

Міністерство освіти і науки України
Національний технічний університет
«Дніпровська політехніка»

Кафедра державного управління і місцевого самоврядування



«ЗАТВЕРДЖЕНО»
завідувач кафедри

Чикаренко І.А. 
«29» серпня 2025 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Технології прийняття управлінських рішень»

Галузь знань 281 Публічне управління
та адміністрування
Спеціальність 281 Публічне управління
та адміністрування
Рівень вищої освіти перший (магістерський)
Освітньо-професійна програма «Публічне управління
та адміністрування»
Статус Обов'язкова
Загальний обсяг 3 кредити ЄКТС (90 годин)
Форма підсумкового контролю Іспит
Термін викладання 6-й семестр (11 чверть)

Викладач: к.х.н., доц. Кравцов О.В.

Пролонговано: на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

Дніпро
НТУ «ДП»
2025

Робоча програма навчальної дисципліни «Технології прийняття управлінських рішень» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальностей 281 Публічне управління та адміністрування / Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. державного управління і місцевого самоврядування. Дніпро : НТУ «ДП», 2025. 16 с.

Розробник:

– Кравцов Олег Валентинович, доцент, к.х.н, доцент кафедри державного управління і місцевого самоврядування;

Робоча програма регламентує:

- мету дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки здобувачів вищої освіти до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

Погоджено рішенням науково-методичної комісії спеціальності D4 Публічне управління та адміністрування (281 Публічне управління та адміністрування) (протокол № 1 від 28 серпня 2025 р.).

ЗМІСТ

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	4
2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ.....	4
3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ	5
4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	6
5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ.....	6
5.1 Тематичний план та розподіл обсягу часу за видами навчальних занять	6
5.2 Командне / індивідуальне завдання	7
6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ.....	7
6.1 Шкали	7
6.2 Засоби та процедури	8
6.3 Критерії	9
7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	13
8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ.....	13

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

У освітньо-професійній програмі «Публічне управління та адміністрування» за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування здійснено розподіл програмних результатів навчання (ПРН) за освітніми компонентами. Зокрема, обов'язкова фахова дисципліна Б15 «Технології прийняття управлінських рішень» сприяє досягненню таких програмних результати навчання:

ПР04	Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування
ПР08	Розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень
ПР14	Уміти коригувати професійну діяльність у випадку зміни вихідних умов.

Мета дисципліни «Технології прийняття управлінських рішень» – формування у здобувачів вищої освіти комплексу спеціальних знань щодо дослідження та розв'язання складних проблем прийняття рішень в публічному управлінні з врахуванням особливостей їх інституційного та організаційного забезпечення в системі публічного управління та адміністрування.

Реалізація мети вимагає трансформації програмних результатів навчання в дисциплінарні та адекватний відбір змісту навчальної дисципліни за цим критерієм.

2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Шифр ПРН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	Шифр ДРН	Зміст
ПР04	ПР04.1- Б15	<i>Знати і розуміти</i> принципи і норми, публічноуправлінської діяльності; нормативні вимоги до процесу прийняття рішень
ПР08	ПР08.2- Б15	Продемонструвати <i>знання</i> сутності та технології прийняття управлінських рішень, класифікації управлінських рішень, параметрів і умов забезпечення якості управлінських рішень
	ПР08.3- Б15	Продемонструвати <i>розуміння</i> методів пошуку, прийняття та обґрунтування управлінських рішень в управлінській діяльності, прогнозування їхніх наслідків та оцінювання ефективності
	ПР08.4- Б15	Продемонструвати <i>знання</i> моделей, методів та критеріїв прийняття управлінських рішень як в умовах визначеності, так і в умовах невизначеності, ризиків та конфліктів
	ПР0.8- Б15	Продемонструвати <i>навички</i> вибору та застосування адекватних критеріїв оцінювання якості та ефективності проектів управлінських рішень

Шифр ПРН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	Шифр ДРН	Зміст
ПР14	ПР14.6- Б15	Продемонструвати <i>здатність</i> до аналізу проблемної ситуації, визначати основні ризики, що впливають на результат управлінської діяльності
	ПР14.7-Б15	Продемонструвати <i>навички</i> використання сучасних цифрових технологій з метою розв'язання задач прийняття управлінських рішень в практичній діяльності

3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ

Назва дисципліни	Здобуті результати навчання
Правознавство	– <i>знати</i> конституційні права, свободи та обов'язки громадян, розуміти основні принципи та норми Конституції України, знати основні нормативно-правові акти та положення правового регулювання функціонування публічної влади в Україні згідно конституційного та адміністративного законодавства, нормативних вимог до посадових осіб державних органів та органів місцевого самоврядування; знати принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.
Основи публічного управління та адміністрування	– продемонструвати <i>знання</i> стандартів, принципів та норм діяльності у сфері публічного управління та адміністрування, <i>застосовувати</i> принципи законності, відкритості, прозорості, підзвітності, субсидіарності та ефективності в аналізі управлінських процесів
Лідерство і командна робота	– <i>вміти</i> здійснювати вибір ефективного стилю лідерства залежно від конкретної управлінської ситуації.
Антикорупційна політика в органах публічної влади	– <i>знати</i> та <i>розуміти</i> особливості, <i>інтерпретувати</i> та <i>застосовувати</i> технології й інструменти відповідальності у сфері антикорупційної політики, механізми <i>оцінювання</i> нормативноправових актів на предмет антикорупційних ризиків, а також сучасні технології запобігання та протидії корупції, включно з аналітичними інструментами, методами моніторингу й оцінки ризиків, цифровими рішеннями та спеціалізованим програмним забезпеченням у сфері публічного управління
Етика публічної діяльності	– <i>розуміти</i> сутність принципів доброчесності та їх роль у запобіганні корупції; значення етичних стандартів для формування позитивного іміджу органів публічної влади.
Основи муніципального менеджменту	– <i>обґрунтовувати</i> доцільність використання окремих інструментів менеджменту у діяльності органів публічного управління та адміністрування задля підвищення ефективності та якості цієї діяльності
Оцінювання публічно-управлінської діяльності	– <i>знати</i> і <i>розуміти</i> зміст вимог основних міжнародних стандартів та інших документів міжнародних організацій щодо <i>оцінювання</i> політик і програм, систем управління та процесів і результатів діяльності із застосуванням аудиту адміністративної діяльності та

Назва дисципліни	Здобуті результати навчання
	<p>аудиту систем управління, а також оцінювання на їх основі публічно-управлінської діяльності;</p> <p>– пояснювати, порівнювати та узагальнювати характерні особливості самооцінювання за моделями організаційної досконалості у сфері публічного управління, використовувати шкали оцінювання Моделі САФ (рамкової схеми оцінювання організацій публічного сектору в Європі);</p> <p>– розробляти з урахуванням наявних методів аналізу та оцінювання міні-проект моніторингу надання послуг ЦНАП та публічно презентувати результати міні-проекту, аргументувати, обґрунтувати, захищати власні пропозиції під час обговорення. Ставити питання та дискутувати щодо складових міні-проектів, які представлені іншими здобувачами</p>

4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	Обсяг, години	Розподіл за формами навчання, години			
		Денна / Вечірня		Заочна	
		аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота
лекційні	45	18	27	4	41
практичні	45	18	27	4	41
лабораторні	-	-	-	-	-
семінари	-	-	-	-	-
РАЗОМ	90	36	54	8	82

5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

5.1 Тематичний план та розподіл обсягу часу за видами навчальних занять

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	ЛЕКЦІЇ	45
ПР04.1- Б15	1. Вступ. Принципи і норми публічноуправлінської діяльності та нормативні вимоги до процесу прийняття рішень	5
ПР08.1- Б15	2. Основи теорії, зміст та концепція прийняття управлінських рішень, ухвалення та реалізація рішень	8
ПР08.2- Б15 ПР08.3- Б15	3. Методичні основи прийняття управлінських рішень	8
ПР08.3- Б15 ПР08.4- Б15	4. Ухвалення і реалізація управлінських рішень	8
ПР08.4- Б15 ПР14.2-Б15	5. Інформаційне забезпечення процесу прийняття рішень в публічному управлінні	8
ПР08.5- Б15	6. Оцінювання результатів прийнятих рішень у	8

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
ПР08.6- Б15	публічному управлінні та адмініструванні	
	ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ	45
ПР14.1- Б15	1. Практичні аспекти прийняття управлінських рішень	8
	2. Психологічні та інші аспекти ухвалення рішень	8
	3. Ухвалення рішень в умовах ризику та невизначеності	10
ПР14.1- Б15 ПР14.2-Б15	4. Ухвалення, реалізація та оцінювання управлінських рішень	10
	5. Використання цифрових технологій в управлінні	9
	РАЗОМ	90

6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Сертифікація досягнень здобувачів вищої освіти здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до Положення НТУ ДП «Про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти».

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання здобувача вищої освіти за дисципліною.

6.1 Шкали

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних студентів.

Шкали оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП»

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити навчальної дисципліни зараховуються, якщо здобувач вищої освіти отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП».

6.2 Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії здобувача вищої освіти за вимогами НРК до 6-го кваліфікаційного рівня для першого

(бакалаврського) рівня вищої освіти під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Здобувач вищої освіти на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2).

Засоби діагностики, що надаються здобувачам вищої освіти на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

Засоби діагностики та процедури оцінювання

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ			ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	
навчальне заняття	засоби діагностики	процедури	засоби діагностики	процедури
лекції	контрольні завдання за кожною темою	виконання завдання під час лекцій	комплексна контрольна робота (ККР)	визначення середньозваженого результату поточних контролів;
практичні	командне / індивідуальне завдання	виконання завдань під час самостійної роботи		виконання ККР під час іспиту за бажанням здобувача вищої освіти

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних конкретизованих завдань. Практичні заняття оцінюються якістю виконання командного / індивідуального завдання.

Якщо зміст певного виду занять підпорядковано декільком складовим опису кваліфікаційного рівня за НРК, то інтегральне значення оцінки може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюються викладачем.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі здобувача вищої освіти шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен здобувач вищої освіти під час іспиту має право виконувати ККР, яка містить завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Кількість конкретизованих завдань ККР повинна відповідати відведеному часу на виконання. Кількість варіантів ККР має забезпечити індивідуалізацію завдання.

Значення оцінки за виконання ККР визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

Інтегральне значення оцінки виконання ККР може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюється кафедрою для кожної складової опису кваліфікаційного рівня за НРК.

6.3 Критерії

Реальні результати навчання здобувача вищої освіти ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії студента для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять в якості критерію використовується коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

$$O_i = 100 a/m,$$

де a – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення; m – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Індивідуальні завдання та комплексні контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені НРК для бакалаврського рівня вищої освіти (подано нижче).

Загальні критерії досягнення результатів навчання для 6-го кваліфікаційного рівня за НРК (бакалавр)

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
<i>Знання</i>		
♦ концептуальні наукові та практичні знання, критичне осмислення теорій, принципів, методів і понять у сфері професійної діяльності та/або навчання	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: - концептуальних знань; - високого ступеню володіння станом питання; - критичного осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	95-100
	Відповідь містить негрубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79
	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення здобувача	65-69

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	вищої освіти про об'єкт вивчення	
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
	Рівень знань незадовільний	<60
Уміння/навички		
<p>♦ поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері професійної діяльності або навчання</p>	<p>Відповідь характеризує уміння:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виявляти проблеми; - формулювати гіпотези; - розв'язувати проблеми; - обирати адекватні методи та інструментальні засоби; - збирати та логічно й зрозуміло інтерпретувати інформацію; - використовувати інноваційні підходи до розв'язання завдання 	95-100
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності з негрубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	74-79
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	рівень умінь/навичок незадовільний	<60
Комунікація		
<p>♦ донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації;</p> <p>♦ збір, інтерпретація та застосування даних;</p>	<p>Вільне володіння проблематикою галузі. Зрозумілість відповіді (доповіді). Мова:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильна; - чиста; - ясна; - точна; - логічна; - виразна; 	95-100

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
♦ спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово	<ul style="list-style-type: none"> - лаконічна. Комунікаційна стратегія: - послідовний і несуперечливий розвиток думки; - наявність логічних власних суджень; - доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням; - правильна структура відповіді (доповіді); - правильність відповідей на запитання; - доречна техніка відповідей на запитання; - здатність робити висновки та формулювати пропозиції 	
	Достатнє володіння проблематикою галузі з незначними хибами. Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) з незначними хибами. Доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами	90-94
	Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)	74-79
	Задовільне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)	70-73
	Часткове володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)	65-69
	Фрагментарне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60
<i>Відповідальність і автономія</i>		
♦ управління складною технічною або	Відмінне володіння компетенціями менеджменту особистості, орієнтованих на:	95-100

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
<p>професійною діяльністю чи проектами;</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах; ◆ формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти; ◆ організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп; ◆ здатність продовжувати навчання із значним ступенем автономії 	<p>1) управління комплексними проектами, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дослідницький характер навчальної діяльності, позначена вмінням самостійно оцінювати різноманітні життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особисту позицію; - здатність до роботи в команді; - контроль власних дій; <p>2) відповідальність за прийняття рішень в непередбачуваних умовах, що включає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обґрунтування власних рішень положеннями нормативної бази галузевого та державного рівнів; - самостійність під час виконання поставлених завдань; - ініціативу в обговоренні проблем; - відповідальність за взаємовідносини; <p>3) відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - використання професійно-орієнтованих навичок; - використання доказів із самостійною і правильною аргументацією; - володіння всіма видами навчальної діяльності; <p>4) здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ступінь володіння фундаментальними знаннями; - самостійність оцінних суджень; - високий рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок; - самостійний пошук та аналіз джерел інформації 	
	Упевнене володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано дві вимоги)	90-94
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано шість вимог)	74-79
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано сім вимог)	70-73
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано вісім вимог)	65-69
	Рівень відповідальності і автономії фрагментарний	60-64
	Рівень відповідальності і автономії незадовільний	<60

7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1. Комп'ютерне та мультимедійне обладнання.
2. Активованій корпоративний акаунт НТУ «ДП» (student.i.p@nmu.one).
3. Microsoft Office 365. Застосунки Microsoft Office: Teams, Forms, Whiteboard, OneNote.
4. Платформа дистанційного навчання НТУ «ДП» Moodle.
5. Підключення до Internet.

8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основні

1. Бакуменко В. Д. Формування державно-управлінських рішень. Проблеми теорії, методології, практики. Монографія. – К. :Вид-во УАДУ, 2020. – 328 с.
2. Вакуленко В. М., Мамонова В. В., Шаров Ю. П. Стратегічне планування на місцевому та регіональному рівнях: Навч. посібник. – Ужгород : Патент, 2014. – 198 с.
3. Василенко В.А. Теорія і практика: розробки управлінських рішень: Навчальний посібник. – Київ: ЦУЛ, 2003. – 420 с.
4. Гевко І.Б. Методи прийняття управських рішень: Підручник. К.: Кондор, 2018. 187 с.
5. Давиденко Н. М., Буряк А. В. Корпоративне управління: навчальний посібник. – К. : ЦП «Компринт», 2015. – 346 с.
6. Теоретичні основи забезпечення якості прийняття управлінських рішень в умовах європейської інтеграції : монографія / [М. М. Новікова, Н. О. Кондратенко, М. В. Боровик та ін.] ; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. – Харків : «Друкарня Мадрид», 2020. – 335 с.
7. Bashtannyk, O., Bykov, I., Kravtsov, O., Bashtannyk, V., Baikevych, R., & Pushkar, O. (2025). Evolution of economic security institutions: integrating international standards for strategic risk management in global contexts. *Sapienza: International Journal of Interdisciplinary Studies*, 6(2), e25035, P. 1-11. e-ISSN: 2675-9780. doi: <https://doi.org/10.51798/sijis.v6i2.1072>.
8. Кравцов О.В. Формування особливих механізмів національного розвитку на основі цифровізації в умовах правового режиму воєнного стану. Публічне управління та місцеве самоврядування. 2024. Випуск 3. С. 26-33. URL: <https://journals.politehnica.dp.ua/index.php/public/article/view/666>. doi: <https://doi.org/10.32782/2414-4436/2024-3-4>.
9. Кравцов О.В. Роль державного управління в розбудові національної моделі стійкості в цифровому суспільстві. Дніпровський науковий часопис публічного управління, психології, права. 2024. №4. С. 7-12. URL: <https://chasopys-ppp.dp.ua/index.php/chasopys/article/view/631>. doi: <https://doi.org/10.51547/ppp.dp.ua/2024.4.1>.

10. Кравцов О.В. Децентралізація і локалізація в контексті формування цифрової моделі стійкості. Дніпровський науковий часопис публічного управління, психології, права. 2024. №5. С. 71-78. URL: <https://chasopys-ppp.dp.ua/index.php/chasopys/article/view/659>. doi: <https://doi.org/10.51547/ppp.dp.ua/2024>.

11. Прокопчук І., Воронкова А., Кравцов О. Дослідження впровадження інноваційних цифрових технологій в державному управлінні. Успіхи і досягнення у науці. Серія «управління та адміністрування». 2024. № 10. С. 714-728. URL: <http://perspectives.pp.ua/index.php/sas/article/view/18067>. doi: [https://doi.org/10.52058/3041-1254-2024-10\(10\)-714-728](https://doi.org/10.52058/3041-1254-2024-10(10)-714-728).

12. Кравцов О.В. Упровадження моделі «раціональної інформаційної стабільності» як основи формування національної ментальної системи (НМС) 3.0. Публічне управління та адміністрування в Україні. 2024. № 39. С.278-285. URL: <https://pag-journal.iei.od.ua/archives/2024/39-2024/54.pdf>. doi: <https://doi.org/10.32782/pma2663-5240-2024.39.52>.

Нормативні документи

1. Конституція України. Прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 р. зі змінами та доповненнями / [Електронний ресурс]. – URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80>

2. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 № 435-IV з змінами та доповненням. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/435-15>

3. Про інформацію: Закон України від 2 жовтня 1992 р. № 2657-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12#Text>

4. Про адміністративну процедуру: Закон України від 17 лютого 2022 р. № 2073-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2073-20#Text>

5. Про центральні органи виконавчої влади: Закон України від 17 березня 2011 р. № 3166-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3166-17#Text>

6. Про військово-цивільні адміністрації: Закон України від 3 лютого 2015 р. № 141-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/141-19#Text>

7. Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності: Закон України від 11.09.2003 № 1160-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/1160-15>.

8. Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80#Text>

9. Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 06 квітня 1999 р. №586-XIV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/586-14#Text>

10. ДСТУ ISO 31000:2018. Менеджмент ризиків. Принципи та настанови (ISO 31000:2018, IDT). Київ, 2019.

11. ДСТУ ІЕС/ISO 31010:2013. Керування ризиком. Методи загального оцінювання ризику (ІЕС/ISO 31010:2009, IDT). Київ : Мінекономрозвитку України, 2015.

Додаткові

1. Руденко Л. А., Сірко Р. І. Психологія управління : підручник. Львів: ЛДУБЖД, 2025. 217 с.

2. Методи та моделі прийняття рішень у міжнародному бізнесі: підручник. Н.П. Литвиненко. Центр учбової літератури, 2020. 336 с.

3. Козирева О. В., Світлична К.С., Шуть О.Ю., Коляда Т.А. Основи прийняття управлінських рішень : навчальний посібник. Харків: Видавництво Іванченка І.С., 2021. 186 с.

4. Кравченко М. О., Бояринова К. О., Копішинська К. О. Управління ризиками: навчальний наочний посібник. Київ: КПП ім. Ігоря Сікорського, 2021. 432 с.

5. Василенко В. А., Ткаченко Т. І. Стратегічне управління. Навчальний посібник. – К.: ЦУЛ, 2014. – 400 с. – Режим доступу: <https://galsite.at.ua/load/7-1-0-254>

6. Енциклопедія державного управління. У 8 т. / наук.-ред. кол. : В. С. Загорський [та ін.] - Львів : ЛРІДУ, НАДУ, 2011. 712 с.

Інформаційні ресурси

1. <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/main/> Сайт Верховної Ради України (законодавство)

2. <http://pravoua.com.ua/> Сайт журналу «Право України»

3. <http://www.ligazakon.ua/> Головний правовий портал України

4. <http://www.nbuv.gov.ua/> Національна бібліотека України

5. <https://scholar.google.com.ua/> Google Академія

**Робоча програма навчальної дисципліни
«Технології прийняття управлінських рішень»
для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
спеціальностей 281 Публічне управління та адміністрування**

Розробник:
Кравцов Олег Валентинович

Підготовлено до виходу в світ
у Національному технічному університеті
«Дніпровська політехніка».
Свідоцтво про внесення до Державного реєстру ДК № 1842
49005, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19