

Міністерство освіти і науки України
Національний технічний університет
«Дніпровська політехніка»

Кафедра державного управління і місцевого самоврядування



«ЗАТВЕРДЖЕНО»
завідувач кафедри

Чикаренко І.А. 

«29» серпня 2025 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ТЕРИТОРІАЛЬНА ОРГАНІЗАЦІЯ ВЛАДИ В УКРАЇНІ»

Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Освітня програма	«Публічне управління та адміністрування»
Статус	Обов'язкова
Загальний обсяг	5,5 кредитів ЄКТС (165 годин)
Форма підсумкового контролю	Іспит
Термін викладання	3-й семестр (5-6 чверть)
Мова викладання	українська

Викладачі: к. держ. упр. Багрім О.А.

Пролонговано: на 20__/20__ н.р. _____ (підпис, ПІБ, дата) «__» 20__ р.

на 20__/20__ н.р. _____ (підпис, ПІБ, дата) «__» 20__ р.

Дніпро
НТУ «ДП»
2025

Робоча програма навчальної дисципліни «Територіальна організація влади в Україні» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти освітньо-професійної програми «Публічне управління та адміністрування» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» / Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. державного управління і місцевого самоврядування. Дніпро : НТУ «ДП», 2025. 22 с.

Розробник:

– Багрін Ольга Андріївна, кандидат наук з державного управління, доцент кафедри державного управління і місцевого самоврядування.

Робоча програма регламентує:

- мету дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки здобувачів вищої освіти до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

Погоджено рішенням науково-методичної комісії спеціальності D4 Публічне управління та адміністрування (281 Публічне управління та адміністрування) (протокол № 1 від 28.08.2025 р.).

ЗМІСТ

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	4
2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ	4
3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ	5
4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ.....	6
5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	Ошибка! Закладк
6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ.....	9
6.1 Шкали	9
6.2 Засоби та процедури.....	10
6.3 Критерії.....	11
7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ.....	15
8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ	15

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

В освітньо-професійній програмі «Публічне управління та адміністрування» спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування здійснено розподіл програмних результатів навчання (ПРН) за організаційними формами освітнього процесу. Зокрема, до дисципліни Б9 «Територіальна організація влади в Україні» віднесено такі результати навчання:

ПР 04	Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування.
ПР 06	Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування.
ПР 08	Розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень.

Мета дисципліни «Територіальна організація влади в Україні» – сформувані у здобувачів вищої освіти цілісне уявлення про правові, інституційні та управлінські засади територіальної організації влади в Україні, забезпечити опанування комплексу теоретичних знань і практичних умінь, необхідних для ефективного здійснення публічного управління та адміністрування на всіх рівнях влади з урахуванням принципів децентралізації, доброго врядування, стратегічного планування та сталого розвитку територій.

Реалізація мети вимагає трансформації програмних результатів навчання в дисциплінарні та адекватний відбір змісту навчальної дисципліни за цим критерієм.

2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

ШИФР ПРН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	шифр ДРН	Зміст
ПР 04	ПР04.1-Б9	<i>Характеризувати</i> типологію, структуру та функціональні особливості органів державної влади й місцевого самоврядування в контексті територіальної організації публічної влади в Україні.
	ПР04.2-Б9	<i>Аналізувати</i> структуру та особливості функціонування системи територіальних органів центральної виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій та органів місцевого самоврядування.
	ПР04.3-Б9	<i>Порівнювати</i> зарубіжні моделі територіальної організації влади та адаптувати їхні елементи для вдосконалення національної практики публічного управління.

ПР 06	ПРН06.1-Б9	<i>Інтерпретувати</i> положення Конституції України, законодавства про адміністративно-територіальний устрій, місцеве самоврядування та регіональну політику з метою їх практичного застосування в управлінській діяльності.
	ПР06.2-Б9	<i>Застосовувати</i> положення чинного законодавства України для аналізу змін, пов'язаних із адміністративно-територіальною реформою, розвитком місцевого самоврядування та функціонуванням ЦНАП у громадах.
ПР 08	ПР08.1-Б9	<i>Оцінювати</i> ефективність реалізації державної регіональної політики та адміністративно-територіальної реформи з урахуванням принципів децентралізації та публічності.
	ПР08.2-Б9	<i>Застосовувати</i> підходи, методи та інструменти прийняття управлінських рішень у сфері територіального управління та міжрівневої взаємодії органів влади.

3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ

Назва дисципліни	Здобуті результати навчання
Б1 Вступ до фаху	<ul style="list-style-type: none"> – <i>Знати і розуміти</i> теоретичні основи, основні положення, принципи, закони, завдання і цілі публічного управління та адміністрування; – <i>Демонструвати розуміння</i> еволюції, реформування, модернізації та трансформації публічного управління в Україні, враховуючи сучасний контекст; – <i>Визначати</i> особливості функціонування та взаємозв'язок між публічним управлінням та владою, вміти характеризувати види органів законодавчої, виконавчої та судової влади України; характеризувати сутність, роль, функції, правові засади здійснення місцевого самоврядування в системі публічного управління; – <i>Характеризувати</i> публічне управління та адміністрування як процес вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень, розуміти алгоритм вироблення та реалізації ефективних управлінських рішень.
Б2 Основи публічного управління та адміністрування	<ul style="list-style-type: none"> – <i>Продемонструвати здатність</i> використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних та економічних засад розвитку суспільства для аналізу становлення і функціонування системи публічного управління та адміністрування, визначати вплив суспільних процесів на формування державної та публічної політики; – <i>Продемонструвати знання</i> стандартів, принципів та норм діяльності у сфері публічного управління та адміністрування, застосовувати принципи законності, відкритості, прозорості, підзвітності, субсидіарності та ефективності в аналізі управлінських процесів; – <i>Продемонструвати знання</i> основних нормативно-

	правових актів у сфері публічного управління та адміністрування (зокрема положень Верховна Рада України, актів Кабінет Міністрів України), вміння орієнтуватися в законодавстві та застосовувати його положення під час аналізу діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування.
--	---

4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	Обсяг, години	Розподіл за формами навчання, години			
		Денна		Заочна	
		аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота
лекційні	90	31	59	8	82
практичні	75	31	44	6	69
лабораторні	-	-	-	-	-
семінари	-	-	-	-	-
РАЗОМ	165	62	103	14	151

5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	ЛЕКЦІЇ	90
ПР04.1-Б9 ПР04.2-Б9 ПР06.1-Б9	1. Держава як суб'єкт управління. Територія держави та її організація	10
	1.1. Природа, сутність, форми та риси сучасної держави.	
	1.2. Органи державної влади: характеристика, функції, ознаки.	
	1.3. Сутність, функції, принципи, методи та структура державного управління.	
	1.4. Конституційно-правове регулювання території держави. Структура державної території.	
	1.5. Державний кордон та адміністративно-територіальний поділ: поняття, класифікація, правовий режим.	
ПР04.1-Б9 ПР04.2-Б9 ПР06.1-Б9	2. Адміністративно-територіальний устрій України	8
	2.1. Адміністративно-територіальна одиниця: поняття, складові, принципи формування.	
	2.2. Історичні етапи розвитку територіального устрою України.	
	2.3. Сучасна трирівнева система адміністративно-територіального устрою України: базовий (громади), субрегіональний (райони) та регіональний (області) рівні.	
	2.4. Конституційні та законодавчі основи територіального устрою.	

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
ПР04.1-Б9 ПР04.2-Б9 ПР08.2-Б9	3. Теоретичні засади регіонального управління	10
	3.1. Поняття та типи регіонів. Регіон як динамічна система.	
	3.2. Структурна модель регіону. Регіональні системи.	
	3.3. Зміст, завдання та цілі регіонального управління.	
	3.4. Об'єкти та суб'єкти регіонального управління.	
	3.5. Рівні, принципи, форми та методи регіонального управління.	
	3.6. Роль регіонального управління в системі публічного управління.	
ПР06.1-Б9 ПР06.2-Б9 ПР08.1-Б9 ПР08.2-Б9	4. Державна регіональна політика	10
	4.1. Поняття, об'єкти, суб'єкти та предмет державної регіональної політики.	
	4.2. Типологія, цілі та принципи державної регіональної соціально-економічної політики.	
	4.3. Взаємозв'язок регіонального управління та регіональної політики.	
	4.4. Пріоритети та чинники розвитку регіональної політики в Україні.	
	4.5. Вплив децентралізації влади на реалізацію регіональної політики.	
ПР04.1-Б9 ПР04.2-Б9	5. Місцеві державні адміністрації в системі виконавчої влади	8
	5.1. Завдання, принципи та структура місцевих державних адміністрацій.	
	5.2. Організація та порядок діяльності місцевих державних адміністрацій.	
	5.3. Повноваження та взаємодія з центральними органами виконавчої влади.	
	5.4. Військові та військово-цивільні адміністрації: роль і функції в умовах воєнного стану.	
ПР04.1-Б9 ПР04.2-Б9	6. Територіальні органи центральних органів виконавчої влади	8
	6.1. Організаційна структура територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади (ЦОВВ).	
	6.2. Повноваження територіальних органів міністерств, їх взаємодія з місцевими державними адміністраціями.	
	6.3. Роль державних служб (комітетів) у територіальному управлінні.	
ПР04.1-Б9 ПР04.2-Б9 ПР06.1-Б9	7. Місцеве самоврядування в Україні	10
	7.1. Сутність і принципи місцевого самоврядування.	
	7.2. Система органів місцевого самоврядування.	
	7.3. Повноваження та функції органів місцевого самоврядування.	
	7.4. Нормативно-правові основи місцевого самоврядування.	
	7.5. Форми участі громадян у здійсненні місцевого	

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	самоврядування.	
ПР04.1-Б9 ПР04.2-Б9 ПР08.2-Б9	8. Взаємодія органів влади різних рівнів 8.1. Механізми взаємодії центральних, регіональних органів державної влади та ОМС. 8.2. Координація між різними гілками влади на регіональному рівні. 8.3. Взаємодія з органами СБУ, поліцією, прокуратурою, судами. Надання адміністративних послуг.	8
ПР06.1-Б9 ПР06.2-Б9 ПР08.1-Б9	9. Адміністративно-територіальна реформа та нова система організації влади 9.1. Етапи адміністративно-територіального реформування в Україні. 9.2. Формування нової системи влади на базовому, районному, обласному рівнях. 9.3. Розвиток мережі ЦНАП у громадах. 9.4. Фінансова децентралізація. Бюджетна автономія громад. 9.5. Моніторинг розвитку громад: інформаційно-аналітичні системи. 9.6. Модернізація регіональних сервісних центрів як складова публічного сервісного простору.	10
ПР04.1-Б9 ПР04.3-Б9	10. Зарубіжний досвід територіальної організації влади 10.1. Моделі місцевого управління в країнах ЄС. 10.2. Територіальна організація влади у Франції. 10.3. Модель Швеції: муніципалітети та лени. 10.4. Федералізм та децентралізація в Німеччині. 10.5. Польська модель реформ: гміни, повіти, воєводства. 10.6. Застосування зарубіжного досвіду для вдосконалення національної моделі територіальної організації влади.	8
	ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ	75
ПР04.1-Б9 ПР04.2-Б9 ПР06.1-Б9	1. Держава як суб'єкт управління. Територія держави та її організація	8
ПР04.1-Б9 ПР04.2-Б9 ПР06.1-Б9	2. Адміністративно-територіальний устрій України	6
ПР04.1-Б9 ПР04.2-Б9 ПР08.2-Б9	3. Теоретичні засади регіонального управління	10
ПР06.1-Б9 ПР06.2-Б9 ПР08.1-Б9 ПР08.2-Б9	4. Державна регіональна політика	10

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
ПР04.1-Б9 ПР04.2-Б9	5. Місцеві державні адміністрації в системі виконавчої влади	6
ПР04.1-Б9 ПР04.2-Б9	6. Територіальні органи центральних органів виконавчої влади	8
ПР04.1-Б9 ПР04.2-Б9 ПР06.1-Б9	7. Місцеве самоврядування в Україні	8
ПР04.1-Б9 ПР04.2-Б9 ПР08.2-Б9	8. Взаємодія органів влади різних рівнів	6
ПР06.1-Б9 ПР06.2-Б9 ПР08.1-Б9	9. Адміністративно-територіальна реформа та нова система організації влади	6
ПР04.1-Б9 ПР04.3-Б9	10. Зарубіжний досвід територіальної організації влади	7
РАЗОМ		165

6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Сертифікація досягнень здобувачів вищої освіти здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до Положення університету «Про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти».

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання здобувача вищої освіти за дисципліною.

6.1 Шкали

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних студентів.

Шкали оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП»

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити навчальної дисципліни зараховуються, якщо здобувач вищої освіти отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП».

6.2 Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії здобувача вищої освіти за вимогами НРК до 6-го кваліфікаційного рівня під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Здобувач вищої освіти на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2). Засоби діагностики, що надаються здобувачам на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою. Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

Засоби діагностики та процедури оцінювання

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ			ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	
навчальне заняття	засоби діагностики	процедури	засоби діагностики	процедури
лекції	поточне тестування	проходження тесту під час лекційного заняття	комплексна контрольна робота (ККР)	визначення середньозваженого результату поточних контролів; виконання ККР під час іспиту за бажанням здобувача вищої освіти
практичні	контрольні завдання за кожною темою	виконання завдань під час практичних занять та самостійної роботи		

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних конкретизованих завдань. Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольного завдання.

Якщо зміст певного виду занять підпорядковано декільком складовим опису кваліфікаційного рівня за НРК, то інтегральне значення оцінки може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюються викладачем.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі

здобувача вищої освіти шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен здобувач вищої освіти під час іспиту має право виконувати ККР, яка містить завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Кількість конкретизованих завдань ККР повинна відповідати відведеному часу на виконання. Кількість варіантів ККР має забезпечити індивідуалізацію завдання.

Значення оцінки за виконання ККР визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

Інтегральне значення оцінки виконання ККР може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюється кафедрою для кожної складової опису кваліфікаційного рівня за НРК.

6.3 Критерії

Реальні результати навчання здобувача вищої освіти ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії студента для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять в якості критерію використовується коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

$$O_i = 100 a/m,$$

де a – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення; m – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Індивідуальні завдання та комплексні контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені для НРК бакалаврського рівня вищої освіти (подано нижче).

Загальні критерії досягнення результатів навчання для 6-го кваліфікаційного рівня за НРК

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
<i>Знання</i>		
♦ концептуальні наукові та практичні знання, критичне осмислення теорій, принципів, методів і	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: <ul style="list-style-type: none"> - концептуальних знань; - високого ступеню володіння станом питання; - критичного осмислення основних теорій, принципів, 	95-100

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
понять у сфері професійної діяльності та/або навчання	методів і понять у навчанні та професійній діяльності	
	Відповідь містить негрубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79
	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення здобувача вищої освіти про об'єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
Рівень знань незадовільний	<60	
Уміння/навички		
♦ поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері професійної діяльності або навчання	Відповідь характеризує уміння: - виявляти проблеми; - формулювати гіпотези; - розв'язувати проблеми; - обирати адекватні методи та інструментальні засоби; - збирати та логічно й зрозуміло інтерпретувати інформацію; - використовувати інноваційні підходи до розв'язання завдання	95-100
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності з негрубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	74-79
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	рівень умінь/навичок незадовільний	<60
Комунікація		
♦ донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей,	Вільне володіння проблематикою галузі. Зрозумілість відповіді (доповіді). Мова: - правильна;	95-100

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
<p>проблем, рішень, власного досвіду та аргументації; ♦ збір, інтерпретація та застосування даних; ♦ спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово</p>	<ul style="list-style-type: none"> - чиста; - ясна; - точна; - логічна; - виразна; - лаконічна. <p style="text-align: center;">Комунікаційна стратегія:</p> <ul style="list-style-type: none"> - послідовний і несуперечливий розвиток думки; - наявність логічних власних суджень; - доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням; - правильна структура відповіді (доповіді); - правильність відповідей на запитання; - доречна техніка відповідей на запитання; - здатність робити висновки та формулювати пропозиції 	
	<p>Достатнє володіння проблематикою галузі з незначними хибами. Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) з незначними хибами. Доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами</p>	90-94
	<p>Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)</p>	85-89
	<p>Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)</p>	80-84
	<p>Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)</p>	74-79
	<p>Задовільне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)</p>	70-73
	<p>Часткове володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)</p>	65-69
	<p>Фрагментарне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)</p>	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60
<i>Відповідальність і автономія</i>		
♦ управління	Відмінне володіння компетенціями менеджменту	95-100

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
<p>складною технічною або професійною діяльністю чи проектами;</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах; ◆ формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти; ◆ організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп; ◆ здатність продовжувати навчання із значним ступенем автономії 	<p>особистості, орієнтованих на:</p> <p>1) управління комплексними проектами, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дослідницький характер навчальної діяльності, позначена вмінням самостійно оцінювати різноманітні життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особисту позицію; - здатність до роботи в команді; - контроль власних дій; <p>2) відповідальність за прийняття рішень в непередбачуваних умовах, що включає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обґрунтування власних рішень положеннями нормативної бази галузевого та державного рівнів; - самостійність під час виконання поставлених завдань; - ініціативу в обговоренні проблем; - відповідальність за взаємовідносини; <p>3) відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - використання професійно-орієнтованих навичок; - використання доказів із самостійною і правильною аргументацією; - володіння всіма видами навчальної діяльності; <p>4) здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ступінь володіння фундаментальними знаннями; - самостійність оцінних суджень; - високий рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок; - самостійний пошук та аналіз джерел інформації 	
	Упевнене володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано дві вимоги)	90-94
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано шість вимог)	74-79
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано сім вимог)	70-73
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано вісім вимог)	65-69
	Рівень відповідальності і автономії фрагментарний	60-64
	Рівень відповідальності і автономії незадовільний	<60

7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Комп'ютерне та мультимедійне обладнання.

Активований корпоративний акаунт НТУ «ДП» (student.i.p@nmu.one).

Microsoft Office 365. Застосунки Microsoft Office: Teams, Forms, Whiteboard, OneNote.

Платформа дистанційного навчання НТУ «ДП» Moodle.

Підключення до Internet.

8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основні

1. Бородин Є. І., Тарасенко Т. М. Система публічного управління та адміністрування : навч. наоч. посіб. [Електронне вид.] / Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка». Дніпро : НТУ «ДП», 2022. 187 с.

2. Серьогін С. М., Липовська Н. А., Бородин Є. І. та ін. Публічна служба : навч. посіб. / за заг. ред. С. М. Серьогіна. Дніпро : ГРАНІ, 2018. 384 с.

3. Гончарук Н. Т., Сорокіна Н. Г. Публічна служба : навч. наоч. посіб. Дніпро : НТУ «Дніпровська політехніка», 2023. 341 слайд.

4. Державне та регіональне управління : навч. посіб. / за ред. С. І. Архієреєва ; Нац. техн. ун-т «Харків. політехн. ін-т». Харків : Вид-во Іванченка І. С., 2018. 127 с.

5. Бородин Є. І., Багрим О. А., Сорокіна Н. Г. Територіальна організація влади в Україні [Електронний ресурс] : методичні рекомендації до виконання курсової роботи для здобувачів ступеня бакалавра зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» / уклад. Є. І. Бородин, О. А. Багрим, Н. Г. Сорокіна ; М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка». – Дніпро : НТУ «ДП», 2024. – 31 с.

6. Багрим О. А., Сорокіна Н. Г. Методичні рекомендації до практичних занять з дисципліни «Територіальна організація влади в Україні» для здобувачів ступеня бакалавра спеціальності 281 (D4) «Публічне управління та адміністрування» / О. А. Багрим, Н. Г. Сорокіна ; М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка». – Дніпро : НТУ «ДП», 2025. – 48 с.

7. Державне та регіональне управління : підручник / Є. Г. Карташов, В. В. Євдокимов, І. О. Драган, О. І. Дацій та ін. ; за заг. ред. Є. Г. Карташова. Київ, 2019. 223 с.

URL: <https://repository.kpi.kharkov.ua/server/api/core/bitstreams/ebdd3d0e-8f3f-4352-b52d-76b379fd58f3/content>

8. Європейська регіональна політика : підручник / за ред. А. Крисоватого, І. Ліщинського. Тернопіль : ВПЦ «Економічна думка ЗУНУ», 2020. 236 с. URL: <https://files.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/Inshi65/0048401.pdf>

9. Публічне управління та адміністрування. Радник-консультант органів державної влади : навч.-метод. комплекс / І. П. Бідзюра, Ю. П. Сурмін, Н. В. Грабовенко, В. В. Утвенко, А. М. Шаповалова ; за заг. ред. І. П. Бідзюри, Ю. П. Сурміна, Н. В. Грабовенко. Київ : ДП «Вид. дім «Персонал», 2018. 500 с.
10. Міжнародні стандарти державного управління : навч. посіб. / за ред. Т. О. Коломоєць ; Запоріж. нац. ун-т. Запоріжжя : Гельветика, 2018. 55 с.
11. Загуменник В. І., Проценко В. В. Державне управління та виконавча влада в Україні : навч. посіб. Київ, 2015. 295 с.
12. Основи публічного адміністрування : навч. посіб. / Ю. П. Битяк, Н. П. Матюхіна, М. С. Ковтун та ін. ; за заг. ред. Н. П. Матюхіної. Вид. 2-ге, допов. та перероб. Харків : Право, 2021. 238 с.
13. Драгомирецька Н. М., Кандагура К. С., Букач А. В. Комунікативна діяльність в державному управлінні : навч. посіб. / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України, Одес. регіон. ін-т держ. упр. Одеса : ОРІДУ НАДУ, 2017. 179 с.
14. Надьон О. В., Хмиров І. М., Луценко Т. О. Організаційно-правові засади публічного управління та адміністрування : навч. посіб. Харків : НУЦЗУ, 2020. 175 с.
URL: <http://repositsc.nuczu.edu.ua/bitstream/123456789/16992/1/Орг%20прав%20засади%20ПУтаА%20навч%20пос.pdf>
15. Вороніна Ю. Є. Теорія та практика публічного управління та адміністрування : навч. посіб. Мелітополь : ТОВ «Колор Принт», 2020. 204 с.
URL: <https://elar.tsatu.edu.ua/server/api/core/bitstreams/8ac96639-0e35-4d87-83bc-181c1a0e3526/content>
16. Куйбіда В. С., Білинська М. М., Петроє О. М. Публічне управління : термінол. словник : навч. посіб. Київ : НАДУ, 2018. 224 с.
URL: https://dut.edu.ua/uploads/1_888_37081450.pdf

Додаткові

1. Багрім О.А., Зудова С.М. Особливості сучасного стану процесу трансформації країни щодо надання адміністративних послуг громадянам // Дніпровський науковий часопис публічного управління, психології, права. – 2024. – №5. – С. 7-14. – URL: <https://doi.org/10.51547/ppp.dp.ua/2024.5.1>
2. Багрім О.А. Особливості розвитку професійного потенціалу державних службовців у воєнний та поствоєнний період в Україні // Дніпровський науковий часопис публічного управління, психології, права. – 2023. – №2. – С. 9-14. – URL: <https://doi.org/10.51547/ppp.dp.ua/2023.2.1>
3. Багрім О.А. Специфіка формування позитивного іміджу публічних службовців в умовах воєнного і післявоєнного періоду в Україні // Дніпровський науковий часопис публічного управління, психології, права. – 2024. – №1. – С. 80-84. – URL: <https://doi.org/10.51547/ppp.dp.ua/2024.1.13>
4. Куйбіда В. С., Хорошенюк О. В. Організація публічної служби України: монографія. - Кам'янець-Подільський : Зволейко Д. Г., 2016. - 271 с.

5. Куйбіда В. С., Білинська М. М., Петроє О. М. та ін. Публічне управління: термінол. слов. - Київ : НАДУ, 2018. - 224 с.
6. Загорський В. С., Красівський О. Я., Мороз О. Ю. (ред.) Історія державного управління / кол. авт. - Львів : ЛРІДУ НАДУ, 2018. - 368 с.
7. Кравченко В. В., Бородін Є. І., Квітка С. А. Місцеве самоврядування в системі публічного управління: навч. посіб. у схемах. - Дніпро : ГРАНІ, 2018. - 148 с.
8. Серьогін С. М., Бородін Є. І., Комарова К. В., Липовська Н. А., Тарасенко Т. М. Управління персоналом в органах публічної влади: навч. посіб. - Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2019. - 200 с.
9. Пухтинський М. О. Конституційно-правові аспекти інституційного та законодавчого забезпечення реформування територіального врядування // Правова держава. - 2022. - Вип. 33. - С. 301-314. - URL: <http://pravova-derzhava.org.ua/files/pravova-derjava.vipusk-33-2022.pdf>
10. Бородін Є. І., Безена І. М., Марк Е. Генсон про шляхи демократизації та децентралізації публічних інституцій держави // Публічне управління та митне адміністрування. - 2019. - № 3 (22). - С. 194-202.
11. Алексєєв В. М., Липовська Н. А. Взаємовідносини держави та суспільства. - Дніпро : ГРАНІ, 2019. - 172 с.
12. Бородін Є. І. Статус голови місцевої державної адміністрації в Україні: досвід законодавчого визначення // Аспекти публічного управління. - 2018. - Т. 6, № 5. - С. 12-23. - DOI: <https://doi.org/10.15421/151827>
13. Вольська О. М. Ефективність публічного управління як результат суспільних процесів у державі // Теорія та практика державного управління і місцевого самоврядування. - 2020. - № 1. - URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Ttpdu_2020_1_3
14. Дурман О. Л., Полосьмак К. О. Аналіз нових концепцій публічного управління та ступінь їх «адекватності» реаліям сучасного світу // Теорія та практика державного управління і місцевого самоврядування. - 2020. - № 1. - URL: http://el-zbirn-du.at.ua/2020_1/7.pdf
15. Дука А. П. Критерії оцінювання соціально-економічної дієвості сучасного публічного управління // Проблеми сучасних трансформацій. Серія : право публічне управління та адміністрування. - 2021. - №2. - С. 76-83. - URL: <https://reicst.com.ua/pmtl/article/view/182>
16. Тарасенко Т. М. Організаційно-правові засади діяльності органів місцевого самоврядування в умовах воєнного стану: можливості та обмеження // Дніпровський науковий часопис публічного управління, психології, права. - 2022. - Вип. 4. - С. 51-58. - URL: <https://chasopys-ppp.dp.ua/index.php/chasopys/article/view/261/228>
17. Багрім О.А. Особливості розвитку професійного потенціалу державних службовців в умовах воєнного стану України // "Наукова весна 2023": матеріали XII Міжнародної науково-технічної конференції студентів, аспірантів та молодих вчених, Дніпро, 1-3 березня 2023 р. - Дніпро : НТУ "Дніпровська політехніка", 2023. - 483 с.

18. Багрим О.А. Вплив мотиваційних факторів на ефективність діяльності державних службовців в умовах воєнного стану // Забезпечення стійкості, ревіталізації та розвитку територій і громад в Україні: матеріали наук.-практ. конф. за міжнародною участю, м. Дніпро, 4 травня 2023 р. / за заг. ред. І.А. Чикаренко, Т.В. Маматової. – Дніпро : НТУ «Дніпровська політехніка», 2023. – С. 25-27.

19. Багрим О.А., Руснак А.А. Особливості управління людськими ресурсами у сфері державної служби в умовах воєнного стану // Забезпечення стійкості, ревіталізації та розвитку територій і громад в Україні: матеріали наук.-практ. конф. за міжнародною участю, м. Дніпро, 4 травня 2023 р. / за заг. ред. І.А. Чикаренко, Т.В. Маматової. – Дніпро : НТУ «Дніпровська політехніка», 2023. – С. 28-31.

20. Багрим О.А., Гудим М.О. Аналіз впливу децентралізації на ефективність місцевого самоврядування в Україні // Тиждень студентської науки-2023: матеріали 78 студентської науково-технічної конференції, Дніпро, 24-28 квітня 2023 р. – Дніпро : НТУ "Дніпровська політехніка", 2023. – 773 с.

21. Багрим О.А. Розвиток кадрового потенціалу органів публічної влади України у воєнний період : матеріали міжнар. наук.-техн. конф. студентів, аспірантів та молодих вчених, м. Дніпро, 2024 р. – Дніпро : НТУ «Дніпровська політехніка», 2024. – С. 256-257. – URL: https://ecology.nmu.org.ua/ua/Studies/Scientific_Spring_2024.pdf

22. Багрим О.А., Руснак А.А. Інформаційна система управління людськими ресурсами у сфері державної служби : матеріали міжнар. наук.-техн. конф. студентів, аспірантів та молодих вчених, м. Дніпро, 2024 р. – Дніпро : НТУ «Дніпровська політехніка», 2024. – С. 321-323. – URL: https://ecology.nmu.org.ua/ua/Studies/Scientific_Spring_2024.pdf

23. Багрим О.А. Розвиток відповідального лідерства на публічній службі для повоєнного відновлення України : матеріали міжнар. наук.-практ. конф. «Синергія науки і бізнесу для повоєнного відновлення регіонів України», м. Херсон, 2024 р. – Херсон : Херсонський національний технічний університет, 2024. – URL: https://kntu.net.ua/ukr/content/download/116575/654126/file/СИНЕРГІЯ_2024_Том%201_секції%201-5.pdf

24. Багрим О.А. Специфіка впровадження інноваційних підходів у діяльність органів місцевого самоврядування в умовах воєнного стану України : матеріали міжнар. наук.-практ. конф. «Безпечна, комфортна та спроможна територіальна громада», 16-18 жовтня, м. Дніпро, 2024 р. – Дніпро : НТУ «Дніпровська політехніка», 2024. – С. 173-176. – URL: <https://science.nmu.org.ua/ua/conferences/Forum/Zbirnyk2024.pdf>

25. Сенишин Н. В. Сутність, зміст і форми територіальної організації влади держави // Вчені записки ТНУ ім. В. І. Вернадського. Серія : Державне управління. 2020. Т. 31 (70), № 2. С. 190–198.

Нормативно-правові документи

1. Конституція України : прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28 черв. 1996 р. : із змінами.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр>
2. Закон України «Про державну службу» від 10.12.2015 р. № 889 [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text>
3. Закон України «Про службу в органах місцевого самоврядування» від 07.06.2001 р. № 2493 [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2493-14#Text>
4. Закон України «Про місцеві державні адміністрації» від 09.04.1999 р. № 586 [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/586-14#Text>
5. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 25.05.1997 р. № 280 [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-вр#Text>
6. Закон України «Про адміністративні послуги» від 06.09.2012 р. № 5203-VI [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5203-17#Text>
7. Закон України «Про Кабінет Міністрів України» від 27.02.2014 р. № 794 [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/794-18#Text>
8. Закон України «Про центральні органи виконавчої влади» від 17.03.2011 р. № 3166 [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3166-17#Text>
9. Закон України «Про запобігання корупції» від 14.10.2014 р. № 5113 [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#Text>
10. Закон України «Про адміністративну процедуру» від 16.11.2021 р. № 3475 [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2073-20#Text>
11. Закон України «Про місцеві державні адміністрації» від 09.04.1999 р. № 586-XIV [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/586-14#Text>
12. Закон України «Про правовий режим воєнного стану» від 12.05.2015 р. № 389-VIII [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/389-19#Text>
13. Закон України «Про засади державної регіональної політики» від 05.02.2015 р. № 156-VIII [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/156-19#Text>
14. Закон України «Про внесення змін до деяких законів України щодо визначення територій та адміністративних центрів територіальних громад» від 16.04.2020 р. № 562-IX [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/562-20#Text>
15. Закон України «Про внесення змін до деяких законів України щодо функціонування державної служби та місцевого самоврядування у період дії

- воєнного стану» від 12.05.2022 р. № 2259-IX [Електронний ресурс]. – URL: <http://zakon.rada.gov.ua>
16. Указ Президента України «Питання управління державною службою в Україні» від 18.07.2011 р. [Електронний ресурс]. – URL: <http://www.president.gov.ua>
17. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження положення про НАДС» від 01.10.2014 р. [Електронний ресурс]. – URL: <http://www.kmu.gov.ua>
18. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Типового порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців» від 23.08.2017 р. № 640 [Електронний ресурс]. – URL: <http://www.kmu.gov.ua>
19. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про Стратегію реформування державного управління України на період до 2021 р.» від 24.06.2016 р. № 474-р [Електронний ресурс]. – URL: <http://www.kmu.gov.ua>
20. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції реформування системи професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад» від 01.12.2017 р. № 974-р [Електронний ресурс]. – URL: <http://www.kmu.gov.ua>
21. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції впровадження інформаційної системи управління людськими ресурсами в державних органах та затвердження плану заходів щодо її реалізації» від 01.12.2017 р. № 844-р [Електронний ресурс]. – URL: <http://www.kmu.gov.ua>
22. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції оптимізації системи центральних органів виконавчої влади» від 27.12.2017 р. № 1013-р [Електронний ресурс]. – URL: <http://www.kmu.gov.ua>
23. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції реформування системи оплати праці державних службовців та затвердження плану заходів з її реалізації» від 27.05.2020 р. № 622-р [Електронний ресурс]. – URL: <http://www.kmu.gov.ua>
24. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Деякі питання реформування державного управління України» від 21.07.2021 р. № 831-р [Електронний ресурс]. – URL: <http://www.kmu.gov.ua>
25. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про проведення функціонального аудиту органів виконавчої влади» від 16.09.2022 р. № 824-р [Електронний ресурс]. – URL: <http://www.kmu.gov.ua>
26. Стратегія людського розвитку: Указ Президента України від 02.06.2021 р. № 225/2021 [Електронний ресурс]. – URL: <http://www.president.gov.ua>
27. Європейське врядування. Біла Книга. Комісія Європейських Співтовариств. – Брюссель, 25.07.2001 COM(2001) 428 остаточна редакція

[Електронний ресурс]. – URL: <https://brdo.com.ua/wp-content/uploads/2016/01/Bila-knyga-YEvropey-ske-vryaduvannya.pdf>

28. Рекомендації стосовно формування політики з питань Плану відновлення місцевого самоврядування від наслідків війни. Центр експертизи доброго врядування. Рада Європи. – Страсбург, 30.06.2022 CEGG/PAD(2022)3 [Електронний ресурс]. – URL: <https://rm.coe.int/cegg-pad-on-ukraine-recovery-strategy-in-lsg-area-ukr-final/1680aef3fb>

Інформаційні ресурси

1. Верховна Рада України: офіційний веб-портал.

URL: <http://rada.gov.ua/>

2. Президент України: офіційне Інтернет-представництво.

URL: <http://www.president.gov.ua/>

3. Головний правовий портал України.

URL: <http://www.ligazakon.ua/>

4. Кабінет Міністрів України: офіційний веб-портал. URL:

<http://www.kmu.gov.ua>

5. Національне агентство України з питань державної служби: офіційний веб-портал. URL: <http://www.nads.gov.ua>.

6. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. URL:

www.nbuv.gov.ua

7. Національна історична бібліотека України.

URL: <https://nibu.kyiv.ua/>

8. Центр політико-правових реформ. URL: <http://www.pravo.org.ua/>

9. Public service Europe. URL: <http://www.publicserviceeurope.com/>

10. European CAF Resource Centre, EIPA.

URL: <https://www.eipa.eu/caf-resource-centre/>

11. ДУ «Інститут регіональних досліджень імені М. І. Долішнього НАН України». URL: <https://ird.gov.ua/>

12. Інститут регіонального розвитку. URL:

<https://www.institute.lviv.ua/index.php/uk/proect>

13. Портал управління знаннями. Освітня платформа у сфері професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування. URL: <https://pdp.nacs.gov.ua/>

14. Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу. Офіційний веб-портал. URL: <http://www.center.gov.ua/pro-tsentr/proekti/sigma>

15. The European Institute of Public Administration. URL:

<https://www.eipa.eu/>

16. Public administration and governance. European Commission. URL: https://ec.europa.eu/reform-support/what-we-do/public-administration-andgovernance_en

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Територіальна організація влади в Україні»
для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня
освітньо-професійної програми «Публічне управління та адміністрування»
спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування

Розробник:
Багрін Ольга Андріївна

В редакції автора

Підготовлено до виходу в світ
у Національному технічному університеті
«Дніпровська політехніка».
Свідоцтво про внесення до Державного реєстру ДК № 1842
49005, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19