

Міністерство освіти і науки України
Національний технічний університет
«Дніпровська політехніка»

Кафедра державного управління і місцевого самоврядування



«ЗАТВЕРДЖЕНО»
завідувач кафедри

Бородін Є.І. *Є.І. Бородін*

«29» серпня 2025 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Проектний менеджмент в соціальній та молодіжній роботі»

Галузь знань	23 Соціальна робота
Спеціальність	231 Соціальна робота
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Освітньо-професійна програма	«Соціальна та молодіжна робота»
Статус	Обов'язкова
Загальний обсяг	6 кредитів ЄКТС (180 годин)
Форма підсумкового контролю	Іспит
Термін викладання	13–14-та чверті
Мова викладання	українська

Викладачі: д.держ.упр., проф. Маматова Т.В.,
д.держ.упр., проф. Чикаренко І.А.

Пролонговано: на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)
на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

Дніпро
НТУ «ДП»
2025

Робоча програма навчальної дисципліни «Проектний менеджмент в соціальній та молодіжній роботі» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти освітньо-професійної програми «Соціальна та молодіжна робота» спеціальності 231 «Соціальна робота» галузі знань 23 «Соціальна робота» / Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. державного управління і місцевого самоврядування. – Дніпро : НТУ «ДП», 2025. – 19 с.

Розробники:

– Маматова Тетяна Валеріївна, професор, доктор наук з державного управління, професор кафедри державного управління і місцевого самоврядування;

– Чикаренко Ірина Аркадіївна, професор, доктор наук з державного управління, завідувач кафедри державного управління і місцевого самоврядування.

Робоча програма регламентує:

- мету дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки здобувачів вищої освіти до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

Погоджено рішенням науково-методичної комісії спеціальності І10 Соціальна робота та консультування (231 Соціальна робота) (протокол № 1 від 28 серпня 2025 р.).

ЗМІСТ

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	4
2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ.....	4
3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ	6
4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	7
5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ.....	7
6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ.....	9
6.1 Шкали	9
6.2 Засоби та процедури	10
6.3 Критерії	11
7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	15
8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ.....	15

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

У освітньо-професійній програмі «Соціальна та молодіжна робота» за спеціальністю 231 Соціальна робота здійснено розподіл програмних результатів навчання (ПРН) за освітніми компонентами. Зокрема, обов'язкова фахова дисципліна Ф9 «Проектний менеджмент в соціальній та молодіжній роботі» сприяє досягненню таких програмних результати навчання:

ПРН6	Розробляти перспективні та поточні плани, програми проведення заходів, оперативно приймати ефективні рішення у складних ситуаціях
ПРН12	Визначати зміст співпраці з організаціями партнерами з соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності, в тому числі на етапі раннього втручання
ПРН18	Налагоджувати співпрацю з представникам різних професійних груп та громад; використовувати стратегії індивідуального та колективного представництва інтересів клієнтів
ПРН19	Виявляти сильні сторони та залучати особистісні ресурси клієнтів, ресурси соціальної групи і громади для розв'язання їх проблем, виходу із складних життєвих обставин
ПРН22	Демонструвати уміння креативно вирішувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей
ПРН23	Конструювати процес та результат соціальної роботи в межах поставлених завдань, використовувати кількісні та якісні показники, коригувати план роботи відповідно до результатів оцінки
ПРН24	Застосовувати інструменти участі молоді у плануванні, здійсненні та оцінці молодіжної політики, використовувати відповідні партисипативні методи

Мета дисципліни «Проектний менеджмент в соціальній та молодіжній роботі» – формування у здобувачів вищої освіти комплексу спеціальних знань щодо використання методології та основних технологій управління проектами у сфері соціальної та молодіжної роботи, розвиток проектних компетентностей здобувачів, застосування ними креативного підходу до розроблення проектів.

2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Шифр ПРН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	шифр ДРН	Зміст
ПРН6	ПРН6.1-Ф9	<i>Знати і розуміти</i> теоретичні та методологічні основи управління проектами, інтегрування стратегічного і проектного підходів як основи забезпеченні належного рівня та якості діяльності й послуг у складних ситуаціях в умовах невизначеності та обмеженості ресурсів

Шифр ПРН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	шифр ДРН	Зміст
	ПРН6.2-Ф9	<i>Знати і розуміти</i> характерні особливості проєктів у сфері соціальної та молодіжної роботи та <i>розуміння</i> основ розроблення суспільно-важливих проєктів, зокрема, відповідно до Цілей сталого розвитку 2030, стратегічних пріоритетів розвитку на регіональному та місцевому рівнях
ПРН12	ПРН12.1-Ф9	<i>Розуміти</i> сутність управління проєктами у співпраці з організаціями партнерами з соціальної та молодіжної роботи для виконання завдань професійної діяльності, в тому числі на етапі раннього втручання
ПРН18	ПРН18.1-Ф9	<i>Розуміти</i> сутність планування проєкту та <i>усвідомлювати</i> підходи до оцінювання суспільної корисності проєктів у сфері соціальної та молодіжної роботи з урахуванням потреб і вимог стейкхолдерів, зокрема представників різних професійних груп та громад
ПРН19	ПРН19.1-Ф9	<i>Вміти аналізувати</i> проблемну ситуацію, здійснювати <i>аналіз</i> альтернатив, на основі виявлення сильних сторін і залучення особистісних ресурсів клієнтів, ресурсів соціальної групи і громади для розв'язання їх проблем, виходу із складних життєвих обставин
ПРН22	ПРН22.1-Ф9	<i>Розуміти</i> сутність інноваційності проєктів розвитку у сфері соціальної та молодіжної роботи на місцевому та регіональному рівнях, <i>уміти</i> креативно розв'язувати проблеми та <i>розробляти</i> інноваційне проєктне рішення
	ПРН22.2-Ф9	<i>Обґрунтовувати</i> доцільність реалізації проєктів і <i>розробляти</i> концепції проєктів у сфері соціальної та молодіжної роботи
ПРН23	ПРН23.1-Ф9	<i>Конструювати</i> процес і результат соціальної та молодіжної роботи в межах <i>розроблення концепції</i> проєкту розвитку, використовувати кількісні та якісні показники для <i>оцінювання</i> поданої на рецензію концепції та вироблення рекомендацій для її коригування й удосконалення відповідно до результатів оцінювання (<i>проєктування</i>)
ПРН24	ПРН24.1-Ф9	<i>Застосовувати</i> інструменти участі молоді у <i>плануванні, реалізації, моніторингу та оцінювання</i> проєктів у сфері реалізації молодіжної політики, використовувати відповідні партисипативні методи, у т.ч. під час підготовки проєктів під гранти міжнародної технічної допомоги та для участі у вітчизняних конкурсах проєктів і програм розвитку
	ПРН24.2-Ф9	Публічно <i>презентувати</i> концепцію проєкту у сфері соціальної та молодіжної роботи, <i>аргументувати, обґрунтовувати, захищати</i> власні пропозиції під час обговорення. <i>Ставити питання та дискутувати</i> щодо складових концепцій, які представлені іншими здобувачами

3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ

Назва дисципліни	Здобуті результати навчання
Основи соціальної роботи	<p>– <i>приймати</i> професійні рішення у соціальній сфері, розробляти плани, програми заходів <i>на основі знань</i> мети, завдань, напрямів, пріоритетів, складових соціальної роботи, професійних цінностей соціальної роботи, системи публічного управління та адміністрування у соціальній сфері, функцій соціальних працівників, методів на форм соціальної роботи;</p> <p>– <i>обґрунтовувати</i> шляхи подолання проблем, складних життєвих обставин, обирати ефективні методи їх вирішення, передбачати наслідки, <i>застосовувати</i> знання суб'єктів та об'єктів, методів, форм та технологій соціальної роботи, загальних засад індивідуальної, групової соціальної роботи;</p> <p>– <i>проектувати</i> етапи та результати соціальної роботи, <i>використовувати</i> кількісні й якісні показники, <i>оновлювати</i> плани на основі оцінки, приймати професійні рішення у сфері адміністрування та практиці соціальної роботи.</p>
Молодіжна робота	<p>– продемонструвати <i>знання</i> про інноваційні рішення у сфері молодіжної роботи в контексті законодавства про молодіжну політику та уміння креативно вирішувати проблеми на основі нових ідей;</p> <p>– продемонструвати <i>здатність застосовувати</i> підхід участі молоді в процесах планування, здійснення та оцінки молодіжної роботи;</p> <p>– продемонструвати <i>вміння вибору</i> відповідних форм та методів молодіжної роботи для практичного застосування з врахуванням потреб молоді та суспільства</p>
Соціальна робота з молоддю	<p>– <i>застосовувати</i> методи соціальної діагностики у процесі оцінювання проблем, потреб та ресурсів молоді з урахуванням специфічних особливостей молоді як соціально-демографічної групи;</p> <p>– <i>виявляти</i> сильні сторони та залучати особистісні ресурси молоді й громади; <i>застосовувати</i> моделі соціальної роботи в громаді для задоволення потреб та вирішення соціальних проблем</p>
Соціальна робота з цільовими групами	<p>– <i>розробляти</i> перспективні та поточні плани, програми проведення заходів, оперативно <i>приймати</i> ефективні <i>рішення</i> у складних ситуаціях;</p> <p>– <i>пояснювати, порівнювати</i> та <i>приймати</i> практичні <i>рішення</i> для покращення соціального добробуту та підвищення соціальної безпеки, <i>генерувати</i> пропозиції щодо розробки соціальних програм для окремих цільових груп на рівні органів місцевого самоврядування;</p> <p>– <i>виявляти</i> сильні сторони та залучати особистісні ресурси клієнтів, ресурси соціальної групи і громади для розв'язання їх проблем, виходу із складних життєвих обставин. <i>Аргументувати, обґрунтовувати, захищати</i> власні <i>пропозиції</i> під час обговорення. <i>Ставити питання та дискутувати</i> щодо складових концепцій, які представлені іншими здобувачами</p>
Методи соціальних досліджень	<p>– продемонструвати вміння <i>розробляти</i> та <i>використовувати</i> методи соціологічної діагностики у процесі <i>оцінювання</i> проблем, потреб, специфічних особливостей та ресурсів клієнтів</p>

Назва дисципліни	Здобуті результати навчання
Комунікації в соціально-гуманітарній сфері	<ul style="list-style-type: none"> – за допомогою видів, каналів, засобів, сучасних інструментів (методів, технологій) комунікації приймати обґрунтовані рішення; – вміти за допомогою видів, каналів, засобів, сучасних інструментів (методів, технологій) комунікації налагоджувати співпрацю з представникам різних професійних груп та громад; – знати і розуміти працю в команді, засобами комунікації мотивувати та активізувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо

4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	Обсяг, години	Розподіл за формами навчання, години			
		Денна / Вечірня		Заочна	
		аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота
лекційні	90	49	41	10	80
практичні	90	30	60	8	82
лабораторні	-	-	-	-	-
семінари	-	-	-	-	-
РАЗОМ	180	79	101	18	162

5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	ЛЕКЦІЇ	90
ПРН6.1-Ф9 ПРН6.2-Ф9	1. Стратегії – Програми – Проєкти – Проблеми	18
	1.1. Проектний підхід та проєкт	
	1.2. Інтегрування стратегічного і проєктного підходів	
	1.3. Відповідність проєктів Цілям сталого розвитку 2030, стратегічним пріоритетам розвитку національного, галузевого, регіонального та місцевого рівнів	
	1.4. Управління проєктами у співпраці з організаціями партнерами з соціальної та молодіжної роботи	
ПРН12.1-Ф9 ПРН18.1-Ф9 ПРН22.1-Ф9	2. Потреби – Вимоги – Рішення	18
	2.1. Стейкхолдери проєктів у сфері соціальної та молодіжної роботи. Визначення потреб і вимог ключових заінтересованих сторін проєкту	
	2.2. Проєктне рішення на основі реалізації інновації у сфері соціальної та молодіжної роботи	
	2.3. Очікувані результати проєкту. Продукт проєкту	
	2.4. Обмеження проєкту. «Трикутник управління проєктом»	

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
ПРН18.1-Ф9 ПРН23.1-Ф9 ПРН24.1-Ф9	3. Команда – Планування – Ресурси – Бюджет	18
	3.1. Команда управління проектом. Проектний менеджер і керівник команди управління проектом у сфері соціальної та молодіжної роботи	
	3.2. Проектний аналіз	
	3.3. Планування проекту: види діяльності та пакети робіт, віхи.	
	3.4. Структуризація проекту (WBS, OBS; RAM; CBS)	
	3.5. Бюджетне планування та визначення джерел фінансування проекту	
	3.6. Фандрайзинг і взаємодія з донорами	
ПРН23.1-Ф9 ПРН24.1-Ф9 ПРН24.2-Ф9	4. Тема 4. Ризики – Сталість – Презентація	18
	4.1. Управління ризиками в проекті	
	4.2. Сталість результатів проекту у сфері соціальної та молодіжної роботи	
	4.3. Чутливість проекту до конфліктів	
	4.4. Структура та змістовне наповнення розділів концепції проекту	
	4.5. Презентація концепції проекту заінтересованим сторонам	
ПРН23.1-Ф9 ПРН24.1-Ф9	5. Реалізація – Моніторинг – Оцінювання	18
	5.1. Управління проектом на фазі реалізації	
	5.2. Моніторингом ходу реалізації та оцінюванням успішності проекту у сфері соціальної та молодіжної роботи	
	5.3. Цифрові інструменти управління проектом	
	5.4. Моделі проектної зрілості та досконалості управління проектами	
	5.5. Проектні офіси та системи підтримки реалізації проектів на регіональному та місцевому рівнях	
	Практичні заняття	90
ПРН06.1-Ф9	1. «Термінологія і принципи управління проектами – Створюємо хмари слів»	2
	Наскрізна вправа «Розробляємо проект у сфері соціальної та молодіжної роботи»:	
ПРН18.1-Ф9	2. Етап 1 «Вибір територіальної громади (ТГ) чи організації сфери соціальної та молодіжної роботи, загальна характеристика, стратегічні та операційні цілі розвитку»	6
ПРН06.2-Ф9	3. Етап 2 «Обґрунтування актуальності проекту, визначення проблеми, Проектні альтернативи». Етап 3 «Аналіз стейкхолдерів, визначення вимог до проекту»	8
ПРН22.1-Ф9 ПРН18.1-Ф9	4. Етап 4 «Інноваційні проектного рішення, формулювання очікуваних результатів проекту»	8
ПРН18.1-Ф9 ПРН22.2-Ф9	5. Етап 5 «Продукт проекту, валідація продукту бенефіціарами, обмеження проекту»	6

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
ПРН18.1-Ф9 ПРН22.2-Ф9 ПРН23.1-Ф9 ПРН24.1-Ф9	6. Етап 6 «Проектний аналіз»	6
ПРН23.1-Ф9	7. Етап 7 «Структуризація проекту: календарне планування»	6
ПРН22.2-Ф9	8. Оцінювання концепції проекту розвитку та вироблення рекомендацій для її удосконалення	6
ПРН24.2-Ф9	9. Презентація драфтів концепцій проектів за командним / індивідуальним завданням Підведення проміжних підсумків вивчення дисципліни	6
Наскрізна вправа «Розробляємо проект розвитку у сфері соціальної та молодіжної роботи»:		
ПРН24.1-Ф9	10. Етап 8 «Структуризація проекту: ресурсне планування»	6
ПРН24.1-Ф9	11. Етап 9 «Структуризація проекту: бюджетне планування та визначення джерел фінансування»	6
ПРН22.2-Ф9 ПРН23.1-Ф9 ПРН24.1-Ф9	12. Етап 10 «Наслідки, ризики і сталість проекту	6
ПРН23.1-Ф9 ПРН24.2-Ф9	13. Етап 11 «Підготовка концепції проекту і її презентація заінтересованим сторонам»	6
ПРН24.2-Ф9	14. Презентація результатів виконання командного/індивідуального завдання	6
	15. Підведення підсумків вивчення дисципліни: «Дерево результатів навчання»	6
РАЗОМ		180

6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Сертифікація досягнень здобувачів вищої освіти здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до Положення університету «Про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти» (<https://surl.li/vsjefr>).

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання здобувача вищої освіти за дисципліною.

6.1 Шкали

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних здобувачів вищої освіти.

Шкали оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти НТУ «ДП»

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити навчальної дисципліни зараховуються, якщо здобувач вищої освіти отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП» (<https://surl.li/kxgjq1>).

6.2 Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії здобувача вищої освіти за вимогами НРК до 6-го кваліфікаційного рівня (для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти) під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Здобувач вищої освіти на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2).

Засоби діагностики, що надаються здобувачам вищої освіти на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

Засоби діагностики та процедури оцінювання

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ			ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	
навчальне заняття	засоби діагностики	процедури	засоби діагностики	процедури
лекції	поточне тестування	проходження тесту під час лекційного заняття	комплексна контрольна робота (ККР)	визначення середньозваженого результату поточних контролів; виконання ККР під час іспиту за бажанням здобувача вищої освіти
практичні	наскрізне практичне завдання	виконання завдань під час практичних занять		
	командне / індивідуальне завдання	виконання командного / індивідуального завдання під час самостійної роботи; публічна презентація і захист під час практичного заняття		

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних конкретизованих завдань. Практичні заняття оцінюються якістю виконання наскрізного практичного завдання та командного / індивідуального завдання, рекомендації до виконання якого надано у силабусі дисципліни.

Якщо зміст певного виду занять підпорядковано декільком складовим опису кваліфікаційного рівня за НРК, то інтегральне значення оцінки може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюються викладачем.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі здобувача вищої освіти шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен здобувач вищої освіти під час іспиту має право виконувати ККР, яка містить завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Кількість конкретизованих завдань ККР повинна відповідати відведеному часу на виконання. Кількість варіантів ККР має забезпечити індивідуалізацію завдання.

Значення оцінки за виконання ККР визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

Інтегральне значення оцінки виконання ККР може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюється кафедрою для кожної складової опису кваліфікаційного рівня за НРК.

6.3 Критерії

Реальні результати навчання здобувача вищої освіти ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії здобувача вищої освіти для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять в якості критерію використовується коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

$$O_i = 100 a/m,$$

де a – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення; m – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Індивідуальні завдання та комплексні контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені НРК для бакалаврського рівня вищої освіти (подано нижче).

**Загальні критерії досягнення результатів навчання
для 6-го кваліфікаційного рівня за НРК
(бакалавр)**

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
<i>Знання</i>		
♦ концептуальні наукові та практичні знання, критичне осмислення теорій, принципів, методів і понять у сфері професійної діяльності та/або навчання	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: - концептуальних знань; - високого ступеню володіння станом питання; - критичного осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	95-100
	Відповідь містить негрубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79
	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення здобувача вищої освіти про об'єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
	Рівень знань незадовільний	<60
<i>Уміння/навички</i>		
♦ поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері професійної діяльності або навчання	Відповідь характеризує уміння: - виявляти проблеми; - формулювати гіпотези; - розв'язувати проблеми; - обирати адекватні методи та інструментальні засоби; - збирати та логічно й зрозуміло інтерпретувати інформацію; - використовувати інноваційні підходи до розв'язання завдання	95-100
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності з негрубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	74-79
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати	65-69

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	рівень умінь/навичок незадовільний	<60
Комунікація		
<ul style="list-style-type: none"> ◆ донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації; ◆ збір, інтерпретація та застосування даних; ◆ спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово 	<p>Вільне володіння проблематикою галузі. Зрозумілість відповіді (доповіді). Мова:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильна; - чиста; - ясна; - точна; - логічна; - виразна; - лаконічна. <p>Комунікаційна стратегія:</p> <ul style="list-style-type: none"> - послідовний і несуперечливий розвиток думки; - наявність логічних власних суджень; - доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням; - правильна структура відповіді (доповіді); - правильність відповідей на запитання; - доречна техніка відповідей на запитання; - здатність робити висновки та формулювати пропозиції 	95-100
	<p>Достатнє володіння проблематикою галузі з незначними хибами. Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) з незначними хибами. Доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами</p>	90-94
	<p>Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)</p>	85-89
	<p>Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)</p>	80-84
	<p>Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)</p>	74-79
	<p>Задовільне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)</p>	70-73
	<p>Часткове володіння проблематикою галузі.</p>	65-69

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)	
	Фрагментарне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60
<i>Відповідальність і автономія</i>		
<ul style="list-style-type: none"> ◆ управління складною технічною або професійною діяльністю чи проектами; ◆ спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах; ◆ формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти; ◆ організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп; ◆ здатність продовжувати навчання із значним ступенем автономії 	<p>Відмінне володіння компетенціями менеджменту особистості, орієнтованих на:</p> <p>1) управління комплексними проектами, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дослідницький характер навчальної діяльності, позначена вмінням самостійно оцінювати різноманітні життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особисту позицію; - здатність до роботи в команді; - контроль власних дій; <p>2) відповідальність за прийняття рішень в непередбачуваних умовах, що включає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обґрунтування власних рішень положеннями нормативної бази галузевого та державного рівнів; - самостійність під час виконання поставлених завдань; - ініціативу в обговоренні проблем; - відповідальність за взаємовідносини; <p>3) відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - використання професійно-орієнтованих навичок; - використання доказів із самостійною і правильною аргументацією; - володіння всіма видами навчальної діяльності; <p>4) здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ступінь володіння фундаментальними знаннями; - самостійність оцінних суджень; - високий рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок; - самостійний пошук та аналіз джерел інформації 	95-100
	Упевнене володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано дві вимоги)	90-94
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано шість вимог)	74-79
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту	70-73

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	особистості (не реалізовано сім вимог)	
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано вісім вимог)	65-69
	Рівень відповідальності і автономії фрагментарний	60-64
	Рівень відповідальності і автономії незадовільний	<60

7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Комп'ютерне та мультимедійне обладнання. Активованій корпоративний акаунт НТУ «ДП» (student.i.p@nmu.one). Microsoft Office 365. Застосунки Microsoft Office: Teams, Forms, Whiteboard, OneNote. Платформа дистанційного навчання НТУ «ДП» Moodle. Підключення до Internet.

8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основні

1. Проектний менеджмент в публічному управлінні : підручник / кол. авт. ; за наук. ред. Ю. П. Шарова. Київ : НАДУ, 2017. 344 с. URL: https://palsg.nmu.org.ua/ua/literature/2017_ProjectManagPubl_pidruchn.pdf.

2. Кошелюк М., Озимок І. Як громадам успішно залучати зовнішні ресурси. Кейс-стаді. Ukraine-Moldova American Enterprise Fund, 2025. 110 с. URL: https://decentralization.ua/uploads/library/file/982/umaef_yak_gromadam_posibnyk_vf.pdf.

3. Тілікіна Н. В. Управління соціальними проектами : навч. посіб. для студентів спец-ті «Соціальна робота». Київ: ФОП Мороз А. Т., 2024. 352 с. URL: <https://inmol.org/navchalnyj-posibnyk-upravlinnia-sotsialnymy-proiektamy/>.

4. Стратегічне управління та управління змінами в публічній сфері : навч. наоч. посіб. / І. А. Чикаренко, Т. В. Маматова, Т. В. Кравцова ; М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка». Дніпро : НТУ «ДП», 2023. URL: <https://palsg.nmu.org.ua/ua/literature/stratupr2023.pdf>.

5. Управління проектами : навч. посіб. / Т. В. Маматова, В. М. Молоканова, І. А. Чикаренко, О. О. Чикаренко. Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2018. 128 с. URL: https://palsg.nmu.org.ua/ua/literature/2018_ProjectManag_navch_pos.pdf.

Нормативні документи

1. Про Цілі сталого розвитку України на період до 2030 року : Указ Президента України від 30.09.2019 р. № 722. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/722/2019#Text>.

2. Про затвердження Методичних рекомендацій щодо порядку створення та діяльності місцевих інвестиційних рад та Методичних рекомендацій щодо порядку розроблення та моніторингу реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій регіону (територіальної громади) : Наказ Міністерства економіки, довкілля та сільського господарства України від 28.08.2025 р. № 352. URL: <https://me.gov.ua/view/a92ccd21-7f14-4655-a7bf-b43680cb48a7>.

3. Про затвердження Методичних рекомендацій щодо проведення аналізу екологічних наслідків та впливу реалізації публічного інвестиційного проекту на навколишнє природне середовище та аналізу дотримання вимог щодо інклюзивності та безбар'єрності, а також щодо відповідності Цілям сталого розвитку під час підготовки публічного інвестиційного проекту на державному, регіональному та місцевому рівні : Наказ Міністерства економіки, довкілля та сільського господарства України від 28.08.2025 р. № 353. URL: <https://me.gov.ua/view/464f458a-994f-41d9-a0f0-3ae8c4565739>.

4. Методичні рекомендації щодо підготовки проектів, що фінансуватимуться за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на формування інфраструктури об'єднаних територіальних громад. Міністерство регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України ; Департамент впровадження пріоритетних проектів регіонального розвитку. Київ : Міністерство регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, 2018. 20 с. URL: <https://cutt.ly/SV989jI>.

5. Національна доповідь «Цілі сталого розвитку: Україна». Міністерство економічного розвитку і торгівлі України. 2017. 174 с. URL: http://un.org.ua/images/SDGs_NationalReportUA_Web_1.pdf.

6. ISO 21500:2021 Project, programme and portfolio management – Context and concepts. URL: <https://www.iso.org/standard/75704.html>.

7. ISO 21502:2020 Project, programme and portfolio management – Guidance on project management. URL: <https://www.iso.org/standard/74947.html>.

8. ISO 21506:2024 Project, programme and portfolio management – Vocabulary. URL: <https://www.iso.org/ru/standard/87900.html>.

9. ISO 21511:2018 Work breakdown structures for project and programme management. URL: <https://www.iso.org/standard/69702.html/>.

Додаткові

1. Маматова Т. В. Довіра як ключова цінність проектного і програмного управління в публічній сфері. *Дніпровський науковий часопис публічного управління, психології, права*. 2021. № 4. С. 5–10. DOI: <https://doi.org/10.51547/ppp.dp.ua/2021.4.1>.

2. Маматова Т., Чикаренко І. Використання штучного інтелекту у процесах розвитку стратегічних і проектних компетентностей публічних управлінців. *Публічне управління та місцеве самоврядування*. 2023. № 4. С. 45–53. DOI: <https://doi.org/10.32782/2414-4436/2023-4-7>.

3. Маматова Т., Чикаренко І. Методології РМ² як основа вдосконалення проектних компетентностей: підхід Європейської Комісії для України. *Публічне управління XXI століття: основні виклики післявоєнної відбудови: зб. наук. матер. XXV Міжнар. наук. конгресу*, м. Харків, 05.06.2025 р. Харків : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2025. С. 285–288. URL: <https://surl.li/ttfdti>.

4. Маматова Т. В., Чикаренко І. А. Соціальна мобілізація на краудсорсингових онлайн платформах під час війни і в поствоєнний період. *Публічне управління та адміністрування в умовах війни і в поствоєнний період в Україні : матеріали Всеукр. наук.-практ. конф. у трьох томах, м. Київ, ДЗВО «Університет менеджменту освіти» НАПН України, 15-28 квітня 2022 р.*; ред.

колегія : І.О. Дегтярєва, В.С. Куйбіда, П.М. Петровський та ін., уклад. Т.О. Мельник. Т. 1. Київ: ДЗВО «УМО» НАПН України, 2022. С. 161–165. URL: https://palsg.nmu.org.ua/ua/Sci/konf/2022_04_15_material_conference_Vol_I.pdf.

5. Маматова Т. В., Удод Є. Г. Управління портфелем проєктів розвитку великого промислового міста: процесне моделювання і кращі практики. *Дніпровський науковий часопис публічного управління, психології, права*. 2023. № 6. С. 42–48. DOI: <https://doi.org/10.51547/ppp.dp.ua/2023.6.6>.

6. Управління знаннями: електронне навчання управління проєктами в Спільноті практик: Сталий розвиток : практ. посіб. / авт. кол. ; за заг. ред. І. Катерняка, Т. Маматової. Київ : DESPRO, 2021. 193 с. URL: https://palsg.nmu.org.ua/ua/literature/despro_cop_pm%20ecourse.pdf.

7. Drobakhina T., Mamatova T. Tailored Approaches for Successful Local Creative Economy Development: Knowledge Management, Agile & Extreme Project Management. *Knowledge, Education, Law, Management*. 2021. № 4 (40). Vol. 1. P. 167-174. DOI: <https://doi.org/10.51647/kelm.2021.4.26>.

8. Dufková D., Prokešová R., Vacková J., Shuranova L. Specifics of project management in selected organizations providing social services. *Clinical and Preventive Medicine*. 2025. № 5. С. 127–139. <https://doi.org/10.31612/2616-4868.5.2025.16>.

9. Good practices – Project Management Methodology in the ISO and IEC environment. Geneva: ISO Central Secretariat, 2024. 30 p. URL: <https://www.iso.org/files/live/sites/isoorg/files/store/en/PUB100482.pdf>.

10. Katernyak I., Loboda V., Strotsky R., Mamatova T. Virtual Community of Practice for Local Development: diverse context and partnership for eLearning in project management. *Socio-Economic Relations in the Digital Society*. 2023. № 4(50). С. 172–183. <https://doi.org/10.55643/ser.4.50.2023.544>.

11. PM² Project Management. *PM² Methodologies : web-site*. 2025. URL: https://pm2.europa.eu/pm2-methodologies/pm2-project-management_en/.

12. Маматова Т., Чыкренко І., Чыкренко О., Кравцова Т., Кравцов О. Information Systems in Project Management of The Public Sphere. *IJCSNS International Journal of Computer Science and Network Security*. 2021. Vol. 21. № 8. P. 141-148. DOI: <https://doi.org/10.22937/IJCSNS.2021.21.8.19>.

13. PM² Programme Management. *PM² Methodologies : web-site*. 2025. URL: https://pm2.europa.eu/pm2-methodologies/pm2-programme-management_en.

14. PM² Portfolio Management. *PM² Methodologies : web-site*. 2025. URL: https://pm2.europa.eu/pm2-methodologies/pm2-portfolio-management_en.

15. PM²-Agile. *PM² Methodologies : web-site*. 2025. URL: https://pm2.europa.eu/pm2-methodologies/pm2-agile_en.

Інформаційні ресурси

1. Українська асоціація управління проєктами «УКРНЕТ». URL: <http://www.upma.kiev.ua/>

2. Портал «Децентралізація». URL: <https://decentralization.ua/>

3. РегіоНет / RegioNet: національна мережа фахівців та практиків з регіонального та місцевого розвитку. URL: https://regionet.org.ua/ua/REGIONET_10.html#page_title

4. Центр управління знаннями «Ресурсний центр зі сталого місцевого розвитку». *Всеукраїнська асоціація органів місцевого самоврядування «Українська асоціація районних та обласних рад» (УАРОР)*. URL: <https://rozvytok.in.ua/>
5. Репозиторій III рішень для територіальних громад від EGAP. URL: <https://airepo.aisync.global/>
6. International Organization for Standardization (ISO). URL: <http://www.iso.org>
7. International Project Management Association (IPMA). URL: <https://www.ipma.world/>
8. PM² Methodologies. *European Commission. Directorate-General for Digital Services*. URL: https://pm2.europa.eu/pm2-methodologies_en
9. PMDoc. URL: <https://pmdoc.ua/>
10. The Conflict Sensitivity Consortium. URL: <http://www.conflictsensitivity.org>

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Проектний менеджмент в соціальній та молодіжній роботі»
для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
спеціальності 231 «Соціальна робота» галузі знань 23 «Соціальна робота»

Розробники:
Маматова Тетяна Валеріївна
Чикаренко Ірина Аркадіївна

У редакції авторів

Підготовлено до виходу в світ
у Національному технічному університеті
«Дніпровська політехніка».
Свідоцтво про внесення до Державного реєстру ДК № 1842
49005, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19