

Міністерство освіти і науки України  
Національний технічний університет  
«Дніпровська політехніка»

Кафедра державного управління і місцевого самоврядування



«ЗАТВЕРДЖЕНО»  
завідувач кафедри

Чикаренко І.А. 

«29» серпня 2025 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**  
**«Реформування публічної служби в умовах сучасних викликів»**

Галузь знань .....	28 Публічне управління та адміністрування
Спеціальність .....	281 Публічне управління та адміністрування
Рівень вищої освіти .....	Перший (бакалаврський)
Статус .....	Вибіркова, фахова
Загальний обсяг .....	4 кредити ЄКТС (120 годин)
Форма підсумкового контролю .....	Диференційований залік
Термін викладання .....	6 семестр, 11 чверть
Мова викладання.....	українська

Викладач: д. держ. упр., проф. Гончарук Н. Т.

Пролонговано: на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) «\_\_» 20\_\_ р.  
(підпис, ПІБ, дата)

на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) «\_\_» 20\_\_ р.  
(підпис, ПІБ, дата)

Дніпро  
НТУ «ДП»  
2025

Робоча програма дисципліни «Реформування публічної служби в умовах сучасних викликів» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за освітньо-науковою програмою «Публічне управління та адміністрування» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» / Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. державного управління і місцевого самоврядування. – Д. : НТУ «ДП», 2025. – 18 с.

Розробник: Гончарук Наталія Трохимівна., доктор наук з державного управління, професор, заслужений діяч науки і техніки України, професор кафедри державного управління і місцевого самоврядування.

Робоча програма регламентує:

- мету навчальної дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки здобувачів вищої освіти до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

## ЗМІСТ

<u>1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ</u> .....	4
<u>2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ</u> .....	4
<u>3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ</u> .....	5
<u>4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ</u> .....	5
<u>5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ</u> .....	5
<u>6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ</u> .....	7
<u>6.1 Шкали</u> .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
<u>6.2 Засоби та процедури</u> .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
<u>6.3 Критерії</u> .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
<u>7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ</u> .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
<u>8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ</u> .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>

## 1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Мета навчальної дисципліни** «Реформування публічної служби в умовах сучасних викликів» – формування у здобувачів вищої освіти комплексу спеціальних знань та компетентностей у сфері реформування публічної служби, у т. ч. знань щодо теоретико-правових та морально-етичних основ організації та функціонування публічної служби, проходження публічної служби в умовах воєнного стану та повоєнний період, інноваційних технологій управління персоналом та розвитку лідерства на публічній службі, підходів та моделей побудови якісно нової публічної служби, орієнтованої на європейські стандарти, здатності реалізовувати сучасні стратегії й концепції реформування публічної служби в умовах сучасних викликів.

## 2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
шифр ДРН	зміст
ДРН – 01	<i>Демонструвати знання:</i> теоретичних, правових та морально-етичних основ організації та функціонування публічної служби; особливостей проходження публічної служби в умовах воєнного стану, новацій законодавства про державну службу і службу в органах місцевого самоврядування, основних форм, методів і технологій управління персоналом та інструментів розвитку лідерства на публічній службі.
ДРН – 02	Показувати <i>розуміння</i> основних напрямів реформування публічної служби в Україні, формування й реалізації державної кадрової політики та кадрової політики в органах місцевого самоврядування, підходів до забезпечення якості, результативності та ефективності управлінської діяльності в сфері публічної служби.
ДРН – 03	<i>Інтегрувати</i> отримані знання для організації ефективної діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування, інших організацій публічної сфери в умовах воєнного стану та післявоєнний період, оцінювати ефективність, професіоналізм, відповідальність у діяльності публічних службовців з позиції відповідності комплексу сучасних вимог, загроз та викликів.
ДРН – 04	<i>Вміти генерувати</i> нові ідеї, практично реалізовувати сучасні стратегії й концепції реформування державного управління й місцевого самоврядування та підходи до побудови якісно нової моделі публічної служби, орієнтованої на європейські принципи та стандарти.
ДРН – 05	<i>Виявляти здатність</i> працювати в команді, налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, дотримуватися етики ділового спілкування, попереджати та розв'язувати конфліктні ситуації.
ДРН – 06	Вдосконалювати <i>практичні навички</i> здійснювати планування роботи з персоналом, організацію та контроль виконання поставлених завдань та індивідуальних планів.

Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
шифр ДРН	зміст
ДРН – 07	Демонструвати <i>вміння</i> генерувати інноваційні ідеї щодо шляхів реформування державної служби та служби в органах місцевого самоврядування, підвищення якості та ефективності публічної служби в умовах сучасних викликів.

### 3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ

Міждисциплінарні зв'язки: вивчення курсу ґрунтується на знаннях, отриманих з вивчених дисциплін за попереднім рівнем освіти щодо предметної сфери публічного управління та адміністрування.

### 4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	Обсяг, години	Розподіл за формами навчання, години			
		денна		заочна	
		аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота
лекційні	60	27	33	4	56
практичні	60	18	42	6	54
лабораторні	-	-	-		
семінари	-	-	-		
РАЗОМ	120	45	75	10	110

### 5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

#### 5.1 Тематичний план та розподіл обсягу часу за видами навчальних занять

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	<b>ЛЕКЦІЇ</b>	<b>60</b>
ДРН – 01 ДРН – 02	<b>1. Теоретичні засади реформування публічної служби</b>	10
	1.1. Поняття публічної служби, державної служби та служби в органах місцевого самоврядування	
	1.2. Мета, завдання, принципи, функції та види публічної служби	
	1.3. Еволюція розвитку публічної служби в Україні	
	1.4. Формування нової моделі публічної служби України в умовах цифрового врядування та європейської інтеграції України	
	1.5. Стратегічні засади реформування публічної служби в умовах сучасних викликів.	
ДРН – 01	<b>2. Правові засади реформування публічної служби</b>	10

<b>Шифри ДРН</b>	<b>Види та тематика навчальних занять</b>	<b>Обсяг складових, години</b>
ДРН – 02 ДРН – 04 ДРН – 05	2.1. Правовий статус публічних службовців в Україні 2.2. Відповідальність публічного службовця 2.3. Посадові особи в системі публічної служби та їх види 2.4. Класифікація посад на публічній службі 2.5. Реформування системи оплати праці публічних службовців	
ДРН – 04 ДРН – 05	<b>3.Формування морально-етичних засад публічної служби</b> 3.1. Поняття та сутність етики публічного службовця 3.2. Кодифікація морально-етичних вимог у професійній діяльності на публічній службі 3.3. Етикет публічного службовця 3.4. Загальні правила етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування 3.5. Контроль у системі публічної служби	10
ДРН – 03 ДРН – 06 ДРН – 07	<b>4. Удосконалення управління персоналом на публічній службі</b> 4.1. Управління персоналом як система 4.2. Принципи та методи управління персоналом 4.3. Інноваційні технології управління персоналом 4.4. Служби управління персоналом в органах публічної влади 4.5. Організаційний аспект управління персоналом на публічній службі: культура, команди, комунікації	10
ДРН – 03 ДРН – 04 ДРН – 05 ДРН – 06	<b>5. Розвиток лідерства на публічній службі</b> 5.1. Сутність, закономірності становлення, розвиток лідерства на публічній службі 5.2. Лідерство та керівництво 5.3. Стилi лідерства. Тайм-менеджмент на публічній службі. 5.5. Стратегічне лідерство. Комунікація лідера.	10
ДРН – 04 ДРН – 06	<b>6. Зарубіжний досвід реформування та модернізації публічної служби</b> 6.1. Системи та моделі публічної служби в зарубіжних країнах 6.2. Правові засади реформування публічної служби в зарубіжних країнах 6.3. Організація управління публічною службою 6.4. Проходження публічної служби 6.5. Реформування та модернізація публічної служби в зарубіжних країнах: досвід для України	10
	<b>Практичні заняття</b>	<b>60</b>
ДРН – 01 ДРН – 02	1. Проблеми та перспективи реформування публічної служби в Україні в умовах сучасних викликів	10
ДРН – 01 ДРН – 02 ДРН – 04 ДРН – 05	2. Проходження публічної служби в умовах воєнного стану та реформування	10

<b>Шифри ДРН</b>	<b>Види та тематика навчальних занять</b>	<b>Обсяг складових, години</b>
ДРН – 04 ДРН – 05	3. Ділове спілкування та зворотній зв'язок в управлінській діяльності	10
ДРН – 03 ДРН – 06 ДРН – 07	4. Технології ефективної комунікації та раціональної поведінки в конфліктах	10
ДРН – 03 ДРН – 04 ДРН – 05 ДРН – 06	5. Моделювання кластеру лідерських якостей та компетентностей	10
ДРН – 04 ДРН – 06	6. Адаптація зарубіжного досвіду реформування та модернізації публічної служби до умов діяльності вітчизняних органів публічної влади	10
<b>РАЗОМ</b>		<b>120</b>

## **6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ**

Сертифікація досягнень здобувачів вищої освіти здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до Положення університету «Про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти».

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання здобувача вищої освіти за дисципліною.

**6.1.** Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

<b>Рейтингова шкала</b>	<b>Інституційна шкала</b>
90 – 100	відмінно
74-89	добре
60-73	задовільно
0-59	незадовільно

Загальні критерії досягнення результатів навчання відповідають описам 6-го кваліфікаційного рівня НРК.

**6.2.** **Здобувачі вищої освіти можуть отримати підсумкову оцінку з навчальної дисципліни** на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів за виконання практичних завдань, виконання та публічної презентації результатів індивідуального завдання та поточного тестування, складатиме не менше 60 балів. Максимально за поточною успішністю здобувач вищої освіти може набрати 100 балів.

**Теоретична частина оцінюється** за результатами поточного тестування під час лекції на останньому тижні. Поточний тест складається з 20 тестових запитань (одна правильна відповідь, за кожне питання можна отримати до 2 балів. Загалом за поточне тестування отримується максимум **40 балів**.

**Практична частина оцінюється за результатами:**

– **виконання практичних завдань**, які виконуються під час практичних занять; за успішне виконання завдань до кожної із 6 тем здобувач отримує до 5 балів; загалом за практичні завдання отримується максимум **30 балів**.

– **виконання публічної презентації та захисту (відповіді на запитання, дискусія) результатів індивідуального завдання**, зміст якого описано у розділі 4. За результатами публічної презентації отримується максимум **30 балів**.

У сумі за практичну частину курсу при поточному оцінюванні отримується максимум **60 балів**.

Отримані бали за теоретичну частину та практичні роботи додаються і є підсумковою оцінкою за вивчення навчальної дисципліни. Максимально за поточною успішністю здобувач вищої освіти може набрати 100 балів.

Розподіл максимальної кількості балів за складовими поточного контролю:

Теоретична частина	Практична частина	Разом
40	60	100

**6.3. Критерії підсумкового оцінювання (якщо здобувач вищої освіти набрав менше 60 балів та/або прагне поліпшити оцінку):**

У випадку якщо здобувач вищої освіти за поточною успішністю отримав менше 60 балів та/або прагне поліпшити оцінку проводиться підсумкове оцінювання (екзамен) під час сесії. Підсумкове оцінювання проводиться у вигляді екзамену, який включає запитання з теоретичної та практичної частини курсу. Білет складається з 40 тестових завдань з теоретичної частини із чотирма варіантами відповідей, одна правильна відповідь оцінюється в 1 бал (разом 40 балів) та 12 тестових завдань з практичної частини, кожне з завдань оцінюється максимум у 5 балів (разом 60 балів), причому:

- 5 балів – відповідність еталону;
- 4 бали – відповідність еталону з незначними помилками;
- 3 бали – часткова відповідність еталону, питання повністю не розкрито;
- 2 бали – часткова відповідність еталону, питання не розкрито;
- 1 бал – невідповідність еталону, однак відповідність темі запитання;
- 0 балів – відповідь не наведена або не відноситься до теми запитання.

Отримані бали за тестові завдання додаються і є підсумковою оцінкою за вивчення навчальної дисципліни. Максимально за підсумковою роботою здобувач вищої освіти може набрати 100 балів.

## 7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

На лекційних заняттях обов'язково мати з собою гаджети зі стільниковим інтернетом.

Активованій аккаунт університетської пошти (student.i.p@nmu.one) на Microsoft Office365.

Перевірений доступ з ПК чи мобільного гаджету до застосунків Microsoft Office: Teams, Moodle.

Інсталюваний на ПК та мобільних гаджетах пакет програм Microsoft Office (Word, Excel, Power Point).

## 8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

### Основні

1. Публічна служба: навч. наоч. посіб. / Н.Т. Гончарук, Н.Г. Сорокіна ; М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка». Дніпро : НТУ «ДП», ГРАНІ, 2023. URL: [https://palsg.nmu.org.ua/ua/literature/Навч\\_посіб\\_Публічна\\_служба\\_Гончарук,\\_Сорокіна.pdf](https://palsg.nmu.org.ua/ua/literature/Навч_посіб_Публічна_служба_Гончарук,_Сорокіна.pdf)
2. Лідерство на публічній службі: навч. наоч. посіб. / Гончарук Н. Т., Комарова К.В. Дніпро: НТУ «Дніпровська політехніка», 2025. URL: [https://palsg.nmu.org.ua/ua/literature/Гончарук%20Н.Т.\\_Лідерство\\_на\\_ПС-навч.\\_посібн.pdf](https://palsg.nmu.org.ua/ua/literature/Гончарук%20Н.Т._Лідерство_на_ПС-навч._посібн.pdf).
3. Публічна служба : навч. посіб. / С. М. Серьогін, Н. А. Липовська, Є. І. Бородін та ін.; за заг. ред. С. М. Серьогіна. Дніпро : ГРАНІ, 2018. 384 с. URL: [https://ir.nmu.org.ua/bitstream/handle/123456789/162880/2018\\_2\\_Publiczna\\_sluzhba\\_2018.pdf?sequence=1](https://ir.nmu.org.ua/bitstream/handle/123456789/162880/2018_2_Publiczna_sluzhba_2018.pdf?sequence=1)
4. Лідерство та управлінська еліта: конспект лекцій / уклад. Н.Т. Гончарук. Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2016. 54 с.
5. Лідерство і командна робота [Електронний ресурс] : методичні рекомендації до практичних занять для здобувачів ступеня бакалавра зі спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування / уклад.: Н. Г. Сорокіна, Н.Т. Гончарук ; М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка». – Дніпро : НТУ «ДП», 2025. – 48 с.
6. Методичні рекомендації до практичних занять з дисципліни «Публічна служба» для здобувачів ступеня магістра спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» / Н. Т. Гончарук, Сорокіна Н. Г. ; Міністерство освіти і науки України, Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка». Дніпро : НТУ «ДП», 2023. 33 с. URL: [https://palsg.nmu.org.ua/ua/literature/Публічна\\_служба\\_%20Метод\\_реком\\_до\\_практичн\\_занять.pdf](https://palsg.nmu.org.ua/ua/literature/Публічна_служба_%20Метод_реком_до_практичн_занять.pdf).

## Нормативні документи

1. Конституція України: прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 року. Із змінами, внесеними Законом України № 2222-IV від 8 груд. 2004 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80><https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80>
2. Про Кабінет Міністрів України: Закон України від 27 лют. 2014 р. № 794-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/794-18#Text>
3. Про державну службу» Закон України від 10 груд. 2015 р. № 889-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text>
4. Про службу в органах місцевого самоврядування : Закон України від 7 черв. 2001 р. № 2493-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2493-14>
5. Про службу в органах місцевого самоврядування : Закон України від 2 трав. 2023 р. № 3077-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3077-20#Text>
6. Про місцеві державні адміністрації : Закон України від 9 квіт. 1999 р. № 586 : із змінами. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/586-14/print>
7. Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 21 трав. 1997 р. № 280 : із змінами. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80>
8. Про адміністративні послуги: Закон України від 6 верес. 2012 р. № 5203-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5203-17#Text>
9. Про адміністративну процедуру: Закон України від 17 лют. 2022 р. № 2073-IX. Редакція від 31.03.2023. набрання чинності 15.12.2023. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2073-20#Text>
10. Виборчий кодекс України від 19 груд. 2019 р. № 396-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/396-20#Text>
11. Про правовий режим воєнного стану: Закон України від 12 трав. 2015 р. № 389-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1702-20#Text>
12. Про центральні органи виконавчої влади : Закон України від 17 берез. 2011 р. № 3166-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3166-17#Text>
13. Про запобігання корупції: Закон України від 14 жовт. 2014 р. № 5113. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#Text>
14. Про внесення змін до деяких законів України щодо функціонування державної служби та місцевого самоврядування у період дії воєнного стану від 12 травня 2022 року № 2259-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2259-20#Text>
15. Про затвердження положення про НАДС: постанова Кабінету Міністрів України від 1 жовт. 2014 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/500-2014-%D0%BF#Text>

16. Про затвердження Типового положення про службу управління персоналом державного органу: наказ НАДС від 3 берез. 2016 р. № 47. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0438-16#Text>
17. Про затвердження Порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців: постанова Кабінету Міністрів України від 23 серпня 2017 р. № 640 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/640-2017-п#Text>
18. Про підготовку до запровадження умов оплати праці державних службовців на основі класифікації посад у 2024 році: постанова Кабінету Міністрів від 23.10.2023 №1109. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1109-2023-%D0%BF#Text>
19. Деякі питання реформування державного управління України: розпорядження Кабінету Міністрів України від 21 липня 2021 р. № 831-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/831-2021-%D1%80#Text>
20. Стратегія людського розвитку: Указ Президента України від 2 червня 2021 року №225/2021. URL: <https://www.president.gov.ua/documents/2252021-39073>
21. Про підготовку до запровадження умов оплати праці державних службовців на основі класифікації посад у 2024 році»: постанова Кабінету Міністрів України від 23.10.2023 №1109. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1109-2023-%D0%BF#Text>
22. Про затвердження плану заходів з розвитку системи професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад до 2027 року: розпорядження Кабінету Міністрів України від 27.12.2023 №1206-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1206-2023-%D1%80#Text>
23. Про внесення змін до деяких законів України щодо впровадження єдиних підходів в оплаті праці державних службовців на основі класифікації посад: Закон України від 11 березня 2025 р. № 4282-IX URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4282-20#Text>
24. Деякі питання проведення класифікації посад державної служби: постанова Кабінету Міністрів України від 01 квітня 2025 р. № 369. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/369-2025-п>.
25. Про затвердження Типового положення про преміювання державних службовців в державних органах, що провели класифікацію посад державної служби, їх апаратах (секретаріатах): наказ Національного агентства України з питань державної служби від 09.06.2025 р. № 74-25. Дата оновлення: 20 червня 2025 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0898-25#Text>

## Додаткові

1. Алюшина Н. О. Розвиток інституту державної служби в умовах карантину та воєнного стану. *Ефективність державного управління* : зб. наук. пр. Вип. 1/2(70/71). Львів: НЛТУ України, 2022. С. 11-16.
2. Бородін Є. І. Статус голови місцевої державної адміністрації в Україні: досвід законодавчого визначення. *Аспекти публічного управління*. 2018. Т. 6. № 5. С. 12–23. DOI <https://doi.org/10.15421/151827>
3. Василенко Н., Матохнюк О. Структурно-компонентна модель розвитку лідерства в контексті професіоналізації публічної служби. *Науковий вісник Вінницької академії безперервної освіти*. Вінниця, 2023. Вип. 4. С. 58–64.
4. Ващенко К. О. Професійна підготовка державних службовців: теорія, методологія, практика : монографія. Івано-Франківськ : Місто НВ, 2017. 416 с.
5. Волкова Н. Стратегічне управління персоналом публічної служби в умовах євроінтеграції. *Публічне управління та адміністрування*. Дніпро, 2023. № 2(5). С. 17–21.
6. Гончарук Н. Новації законодавства про службу в органах місцевого самоврядування. *Збірник наукових праць міжнародної конференції Міжнародного форум «Безпечна, комфортна та спроможна територіальна громада»*. 2023. Дніпро: Журфонд, 2023. С.195–198.
7. Гончарук Н. Т. Правові аспекти стратегічного менеджменту в публічному управлінні. *Інвестиції: практика та досвід*. 2024. № 19. С. 176-181. DOI: <https://doi.org/10.32702/2306-6814.2024.19.176>
8. Гончарук Н. Т., Кулакова Є. О. Удосконалення механізму добору кадрів на державну службу в Україні в контексті вітчизняного та зарубіжного досвіду. *Державне управління та місцеве самоврядування*. 2019. № 3 (42). С. 128–136.
9. Гончарук Н. Т., Прудіус Л. В. Модернізація державної служби та управління людськими ресурсами в Україні *Аспекти публічного управління*. Дніпро : Грані, 2018. Т. 6, № 1 – 2. С. 42–51.
10. Гончарук Н. Т., Трегубенко Г. П. Інноваційна зарубіжна практика організації самоосвіти державних службовців. *Актуальні проблеми європейської та євроатлантичної інтеграції України : матеріали XXI регіон. наук.-практ. конф. 9 трав. 2024 р., м. Дніпро / за заг. ред. О. М. Рудіка*. Дніпро : НТУ ДП, 2024. С. 49–50.
11. Гончарук Н. Т., Трегубенко Г. П. Напрями подальшого впровадження інноваційних компонентів підвищення рівня професійної компетентності державних службовців в Україні. *Аспекти публічного управління*. 2024. Т. 12, № 1. С. 106-114.
12. Гончарук Н. Тайм-менеджмент як інструмент підвищення ефективності публічної служби. *Тайм-менеджмент – мистецтво управляти часом науково-педагогічного працівника : матеріали всеукраїнського науково-педагогічного*

- підвищення кваліфікації, 29 травня – 9 липня 2023 року*. Одеса : Видавничий дім «Гельветика», 2023. С. 37–40.
13. Гончарук Н. Формування та реалізація державної молодіжної політики на публічній службі в Україні. *Аспекти публічного управління*. 2023. Вип. 11(4). С. 64–73. <https://doi.org/10.15421/152354>
  14. Гончарук Н., Прудіус О. Управління людськими ресурсами державної служби України в умовах діджиталізації. *Аспекти публічного управління*. 2022. Т. 10. № 5. С. 19-28. DOI: <https://doi.org/10.15421/152231> .
  15. Гончарук Н.Т. Європейський досвід управління людськими ресурсами у сфері публічної служби. *Актуальні проблеми європейської та євроатлантичної інтеграції України : матеріали 17-ї регіон. наук.-практ. конф. 16 трав. 2022 р., м. Дніпро / за заг. ред. Л.Л. Прокопенка*. Дніпро: НТУ ДП, 2022. С. 4.
  16. Гончарук Н.Т., Пирогова Ю. В. Мотивація та стимулювання у сфері публічної служби України як інструмент ефективного управління людськими ресурсами. *Praha. Czech Republic. Vol. 2. No 52. 2021. p. 47–51. URL : <http://scientific-discussion.com/wp-content/uploads/2021/03/VOL-2-No-52-2021.pdf>*
  17. Гончарук Н.Т., Прокопенко Л.Л. Розвиток системи професійного навчання публічних службовців в Україні. *Матеріали Міжнародної наукової конференції «Сучасні стратегії сталого розвитку держави і суспільства в контексті глобальних викликів» 28–29 грудня 2021 року, м. Влоцлавек, Республіка Польща*. С. 62–66.
  18. Гончарук Н.Т., Прудіус Л. В. Концептуальні засади реформування системи професійного навчання посадових осіб місцевого самоврядування в умовах децентралізації влади в Україні. *Трансформація статусу посадової особи місцевого самоврядування в умовах децентралізації влади в Україні : кол. моногр. ; за заг. ред. С. М. Серьогіна*. Дніпро : Грані, 2020. С. 173–184.
  19. Гончарук Н.Т., Ю. В. Пирогова Концептуальні засади управління людськими ресурсами в сфері публічної служби: архетипний підхід. *Публічне урядування*. 2019. №3 (18). С.158–170.
  20. Гончарук Н.Т. Правові аспекти стратегічного менеджменту в публічному управлінні. *Інвестиції: практика та досвід*. 2024. № 19. С. 176-181. <https://nauka.com.ua/index.php/investplan/article/view/4729>  
<https://doi.org/10.32702/2306-6814.2024.19>.
  21. Nataliia Goncharuk1, Alina Bilokudria, Maksym Kovalchuk, Inna Suray, Kateryna Komarova. (2025) Key areas of development of the human resource management ecosystem of the civil service of ukraine in the context of digital technologies and green public management. *International Journal of Ecosystems and Ecology Science (IJEES)*. Vol. 15 (4): 141-150 (2025) (SCOPUS, Q3,USA) DOI: <https://doi.org/10.31407/ijeess15.418>  
[https://ijeess.net/journal-103-International-Journal-of-Ecosystems-and-Ecology-Science-\(IJEES\)-Volume-15-4,-2025.html](https://ijeess.net/journal-103-International-Journal-of-Ecosystems-and-Ecology-Science-(IJEES)-Volume-15-4,-2025.html)

22. Гоулман Д., Бояціс Р., Маккі Е. Емоційний інтелект лідера / пер. з англ. В. Глінка. Київ : Наш формат, 2021. 288 с.
23. Колесник Л.Л. Сучасні підходи до розвитку лідерства на державній службі. Економіка, управління та адміністрування, 2019. № 3 (89). С. 174–177.
24. Коллінз Дж. Від хорошого до величного. Чому одні компанії прориваються, а інші – ні. / пер. з англ. О. Савчин. Київ: Наш формат, 2017. 368 с.
25. Коробович Л. П. Роль лідера в ефективних комунікаціях організації. Дослідження інновацій та перспективи розвитку науки і техніки у ххі столітті. 2022. URL: <https://doi.org/10.36059/978-966-397-278-7-73>
26. Крикун Ольга. Особливості застосування методів тайм-менеджменту в роботі керівника. International Science Journal of Management, Economics & Finance. Vol. 1, No. 4, 2022, pp. 48-56. doi: 10.46299/j.isjmef.20220104.02
27. Кусумано Майкл А., Йоффі Девід Б. Стратегії геніїв. П'ять найважливіших уроків від Білла Гейтса, Енді Гроуна та Стіва Джобса. . – Харків : КСД, 2023. – 256 с.
28. Куйбіда В. С., Хорошенко О. В. Організація публічної служби України : монографія / В. С. Куйбіда Кам'янець-Подільський : Зволейко Д. Г., 2016. 271 с.
29. Лопушинський І. П., Набока С. І., Медведєва А. В. Державна система управління персоналом «Росіск» як механізм електронного урядування в Україні. *Теорія та практика державного управління і місцевого самоврядування*. 2020. № 1. URL: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/Ttpdu\\_2020\\_1\\_22](http://nbuv.gov.ua/UJRN/Ttpdu_2020_1_22)
30. Маматова Т., Чикаренко І. Використання штучного інтелекту у процесах розвитку стратегічних і проєктних компетентностей публічних управлінців. *Публічне управління та місцеве самоврядування*. 2023. №. 4. С. 45–53. DOI: <https://doi.org/10.32782/2414-4436/2023-4-7>
31. Міжнародні практики класифікації посад та грейдингу на державній службі / Н. Алюшина (кер. авт. колективу) та ін.; за заг. ред. Н. Алюшиної. К.: Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу, 2021. 125 с.
32. Проблеми реформування державної служби та служби в органах місцевого самоврядування в Україні: монографія / авт.кол. Т.Е. Василевська, І.Г.Сурай. О.І. Васильєва та ін.; за заг. ред. Т.Е. Василевської. Київ : НАДУ, 2018. 256 с.
33. Національне агентство України з питань державної служби. Мотивація персоналу як інструмент управління персоналом на публічній службі : аналітичний звіт. Київ : НАДС, 2023. 68 с. URL: [https://nads.gov.ua/news/motyvatsiia-personalu-iak-instrument-upravlinnia-personalom-na-publichnii-sluzhbi?utm\\_source=chatgpt.com](https://nads.gov.ua/news/motyvatsiia-personalu-iak-instrument-upravlinnia-personalom-na-publichnii-sluzhbi?utm_source=chatgpt.com)
34. Посібник з формування організаційної культури на публічній службі або як скласти пазл вашої організаційної культури. Вилучено з [https://nads.gov.ua/storage/app/sites/5/human%20resources/Посібник\\_з\\_формування\\_організаційної\\_культури\\_1.pdf](https://nads.gov.ua/storage/app/sites/5/human%20resources/Посібник_з_формування_організаційної_культури_1.pdf).

35. Прокопенко Л. Л., Гончарук Н. Т. Модернізація публічної служби в умовах війни та післявоєнний період у контексті її адаптації до європейських стандартів. *Забезпечення стійкості, ревіталізації та розвитку територій і громад в Україні : Матеріали науково-практичної конференції за міжнародною участю 4 травня 2023 р., м. Дніпро*. Дніпро: НТУ «Дніпровська політехніка», 2023. С. 19–22.
36. Прудіус Л. В. Управління якістю державної служби України : монографія. Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2017. 280 с.
37. Прудіус О.О., Гончарук Н.Т. Генезис розвитку законодавства про державну службу в умовах її модернізації та формування системи управління персоналом. Scientific discussion (Praha, Czech Republic). 2023. Vol. 1. № 77. С. 43-50. DOI: <https://doi.org/10.5281/zenodo.8009145>.
38. Публічна служба: системна парадигма : кол. моногр. / К.О. Ващенко, С.М. Серьогін, Є.І. Бородін, Н.А. Липовська, Н.Г. Сорокіна [та ін. ]; за заг. ред. С.М. Серьогіна. – Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2017. 256 с.
39. Публічне управління : термінол. слов. / уклад. : В. С. Куйбіда, М. М. Білинська, О. М. Петроє та ін. Київ : НАДУ, 2018. 224 с.
40. Сивак Т.В., Гончарук Н.Т. Інноваційні підходи до забезпечення стратегічного менеджменту у сфері публічного управління України // *Держава та регіони. Серія: Публічне управління і адміністрування*, 2024, № 3. С. 105- 113. DOI <https://doi.org/10.32782/1813-3401.2024.3.16>
41. Сорокіна Н. Г. Морально-етичні основи публічної служби в умовах трансформації влади в Україні : моногр. – Дніпро : ГРАНІ, 2020. – 224 с. <https://grani-print.dp.ua/index.php/home/issue/view/47>
42. Соціально-психологічні основи ділового спілкування : навч. посіб./ Є. І. Бородін, К. В. Комарова, Н. А. Липовська, Т. М. Тарасенко. Дніпро : ГРАНІ, 2019. 184 с.
43. Тарасенко Т. М. Організаційно-правові засади діяльності органів місцевого самоврядування в умовах воєнного стану: можливості та обмеження. *Дніпровський науковий часопис публічного управління, психології, права*. 2022. Вип. 4. С. 51–58. URL: <https://chasopys-ppp.dp.ua/index.php/chasopys/article/view/261/228>
44. Трансформація статусу посадової особи місцевого самоврядування в умовах децентралізації влади в Україні : кол. моногр. / С. М. Серьогін, Є. І. Бородін, Н. А. Липовська, І. В. Шпекторенко [та ін. ] ; за заг. ред. С. М. Серьогіна. Дніпро : Грані, 2020. 216 с.
45. Bashtannyk, V., та Goncharuk, N., та Zayats, D., та Ragimov, F., та Boiko, N., та Karpa, M. Humanization of public administration in the conditions of transformation processes European experience for Ukraine // *AD ALTA: Journal of interdisciplinary research*. 2022. Vol. 12, Iss. 1 , Special Iss. 12/01/XXV. P. 60-66.

46. Goncharuk N., Orhiiets O. & Prokopenko L. (2021). Formation and development of the system of professional training of public servants in Ukraine: organizational, legal, and economic aspects. *Baltic Journal of Economic Studies*, vol. 7, no. 1 (January). P. 39-46. URL : <http://www.baltijapublishing.lv/index.php/issue>
47. Goncharuk N., Prudius L., Prokopenko L., Vasylevska T., Borysenko O., Pyrohova Y. Human resource management in the field of public service in Ukraine in the context of its reform and modernization in accordance with European standards. | *AD ALTA: Journal of interdisciplinary research*. 2021. Vol. 11. Iss. 1. Special Iss. XVI. P. 56-62. (Web of Science).
48. Goncharuk N., Pyrohova Y. Conceptual principles of human resources management in the field of public service of Ukraine: socio-psychological aspect. *Journal of Modern Economic Research. Bratislava, Slovakia*. 2020. Vol 2. № 4. P. 5-17. URL: <https://www.denakyrpublishing.science/index.php/jmer/article/view/41/38>.
49. Goncharuk N., Pyrohova Y., Suray I., Prokopenko L., Prudius, L. Reformation Public Administration in Ukraine in the Context of European Integration: Current State, Problems and Priorities. *Economic Affairs*. 2023. Vol. 68. № 3. P. 1611-1625, DOI: <https://doi.org/10.46852/0424-2513.3.2023.27> (Scopus).

### **Інформаційні ресурси**

1. Верховна Рада України. Офіційний веб-портал. URL: <https://www.rada.gov.ua/>  
URL: <http://rada.gov.ua/>
2. Президент України. Офіційний веб-портал. URL: <https://www.president.gov.ua/>
3. Кабінет Міністрів України. Офіційний веб-портал. URL: <https://www.kmu.gov.ua/>
4. Національне агентство України з питань державної служби. Офіційний веб-портал. URL: <https://nads.gov.ua/>
5. Портал управління знаннями. Освітня платформа у сфері професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування. URL: <https://pdp.nacs.gov.ua/>
6. Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу. Офіційний веб-портал. URL: <http://www.center.gov.ua/pro-tsentr/proekti/sigma>
7. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського.  
URL: [www.nbu.gov.ua](http://www.nbu.gov.ua)
8. Національна історична бібліотека України.  
URL: <https://nibu.kyiv.ua/>
9. Центр політико-правових реформ.  
URL: <http://www.pravo.org.ua/>
10. Головний правовий портал України.  
URL: <http://www.ligazakon.ua/>
11. Аспекти публічного управління. *Науковий фаховий журнал*. URL: <https://aspects.org.ua/index.php/journal>

12. Дніпровський науковий часопис публічного управління, психології, права.  
*Науковий фаховий журнал.* URL: <http://chasopys-ppp.dp.ua/index.php/chasopys>
13. Public service Europe. URL: <http://www.publicserviceeurope.com/>
14. European CAF Resource Centre, EIPA.  
URL: <https://www.eipa.eu/caf-resource-centre/>
15. Public administration and governance. European Commission  
[https://ec.europa.eu/reform-support/what-we-do/public-administration-and-governance\\_en](https://ec.europa.eu/reform-support/what-we-do/public-administration-and-governance_en)

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
«Реформування публічної служби в умовах сучасних викликів»  
для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня  
освітньо-професійної програми «Публічне управління та адміністрування»  
спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування

Розробник:  
Гончарук Наталія Трохимівна

В редакції авторки

Підготовлено до виходу в світ  
у Національному технічному університеті  
«Дніпровська політехніка».  
Свідоцтво про внесення до Державного реєстру ДК № 1842  
49005, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19