

Міністерство освіти і науки України
Національний технічний університет
«Дніпровська політехніка»

Кафедра державного управління і місцевого самоврядування



«ЗАТВЕРДЖЕНО»
завідувач кафедри


Чикаренко І. А. 

«31» жовтня 2023 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Договірні засади у сфері соціального забезпечення»

Галузь знань 23 «Соціальна робота»
Спеціальність 231 «Соціальна робота»
Освітній рівень перший (бакалаврський)
Статус Вибіркова, фахова
Загальний обсяг 4 кредити ECTS (120 годин)
Форма підсумкового контролю Диференційований залік
Термін викладання 4-й семестр
Мова викладання українська

Викладач: к. держ. упр., доц. Шумляєва І. Д.

Пролонговано: на 2024/2025 н.р.  (Чикаренко І. А.) «30» серпня 2024 р.
(підпис, ПІБ, дата)
на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» ____ 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

Дніпро
НТУ «ДП»
2023

Робоча програма вибіркової навчальної дисципліни «Договірні засади у сфері соціального забезпечення» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти всіх спеціальностей / Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. державного управління і місцевого самоврядування. Дніпро : НТУ «ДП», 2023. 16 с.

Розробник:

– к. держ. упр., доц. Шумляєва І. Д.

Робоча програма регламентує:

- мету дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки аспірантів до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

ЗМІСТ

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	4
2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ	5
3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ	5
4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	5
5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	5
5.1 Тематичний план та розподіл обсягу часу за видами навчальних занять.....	5
5.2 Індивідуальне завдання	7
6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	7
6.1 Шкали	8
6.2 Засоби та процедури	8
6.3 Критерії	9
7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ.....	12
8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ	12

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета дисципліни «Договірні засади у сфері соціального забезпечення» – формування у здобувачів вищої освіти комплексу спеціальних знань стосовно системи договірної регулювання відносин соціальної сфери, а також видової характеристики договорів, які стосуються соціального захисту громадян в Україні відповідно до чинного законодавства.

Реалізація цієї мети потребує трансформації програмних результатів навчання в дисциплінарні та адекватний відбір змісту навчальної дисципліни за цим критерієм.

2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Шифр ДРН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)
	Зміст
ДРН 1	Продемонструвати <i>розуміння</i> сутності договірних засад у сфері соціального забезпечення та специфіки суб'єктного складу договірних відносин; предмету, методу та системи договорів соціального спрямування; характеру та специфіки договірної регулювання відносин соціального забезпечення; <i>знання</i> термінології, яка стосується договірних засад у сфері соціального забезпечення
ДРН 2	Продемонструвати <i>знання</i> ключових положень та характерних особливостей вітчизняного законодавства щодо регулювання договорів у сфері соціального забезпечення; <i>розуміння</i> концептуальних засад і сучасних підходів до становлення і розвитку договірної регулювання у соціальній сфері, а також його відображення у структурі кодифікованих та звичайних нормативних актів
ДРН 3	Продемонструвати <i>здатність</i> орієнтуватися в системі нормативно-правових актів України договірно-соціального спрямування, <i>вміння оцінювати</i> та <i>аналізувати</i> норми, які стосуються договорів у сфері соціального забезпечення
ДРН 4	Продемонструвати здатність складати судження (<i>синтез</i>) про засади договірної регулювання у сфері соціального забезпечення; здатність до критичного <i>аналізу</i> змістовного наповнення законодавства, що стосується договорів у сфері соціального забезпечення
ДРН 5	Продемонструвати здатність на основі <i>аналізу</i> та <i>систематизації</i> норм договірної права та практики оформлення договорів формулювати й <i>обґрунтовувати</i> пропозиції щодо покращення договірної регулювання соціальної сфери
ДРН 6	Продемонструвати <i>навички</i> підготовки публічної презентації розроблених пропозицій та рекомендацій стосовно вдосконалення договірних засад регулювання відносин у сфері соціального забезпечення в Україні

3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ

Міждисциплінарні зв'язки: вивчення курсу ґрунтуються на знаннях, отриманих з вивчених дисциплін: «Правознавство», «Соціальні права людини», «Основи соціальної роботи», «Соціальна політика».

4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	Обсяг, години	Розподіл за формами навчання, години			
		Денна / Вечірня		Заочна	
		аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота
лекційні	54	17	37	4	55
практичні	66	34	32	6	55
лабораторні	-	-	-	-	-
семінари	-	-	-	-	-
РАЗОМ	120	51	69	10	110

5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

5.1 Тематичний план та розподіл обсягу часу за видами навчальних занять

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
ДРН 1 ДРН 2	ЛЕКЦІЇ	54
	Тема 1. Вступ до дисципліни «Договірні засади у сфері соціального забезпечення»	8
	1.1. Еволюція договірного регулювання суспільних відносин у соціальній сфері	
	1.2. Договір як правова форма та підстава виникнення зобов'язання у сфері соціального забезпечення	
	1.3. Відмежування договору від інших нормативних конструкцій	
	1.4. Система принципів договірного регулювання відносин у сфері соціального забезпечення	
	1.5. Поняття договірних норм, їх ознаки та класифікація	
ДРН 1 ДРН 2	Тема 2. Договірні правовідносини у сфері соціального забезпечення	10
	2.1. Поняття та особливості договірних правовідносин у соціальній сфері	
	2.2. Зміст договірних правовідносин у сфері соціального забезпечення	
	2.3. Об'єкт договірних зобов'язань в соціальній сфері	
	2.4. Загальна характеристика сторін договірних правовідносин у сфері соціального забезпечення та їх правовий статус	

	2.5. Юридичні та фізичні особи як суб'єкти договірних відносин сфери соціального забезпечення	
ДРН 1 ДРН 2 ДРН 3	Тема 3. Загальна характеристика договору як форми реалізації публічних та приватних інтересів у соціальній сфері	10
	3.1. Функції договорів під час реалізації публічних і приватних інтересів у соціальній сфері	
	3.2. Класифікація договорів у сфері соціального забезпечення	
	3.3. Зміст та структура договору у сфері соціального забезпечення	
	3.4. Форма договору, що укладається в соціальній сфері	
	3.5. Умови укладання, зміни та припинення договору у сфері соціального забезпечення	
ДРН 4 ДРН 5 ДРН 6	Тема 4. Виконання договірних зобов'язань суб'єктами відносин соціального забезпечення	8
	4.1. Поняття виконання договірних зобов'язань та умов договору у сфері соціального забезпечення	
	4.2. Підстави припинення договірних зобов'язань в соціальній сфері	
	4.3. Загальна характеристика способів забезпечення виконання договірних зобов'язань у сфері соціального забезпечення	
	4.4. Відповідальність за порушення договірних зобов'язань у сфері соціального забезпечення	
ДРН 4 ДРН 5 ДРН 6	Тема 5. Загальна характеристика окремих видів договорів у сфері соціального забезпечення	10
	5.1. Міжнародні договори у сфері соціального захисту	
	5.2. Нормативно-правові договори у сфері соціального забезпечення України	
	5.3. Договори у сфері загальнообов'язкового державного соціального страхування	
	5.4. Договори у сфері пенсійного забезпечення	
	5.5. Договори про надання соціальних послуг	
ДРН 4 ДРН 5 ДРН 6	Тема 6. Методика ведення договірної роботи в органах публічної влади, на підприємствах, в установах і організаціях	8
	6.1. Підготовка проекту договору	
	6.2. Погодження проекту договору. Підписання договору.	
	6.3. Виконання та контроль за виконанням договорів	
	6.4. Аналіз та узагальнення практики укладення договорів.	
	6.5. Відповідальність за ведення договірної роботи. Облік та зберігання договорів.	
	ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ	66
ДРН 1	Тема 1. Вступ до дисципліни «Договірні засади у сфері соціального забезпечення»	10
ДРН 1 ДРН 2	Тема 2. Договірні правовідносини у сфері соціального забезпечення	12
ДРН 1	Тема 3. Загальна характеристика договору як форми	10

ДРН 2 ДРН 3	реалізації публічних та приватних інтересів у соціальній сфері	
ДРН 4 ДРН 5 ДРН 6	Тема 4. Виконання договірних зобов'язань суб'єктами відносин соціального забезпечення	10
ДРН 4 ДРН 5 ДРН 6	Тема 5. Загальна характеристика окремих видів договорів у сфері соціального забезпечення	12
ДРН 4 ДРН 5 ДРН 6	Тема 6. Методика ведення договірної роботи в органах публічної влади, на підприємствах, в установах і організаціях	12
РАЗОМ		120

5.2 Індивідуальне завдання

Індивідуальне завдання полягає в розробці обраного студентом виду договору у сфері соціального забезпечення.

Форма проведення: розроблення, презентація та захист (відповіді на запитання, дискусія) індивідуального завдання перед аудиторією (бажано використовувати MS PowerPoint).

Зміст індивідуального завдання: Студент обирає самостійно вид договору у сфері соціального забезпечення, розробляє схему його підготовки відповідно до методики ведення договірної роботи, готує проєкт обраного договору та презентує його остаточний варіант.

6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Сертифікація досягнень здобувачів вищої освіти здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до Положення університету «Про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти».

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання здобувача вищої освіти за дисципліною.

6.1 Шкали

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних студентів.

Шкали оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП»

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good

60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити навчальної дисципліни зараховуються, якщо здобувач вищої освіти отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП».

6.2 Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності здобувача вищої освіти за вимогами НРК до 6-го кваліфікаційного рівня (для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти) під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Здобувач вищої освіти на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2).

Засоби діагностики, що надаються здобувачам вищої освіти на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

Засоби діагностики та процедури оцінювання

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ			ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	
навчальне заняття	засоби діагностики	процедури	засоби діагностики	процедури
лекції	контрольні завдання за кожною темою	виконання завдання під час лекцій	комплексна контрольна робота (ККР)	визначення середньозваженого результату поточних контролів;
практичні	командне / індивідуальне завдання	виконання завдань під час самостійної роботи		виконання ККР під час заліку за бажанням здобувача вищої освіти

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних конкретизованих завдань. Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольного або командного / індивідуального завдання.

Якщо зміст певного виду занять підпорядковано декільком складовим, то інтегральне значення оцінки може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюються викладачем.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі здобувача вищої освіти шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен здобувач вищої освіти під час заліку має право виконувати ККР, яка містить завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Кількість конкретизованих завдань ККР повинна відповідати відведеному часу на виконання. Кількість варіантів ККР має забезпечити індивідуалізацію завдання.

Значення оцінки за виконання ККР визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

Інтегральне значення оцінки виконання ККР може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюється кафедрою для кожної складової опису кваліфікаційного рівня НРК.

6.3 Критерії

Реальні результати навчання здобувача вищої освіти ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії студента для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять в якості критерію використовується коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

$$O_i = 100 a/m,$$

де a – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення; m – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Індивідуальні завдання та комплексні контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені НРК для освітньо-наукового рівня вищої освіти (подано нижче).

**Загальні критерії досягнення результатів навчання
для 6-го кваліфікаційного рівня за НРК
(бакалавр)**

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
Знання		
<p>♦ спеціалізовані концептуальні знання, що включають сучасні наукові здобутки у сфері професійної діяльності або галузі знань і є основою для оригінального мислення та проведення досліджень, критичне осмислення проблем у галузі та на межі галузей знань</p>	<p>Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: – спеціалізованих концептуальних знань на рівні новітніх досягнень; – критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей</p>	95-100
	Відповідь містить не грубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79
	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об'єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
Рівень знань незадовільний	<60	
Уміння/навички		
<p>♦ спеціалізовані уміння/навички розв'язання проблем, необхідні для проведення досліджень та/або провадження інноваційної діяльності з метою розвитку нових знань та процедур; ♦ здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі у широких або мультидисциплінарних контекстах; ♦ здатність розв'язувати проблеми у нових або незнайомих середовищах за</p>	<p>Відповідь характеризує уміння: – виявляти проблеми; – формулювати гіпотези; – розв'язувати проблеми; – оновлювати знання; – інтегрувати знання; – провадити інноваційну діяльність; – провадити наукову діяльність</p>	95-100
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності з не грубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	74-79
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати	65-69

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності	знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	Рівень умінь/навичок незадовільний	<60
Комунікація		
♦ зрозуміле і недвозначне донесення власних знань, висновків та аргументації до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються	Зрозумілість відповіді (доповіді). <i>Мова:</i> правильна; чиста; ясна; точна; логічна; виразна; лаконічна. <i>Комунікаційна стратегія:</i> – послідовний і несуперечливий розвиток думки; – наявність логічних власних суджень; – доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням; – правильна структура відповіді (доповіді); – правильність відповідей на запитання; – доречна техніка відповідей на запитання; – здатність робити висновки та формулювати пропозиції; – використання іноземних мов у професійній діяльності	95-100
	Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами	90-94
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)	74-79
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)	70-73
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)	65-69
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60
	Відповідальність і автономія	
♦ управління робочими або навчальними процесами, які є	Відмінне володіння компетенціями: – використання принципів та методів організації діяльності команди; – ефективний розподіл повноважень в структурі	95-100

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів; □ відповідальність за внесок до професійних знань і практики та/або оцінювання результатів діяльності команд та колективів; □ здатність продовжувати навчання з високим ступенем автономії	команди; – підтримка врівноважених стосунків з членами команди (відповідальність за взаємовідносини); – стресовитривалість; – саморегуляція; – трудова активність в екстремальних ситуаціях; – високий рівень особистого ставлення до справи; – володіння всіма видами навчальної діяльності; – належний рівень фундаментальних знань; – належний рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок	
	Упевнене володіння компетенціями відповідальності і автономії з незначними хибами	90-94
	Добре володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано дві вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано три вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано чотири вимоги)	74-79
	Задовільне володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано п'ять вимог)	70-73
	Задовільне володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано шість вимог)	65-69
	Задовільне володіння компетенціями відповідальності і автономії (рівень фрагментарний)	60-64
Рівень відповідальності і автономії незадовільний	<60	

7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Технічні засоби навчання (комп'ютерне та мультимедійне обладнання). Дистанційна платформа Moodle. MS Office (застосунок Teams).

8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основні

1. Вавженчук С. Я. Договірне право : підручник : у 2 т. Т. І. Харків : Право, 2022. 632 с.
2. Договори у сфері надання послуг [Текст] : навч.-метод. посіб. / М.М. Гудима-Підвербецька [та ін.]. Чернівці : Чернівець. нац. ун-т ім. Юрія Федьковича : Рута, 2022. 202 с.
3. Договірне право України. Загальна частина : навч. посіб. / за ред. : О. В. Дзери. Київ : Юрінком Інтер, 2018. 896 с.
4. Договірне право України. Особлива частина : навч. посіб. / за ред. : О. В. Дзери. Київ : Юрінком Інтер, 2018. 1200 с.

5. Іващенко В. П., Фріман І. М., Фріман Є. М. Договірне право [Текст] : [навч. посіб.]. Дніпро : Акцент ПП, 2022. 177 с.
6. Луць В. В., Великанова М. М. Договори в цивільному праві України [Текст] : навч. посіб. 2-ге вид., допов. і перероб. Київ : Юрінком Інтер, 2023. 307 с.
7. Мілаш В. С. Договірне право: конспект лекцій. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2018. 80 с.
8. Мокрицька Н. П. Право соціального забезпечення : навч. посіб. Львів : ЛьвДУВС, 2020. 536 с.
9. Право соціального забезпечення : підручник / [О. М. Ярошенко, А. М. Слюсар, І. А. Ветухова та ін.] ; за заг. ред. О. М. Ярошенка. Харків : Право, 2019. 376 с.
10. Тетарчук І. В. Договірне право України : навч. посіб. Київ : Центр навч. літ-ри, 2021. 192 с.
11. Право соціального забезпечення : навч. посіб. / Г. І. Чанишева, І. В. Лагутіна, К. В. Бориченко, В. С. Тарасенко, Є. В. Краснов, О. С. Щукін, А. О. Гудзь, О. В. Корнілова ; за заг. ред. Г. І. Чанишевої. Одеса, 2022. 266 с.
12. Чернописька В. З. Договірне право: словник основних термінів і понять [Текст]. Львів : Растр-7, 2023. 199 с.

Нормативні документи

1. Конституція України : прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28 черв. 1996 р. Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80>.
2. Цивільний кодекс України від 16 січ. 2003 р. № 435-IV. Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/435-15>.
3. Господарський кодекс України від 16 січ. 2003 р. № 436-IV. Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/436-15>.
4. Про соціальні послуги : закон України від 17. січ. 2019 р. № 2671-VIII. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2671-19#Text>.
5. Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування : закон України в ред. Закону від 21.09.2022 р. № 2620-IX. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1105-14#Text>.
6. Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування : закон України від 9 лип. 2003 р. № 1058-IV. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1058-15#Text>.
7. Про пенсійне забезпечення : закон України від 05 лист. 1991 р. № 1788-XII. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1788-12#Text>.
8. Про організацію надання соціальних послуг : постанова Кабінету Міністрів України від 01 черв. 2020 р. № 587. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/587-2020-%D0%BF#Text>.

9. Про затвердження критеріїв діяльності надавачів соціальних послуг : постанова Кабінету Міністрів України від 03 берез. 2020 р. № 185. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/185-2020-%D0%BF#Text>.

10. Про затвердження Порядку установлення диференційованої плати за надання соціальних послуг : постанова Кабінету Міністрів України від 01 черв. 2020 р. № 429. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/429-2020-%D0%BF#Text>.

11. Деякі питання надання соціальних послуг шляхом соціального замовлення : постанова Кабінету Міністрів України від 01 черв. 2020 р. № 450. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/450-2020-%D0%BF#Text>.

12. Про затвердження Класифікатора соціальних послуг : наказ Міністерства соціальної політики України від 23 черв. 2020 р. № 429. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0643-20#n8>.

13. Про затвердження Типового договору про надання соціальних послуг : наказ Міністерства соціальної політики України від 23 груд. 2020 р. № 847. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0214-21#Text>

14. Положення про порядок ведення договірної роботи у Національному агентстві України з питань державної служби : затв. наказом Нацдержслужби України від 16 трав. 2014 р. № 63. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0063859-14>.

Додаткова

1. Актуальні проблеми соціального права в Україні : зб. наук. пр. / за ред. М. І. Іншина, В. І. Щербини, С. Я. Вавженчука ; відпов. ред. І. С. Сахарук. Харків: «Юрайт», 2017. 282 с.
2. Бориченко К. В. Юридичний механізм забезпечення права на соціальний захист: проблеми теорії та практики : монографія. Київ : Фенікс, 2019. 552 с.
3. Гаряєва Г. М. Правове регулювання договірних відносин : навч. посіб. Харків : НТУ «ХП», 2021. 403 с.
4. Гудзь О. О. Поняття та характеристика договорів у сфері соціального забезпечення. *Вісник НТУУ «КПІ». Політологія Соціологія. Право*. 2018. Вип. 4(40). С. 105–108.
5. Гудзь О. О. Класифікація договорів у праві соціального забезпечення. *Південноукраїнський правничий часопис*. 2019. № 1. С. 65–68.
6. Гудзь А.О. Недержавне соціальне забезпечення як окрема форма соціального захисту населення в Україні. *Visegrad Journal on Human Rights*. 2021. № 3. С. 78–82.
7. Договір як універсальна форма правового регулювання : матеріали Всеукр. наук.-практ. конф. присвяченої пам'яті В.В. Луця (1933-2021) (м. Івано-Франківськ, 7 квіт. 2023 р.). Івано-Франківськ : Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника, 2023. 241 с.

8. Іванов Ю. Ф. Цивільне право України : навч. посіб. : у 2 т. / Іванов Ю. Ф., Куриліна О. В., Іванова М. В. Київ : Маслаков Р. О. [вид.], 2018. Т. 1. 2018. 342 с.
9. Іванов Ю. Ф. Цивільне право України : навч. посіб. : у 2 т. / Іванов Ю. Ф., Куриліна О. В., Іванова М. В. Київ : Маслаков Р. О. [вид.], 2018. Т. 2. 2018. 359 с.
10. Луць В. В. Великанова М. М. Типові форми договорів [Текст] : наук.-практ. посіб. 2-ге вид., допов. і перероб. Київ : Юрінком Інтер, 2023. 627.
11. Мартинюк Ю. В. Захист суб'єктивних цивільних прав учасників договірних відносин: проблеми теорії та практики [Текст] : монографія. Одеса : Гельветика, 2022. 235 с.
12. Мельник О. Я. Міжнародні договори у системі джерел права соціального забезпечення України : автореф. ... канд. юрид. наук, спец. : 12.00.05. Київ : Київський нац. ун-т ім. Т. Шевченка, 2020. 20 с.
13. Нариси з міжнародного та зарубіжного трудового права і права соціального забезпечення : монографія / В. М. Бесчастний, М. М. Клемпарський, О. В. Назимко; за заг. ред. В. М. Бесчастного. Харків : Право, 2017. 176 с.
14. Сирота І. М. Право соціального забезпечення та гарантії здійснення соціального захисту. *Юридичний вісник*. 2017. № 2. С. 73–78.
15. Цивільне право та процес : навч. посіб. : [в 2 ч.]. Дніпро : Біла К. О. [вид.], 2018. Ч. 1 / [А. В. Коваленко та ін.]. 2018. 274 с.
16. Цивільне право та процес [Текст] : навч. посіб. = : [в 2 ч.] / Дніпропетр. держ. ун-т внутр. справ. Дніпро : Біла К. О. [вид.], 2018. Ч. 2 / [А. В. Коваленко та ін.]. 2018. 127 с.
17. Чернищ А. Р. Форми та заходи соціального забезпечення молоді. *Право і суспільство*. 2022. № 4. С. 244–251.
18. Шум Ю. М. Особливості соціального захисту молоді в Україні. *Актуальні питання публічного та приватного права в контексті системних реформ* : матеріали наук.-практ. конф. (14-15 травня 2021 р.). Херсон : Видавництво «Молодий вчений», 2021. С. 55-61.

Інформаційні ресурси

1. Верховна Рада України: офіційний веб-портал. URL: <http://rada.gov.ua/>.
2. Президент України. URL: <https://www.president.gov.ua/ru>.
3. Урядовий портал : єдиний веб-портал виконавчої влади України. URL: <http://www.kmu.gov.ua/control/>.
4. Міністерство соціальної політики України. URL: <https://www.msp.gov.ua/>.
5. Ліга 360. URL: <https://ips.ligazakon.net/>.

Навчальне видання

Робоча програма вибіркової навчальної дисципліни
«Договірні засади у сфері соціального забезпечення»
для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
освітньо-професійної програми «Соціальна та молодіжна робота»
зі спеціальності 231 Соціальна робота

Розробник:
Шумляєва Ірина Дамирівна

Підготовлено до виходу в світ
у Національному технічному університеті
«Дніпровська політехніка».
Свідоцтво про внесення до Державного реєстру ДК № 1842
4960050, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19