

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**  
**«ЦИФРОВА ТРАНСФОРМАЦІЯ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ ТА**  
**АДМІНІСТРУВАННЯ»**



<b>Ступінь освіти</b>	магістр
<b>Спеціальність</b>	281 Публічне управління та адміністрування
<b>Освітня програма</b>	Цифрове врядування
<b>Тривалість викладання</b>	2-й семестр, 3 чверть
<b>Кількість кредитів</b>	3 кредити ЄКТС (90 годин)
лекції:	2 години на тиждень
практичні заняття:	2 години на тиждень
<b>Мова викладання</b>	українська

**Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»:** <https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=5947>  
**Кафедра, що викладає:** Державного управління і місцевого самоврядування (ДУМС)



**Викладач:**  
**Квітка Сергій Андрійович**  
професор, д. держ. упр.

**Персональна сторінка**  
<https://palsg.nmu.org.ua/ua/kafedra/teachers/Kvitka/Kvitka.php>

**E-mail:**  
Kvitka.S@nmu.one

### 1. Анотація до курсу

Цифрова трансформація публічного управління та адміністрування з глобальним цивілізаційним переходом від інформаційного до цифрового суспільства, Як і у всіх інших сферах суспільного життя, цифрові технології визначають майбутній розвиток соціальних систем і публічного управління та адміністрування. Впровадження в цю сферу штучного інтелекту, великих баз даних, доповненої реальності, інтернету речей, блокчейну та багатьох інших інновацій є нагальною потребою та завданням держави та місцевого самоврядування. Це має відкрити нові можливості ефективного управління країною, регіонами, громадами, підвищувати їх конкурентоспроможність у відповідності із світовими трендами сталого розвитку. Для України, в умовах війни та потреб відродження після неї, цифрова модернізація є одним з головних напрямків публічної політики.

Процеси цифрової трансформації публічного управління та адміністрування потребують розуміння та свідомого врахування в роботі органів держави та місцевого самоврядування. Майбутнє України неможливе без свідомого, безпечного і ефективного використання цифрових технологій.

Під час вивчення цієї дисципліни Ви ознайомитесь із основними принципами та напрямками цифрової трансформації публічного управління та адміністрування,

технологіями цифрового робочого місця, сформуєте уявлення про можливості цифрових технологій в публічному управлінні та адмініструванні.

## **2. Мета та завдання курсу**

**Мета дисципліни** «Цифрова трансформація публічного управління та адміністрування» – ознайомлення слухачів з сучасним досвідом та концепціями цифрової трансформації публічного управління та адміністрування, набуття необхідних знань та навичок для забезпечення цифрового розвитку територій та громад; формування у здобувачів вищої освіти комплексу спеціальних знань у сфері цифрового врядування, у т. ч. знання щодо теоретико-правових та науково-технічних основ зміни парадигми публічного управління та адміністрування під впливом цифрових технологій та комунікацій; підготовка спеціалістів здатних розробляти та реалізовувати програми цифрового розвитку.

Основними **завданнями** вивчення дисципліни є:

- ознайомити здобувачів вищої освіти зі складовими понятійно-категоріального апарату цифрового врядування;
- сформувати навички розроблення та впровадження заходів із забезпечення цифрової трансформації публічного управління та адміністрування;
- сформувати вміння використовувати цифрові технології в роботі органів держави та місцевого самоврядування, впровадження в них цифрових робочих місць
- навчити використовувати сучасні методи, моделі, цифрового розвитку громад і територій;
- навчити аналізувати та свідомо використовувати потенціал цифрових технологій в публічному управлінні та адмініструванні.

## **3. Результати навчання**

Дисциплінарні результати навчання:

- Визначати пріоритетні напрями впровадження цифрового врядування та розвитку цифрових засобів взаємодії влади та громадянського суспільства;
- Здійснювати ефективне цифрове врядування інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології цифрової трансформації публічного управління, міжнародний досвід цифровізації управлінських та загально-організаційних структур;
- Здійснювати розробку та реалізацію програм цифровізації публічного управління та адміністрування на основі критичного аналізування стану, основних проблем і тенденцій цифрового розвитку територій і громад, зокрема, під час дії правового режиму воєнного стану.

## **1. Структура курсу** **Лекції**

### **1. Вступ. Перехід від електронного урядування до цифрового врядування**

Поняття та концепції цифрового врядування

Етапи становлення цифрового врядування

Відмінності цифрового врядування від електронного урядування

Роль баз даних в цифровому врядуванні

### **2. Принципи цифрової трансформації публічного управління та адміністрування**

Роль баз даних в цифровому врядуванні

Інфраструктура цифрового врядування

Процеси та інструменти цифрового врядування

Цифрові умови прийняття управлінських рішень

### **3. Ключові напрямки цифрової трансформації публічного управління та адміністрування**

Процеси та інструменти цифрового врядування

Аналіз даних в цифровому врядуванні

Моделі цифрового врядування

Кадри цифрового врядування

Культура цифрового врядування

### **4. Цифрові робочі місця**

Цифрові компетентності публічних службовців.

Особливості цифрового середовища

Світовий досвід створення цифрових робочих місць

Цифрові комунікації в публічному управлінні та адмініструванні

Технологічний дизайн цифрового робочого місця

### **5. Штучний інтелект в роботі органів публічного управління та адміністрування**

Сутність та концепції штучного інтелекту: світовий досвід

Штучний інтелект в публічному управлінні та адмініструванні

Цифрові платформи в публічному управлінні та адмініструванні

Великі бази даних та штучний інтелект

Нормативно-правова база використання штучного інтелекту

Перспективи штучного інтелекту в публічному управлінні та адмініструванні

### **6. Умови та результати цифрової трансформації публічного управління та адміністрування**

Алгоритми прийняття управлінських рішень

Створення нових процесів та цифрових продуктів.

Мотивація та компетентності публічних службовців

Умови реалізації цифрової трансформації публічного управління та адміністрування

### **Практичні заняття**

1. Інструменти цифрового документообігу

2. Хмарні технології в публічному управлінні та адмініструванні

3. Механізми забезпечення інтегрованості в публічному управлінні та адмініструванні.

4. Дизайн цифрового робочого місця

5. Нормативно-правова база цифрової трансформації публічного управління та адміністрування

6. Аналіз цифрової структури органів публічної влади

### **5. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення**

На лекційних заняттях обов'язково мати з собою гаджети зі стільниковим інтернетом. Активованій аккаунт університетської пошти (student.i.p@nmu.one) на Microsoft Office365. Перевірений доступ з ПК чи мобільного гаджету до застосунків Microsoft Office: Teams, Moodle. Інсталюваний на ПК та мобільних гаджетах пакет програм Microsoft Office (Word, Excel, Power Point).

### **6. Система оцінювання та вимоги**

6.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90 – 100	відмінно
74-89	добре
60-73	задовільно
0-59	незадовільно

Загальні критерії досягнення результатів навчання відповідають описам 7-го кваліфікаційного рівня НРК.

6.2. Здобувачі вищої освіти можуть отримати підсумкову оцінку з навчальної дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів складатиме не менше 60 балів. Максимально за поточною успішністю здобувач вищої освіти може набрати 100 балів.

Теоретична частина оцінюється за результатами поточного тестування. Поточна тестова контрольна робота містить 30 завдань, які відповідають тематиці лекцій. Здобувач отримує 1 бал за правильну відповідь. Всього здобувач може отримати за її виконання 30 балів.

Практична частина оцінюється за результатами участі студентів у практичних заняттях та поточного тестування. Передбачено проведення 8 практичних занять, за участь у кожному (відповіді на запитання, участь у дискусії, презентація окремого питання, що розглядається в межах заняття тощо) студент може отримати 5 балів. Максимально за участь у практичних заняттях студент може отримати 40 балів (8\*5 балів).

Поточна тестова контрольна робота містить 30 завдань, які відповідають тематиці практичних занять. Здобувач отримує 1 бал за правильну відповідь. Всього здобувач може отримати за її виконання 30 балів.

У сумі за практичну частину курсу при поточному оцінюванні студент може отримати максимум 70 балів.

Отримані бали за теоретичну та практичну частини додаються і є підсумковою оцінкою за вивчення навчальної дисципліни. Максимально за поточною успішністю здобувач вищої освіти може набрати 100 балів.

Розподіл максимальної кількості балів за складовими поточного контролю:

Теоретична частина	Практична частина	Разом
30	70	100

6.3. Критерії оцінювання підсумкової роботи. У випадку якщо здобувач вищої освіти за поточною успішністю отримав менше 60 балів та/або прагне поліпшити оцінку, проводиться підсумкове оцінювання (залік).

Залік проводиться у вигляді комплексної контрольної роботи, яка включає запитання з теоретичної та практичної частини курсу. Білет складається з 60 тестових завдань з чотирма варіантами відповідей, одна правильна відповідь оцінюється в 1 бал (разом 60 балів) та 10 тестових завдань з практичної частини, кожне з запитань оцінюється максимум у 4 бали (разом 40 балів), причому:

- 4 бали – відповідність еталону;
- 3 бали – відповідність еталону з незначними помилками;
- 2 бали – часткова відповідність еталону, питання повністю не розкрито;
- 1 бал – невідповідність еталону, але відповідність темі запитання;
- 0 балів – відповідь не наведена або не відноситься до теми запитання.

Отримані бали за відкриті та закриті тести додаються і є підсумковою оцінкою за вивчення навчальної дисципліни. Максимально за підсумковою роботою здобувач вищої освіти може набрати 100 балів.

## 7. Політика курсу

7.1. Політика щодо академічної доброчесності. Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів) що можуть використовуватися в освітньому процесі. Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням «Положення про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка»»: [http://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us\\_documents/System\\_of\\_prevention\\_and\\_detection\\_of\\_plagiarism.pdf](http://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/System_of_prevention_and_detection_of_plagiarism.pdf).

У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

### 7.2. Комунікаційна політика.

Здобувачі вищої освіти повинні мати активовану університетську пошту.

Об'язком здобувача вищої освіти є перевірка поштової скриньки на Office365 та відвідування групи дисципліни у Microsoft Teams.

Протягом часу самостійної роботи обов'язком здобувача вищої освіти є робота у рамках дисципліни дистанційно у застосунку Microsoft Teams та на корпоративній платформі Moodle ([www.do.nmu.org.ua](http://www.do.nmu.org.ua)).

Усі письмові запитання до викладача стосовно дисципліни мають надсилатися на університетську електронну пошту або до групи у Microsoft Teams.

### 7.3. Політика щодо перескладання.

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

### 7.4. Відвідування занять.

Для здобувачів вищої освіти денної форми відвідування занять є обов'язковим.

Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба, участь в університетських заходах, відрядження, які необхідно підтверджувати документами у разі тривалої (два тижні) відсутності.

Про відсутність на занятті та причини відсутності здобувач вищої освіти має повідомити викладача або особисто, або через старосту.

Якщо здобувач вищої освіти захворів, ми рекомендуємо залишатися вдома і навчатися за допомогою дистанційної платформи.

Здобувачу вищої освіти, чий стан здоров'я є незадовільним і може вплинути на здоров'я інших здобувачів вищої освіти, буде пропонуватися залишити заняття (така відсутність вважатиметься пропуском з причини хвороби).

Оцінки неможливо отримати під час консультацій або інших додаткових годин спілкування з викладачем. За об'єктивних причин (наприклад, міжнародна мобільність) навчання може відбуватись дистанційно - в онлайн-формі, за погодженням з викладачем.

7.5. Політика щодо оскарження оцінювання. Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

7.6. Зарахування результатів навчання, які отримані у неформальній освіті. Здобувачі вищої освіти має право на зарахування результатів навчання, які отримані у неформальній освіті, за окремими темами або видами навчальної активності із попереднім погодженням з викладачем дисципліни та гарантом освітньої програми. Визнання результатів здійснюється за наявності відповідних сертифікатів.

#### 7.7. Студентоцентрований підхід

Для врахування інтересів та потреб студентів на початок вивчення курсу здобувачам вищої освіти пропонується відповісти у системі Moodle на низку питань щодо інформаційного наповнення курсу. Відповідно до результатів опитування формується траєкторія навчання з урахуванням потреб студентів. Під час навчання студенти реалізують своє право вибору індивідуальних завдань практичних завдань.

Наприкінці вивчення курсу та перед початком сесії здобувачам вищої освіти пропонується анонімно заповнити у системі Moodle електронні анкети для оцінки рівня задоволеності методами навчання і викладання та врахування пропозицій стосовно покращення змісту навчальної дисципліни. За результатами опитування вносяться відповідні корективи у робочу програму та силабус.

## 8. Рекомендовані джерела інформації

### Базові

1. Електронне урядування та електронна демократія : навчальний посібник : у 15 ч. / за заг. ред. А.І. Семенченка, В.М. Дрешпака. Київ, 2017. Київ: ФОП Москаленко О. М., 2017.
2. Куйбіда В. С., Карпенко О. В., Наместнік В. В. Цифрове врядування в Україні: базові дефініції понятійно-категоріального апарату. *Вісн. НАДУ. Серія "Державне управління"*. 2018. № 1. С.5–11.
3. Цифрове врядування : монографія / О. В. Карпенко, Ж. З. Денисюк, В. В. Наместнік [та ін.] ; за ред. О. В. Карпенка. Київ : ІДЕЯ ПРИНТ, 2020. 336 с.

### Нормативні документи

1. Деякі питання діяльності підрозділів з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації центральних та місцевих органів виконавчої влади та заступників керівників центральних органів виконавчої влади, обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації : Постанова Кабінету Міністрів України від 3 березня 2020 р. № 194. UPL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/194-2020-п#Text>
2. Деякі питання електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів : Постанова Кабінету Міністрів України від 08.09.2016 № 606. Урядовий кур'єр, 2016. № 172.
3. Деякі питання цифрового розвитку : Постанова Кабінету Міністрів України від 30.01.2019 №56. Урядовий кур'єр, 2019.
4. Деякі питання цифрового розвитку: Постанова Кабінету Міністрів України від 30 січня 2019 р. N 56. UPL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/56-2019-п#Text> .
5. Конвенція про кіберзлочинність від 23 листопада 2001 року // Офіційний вісник України. – 2007. – № 65. – Ст. 253.
6. Опис рамки цифрової компетентності для громадян України. 2021 URL: [https://thedigital.gov.ua/storage/uploads/files/news\\_post/2021/3/mintsifra-oprilyudnyue-ramku-tsifrovoi-kompetentnosti-dlya-gromadyan/OP%20ЦК.pdf](https://thedigital.gov.ua/storage/uploads/files/news_post/2021/3/mintsifra-oprilyudnyue-ramku-tsifrovoi-kompetentnosti-dlya-gromadyan/OP%20ЦК.pdf)
7. Положення про Міністерство цифрової трансформації України : Постанова Кабінету Міністрів України від 18 вересня 2019 р. № 856 UPL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/856-2019-п#n12>.
8. Про доступ до публічної інформації. Закон України від 13.01.2011 № 2939-VI - URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17#Text>

9. Про електронні довірчі послуги. Закон України від 5 жовтня 2017 року № 2155-VIII - URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19#Text>
10. Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на 2021–2027 роки. Постанова Кабінету Міністрів України від 5 серпня 2020 р. № 695
11. Про затвердження завдань Національної програми інформатизації на 2022–2024 роки Постанова Верховної Ради України від 8 липня 2022 року № 2360-IX
12. Про затвердження плану дій з реалізації принципів Міжнародної хартії відкритих даних. Розпорядження Кабінету міністрів України від 21 лист. 2018 р. № 900-р
13. Про затвердження форматів електронних повідомлень та обміну даними системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів. Наказ Державного агентства з питань електронного урядування України від 13.08.2018 № 51
14. Про основні засади забезпечення кібербезпеки України. Закон України 5 жовтня 2017 року № 2163-VIII - URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2163-19#Text>
15. Про регіональну програму інформатизації „Дніпропетровщина: цифрова трансформація” на 2023 – 2025 роки. Рішення Дніпропетровської обласної ради від 14.10.2022 № 216–13/VIII. URL: <https://oblrada.dp.gov.ua/rishennia/pro-regionalnu-programu-informatiz/>
16. Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 27 січня 2016 року "Про Стратегію кібербезпеки України" Указ Президента України від 15 березня 2016 року - URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/96/2016#Text>
17. Про схвалення Концепції розвитку електронного урядування в Україні. Розпорядження Кабінету міністрів України від 20 вересня 2017 р. № 649-р - URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/649-2017-p#Text>
18. Про схвалення Концепції розвитку електронної демократії в Україні та плану заходів щодо її реалізації. Розпорядження Кабінету міністрів України від 8 листопада 2017 р. № 797-р - URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/797-2017-p#Text>
19. Про схвалення Концепції розвитку цифрових компетентностей та затвердження плану заходів з її реалізації. Розпорядження Кабінету міністрів України від 3 березня 2021 р. № 167-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/167-2021-p/print>
20. Про схвалення Концепції розвитку цифрової економіки та суспільства України на 2018–2020 роки та затвердження плану заходів щодо її реалізації. Розпорядження Кабінету міністрів України від 17 січня 2018 р. № 67-р - URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/67-2018-p#Text>

#### Додаткові

1. Бородін Є. І., Квітка С. А. Формування цифрових компетентностей публічних службовців. *Інформаційно-ресурсне забезпечення освітнього процесу в умовах диджиталізації суспільства* : збірник матеріалів II Міжнародної науково-практичної конференції, 10 листопада 2022 р. – Київ : Науково-методичний центр ВФПО, 2022. – 153 с. С.100-104
2. Квітка С. А., & Бардах О. Ю. (2021). Впровадження цифрових технологій в муніципальне управління: особливості впливу депутатів місцевих рад. В І. В. Шпекторенко (Ред.), *Теоретичні та практичні аспекти формування компетентності депутатів місцевих рад України*. (Монографія). (с. 242-247). Дніпро : ГРАНІ.
3. Квітка С., Титаренко О., Мазур О. Оцінка стану цифрового розвитку адміністративно-територіальних одиниць Дніпропетровської області. *Аспекти публічного управління*. 2019. Т. 7, № 11. С. 15–25. URL : <https://doi.org/10.15421/151952>.
4. Квітка С.А. Цифрові трансформації як сучасний тренд періодичного циклу розвитку суспільства. *Збірник наукових праць Національної академії державного управління при Президентові України*. Спецвипуск. 2020. С. 131–134. URL : <http://doi.org/10.36.030/2664-3618-2020-si-131-134>



5. Квітка С.А., Мазур О.Г. Доступ до мережі Інтернет через мобільні пристрої: світовий досвід та перспективи розвитку в Україні. *Аспекти публічного управління*. 2019. Т. 7, № 9–10. С. 5-18. URL : <https://doi.org/10.15421/151944>.
6. Квітка Сергій, Фургалю Денис. Роль цифрового громадянства для стійкості та розвитку громад в Україні. Забезпечення стійкості, ревіталізації та розвитку територій і громад в Україні : матеріали наук.-практ. конф. за міжнар. участю, м. Дніпро, 4 травня 2023 р. / за заг. ред. І. А. Чикаренко; Т.В. Маматової. Дніпро : НТУ «Дніпровська політехніка», 2023. 260 с. С.89-92.
7. Квітка, С. (2020). Цифрові трансформації як сучасний тренд періодичного циклу розвитку суспільства. *Збірник наукових праць Національної академії державного управління при Президентові України. Спецвипуск*. 2020. С. 131–134. <http://doi.org/10.36.030/2664-3618-2020-si-131-134>
8. Квітка, С., & Мазур, О. (2019). Доступ до мережі Інтернет через мобільні пристрої: світовий досвід та перспективи розвитку в Україні. *Аспекти публічного управління*, 7(9-10), 5-18. <https://doi.org/10.15421/151944>
9. Квітка, С., & Мазур, О. (2023). Особливості державної політики протидії соціальним конфліктам на основі розвитку співробітництва громад з використанням мережевого управління та смарт-спеціалізації територій. *Аспекти публічного управління*, 11(1), 86-93. <https://doi.org/10.15421/152312>
10. Квітка, С., & Рибченко, А. (2022). Реалізація державної політики цифрового розвитку щодо боротьби з етнічними конфліктами. *Аспекти публічного управління*, 10(6), 5-13. <https://doi.org/10.15421/152237>
11. Квітка, С., Новіченко, Н., Гусаревич, Н., Піскоха, Н., Бардах, О., & Демошенко, Г. (2020). Перспективні напрямки цифрової трансформації публічного управління. *Аспекти публічного управління*, 8(4), 129-146. <https://doi.org/10.15421/152087>
12. Квітка, С., Новіченко, Н., & Бардах, О. (2021). Штучний інтелект у муніципальному управлінні: вектори розвитку. *Аспекти публічного управління*, 9(4), 85-94. <https://doi.org/10.15421/152140>
13. Квітка, С., Титаренко, О., & Мазур, О. (2019). Оцінка стану цифрового розвитку адміністративно-територіальних одиниць Дніпропетровської області. *Аспекти публічного управління*, 7(11), 15-25. <https://doi.org/10.15421/151952>
14. Мазур О. Г. Особливості впровадження новітніх управлінських концепцій: регіональна модель модернізації адміністративних процесів в органах публічного управління в умовах цифрової трансформації суспільства / О.Г. Мазур, О.О. Соколовська. *Аспекти публічного управління*. 2020. № 8(5). С. 107 – 116. URL: <https://doi.org/10.15421/152099>
15. Наместнік В. В. Цифрова компетентність публічних службовців: сутність поняття. Інституціоналізація публічного управління в Україні в умовах євроінтеграційних та глобалізаційних викликів : матеріали щоріч. Всеукр. наук.-практ. конф. за міжнар. участю (Київ, 24 трав. 2019 р.) : у 5 т. Київ, 2019. Т. 4. С. 67–86. 18.
16. Новіченко, Н. (2020). Цифрові компетентності у системі ключових компетентностей людини для навчання протягом життя: тенденції розвитку в Європі та в Україні. *Аспекти публічного управління*, 8(1 SI), 54-59. <https://doi.org/10.15421/152041>
17. Новіченко, Н. (2021). Цифрові компетентності громадян та публічних службовців: рамки взаємозв'язку. *Аспекти публічного управління*, 9(6), 33-38. <https://doi.org/10.15421/152167>
18. Новіченко, Н. (2021). Цифрові робочі місця в системі управління. *Аспекти публічного управління*, 9(SI (1), 20-23. <https://doi.org/10.15421/152154>
19. Цифрова адженда України – 2020. Концептуальні засади. Першочергові сфери, ініціативи, проекти цифровізації України до 2020 року. / NITECH office. грудень 2016. 90 с. URL: <https://ucci.org.ua/uploads/files/58e78ee3c3922.pdf>.



20. Kvitka S. A., & Mazur O. G. (2020). Directions of development of digital society in Ukraine: by case of Dnipropetrovsk region. *Modern Management Review*, Vol. XXV, 27 (1/2020). P. 21-30

21. Kvitka, S., Borodin, Ye., Yemelyanov, V., Ivashova, L & Bocharov, O. (2020). The foresight of national economy's digital development. *Revista inclusiones*, (2020), ISSN 0719-4706, 7 (SI) / Número Especial / Abril – Junio 2020 pp. 112-125 ISSN 07194706 <http://www.archivosrevistainclusiones.com/gallery/10%20vol%207%20num%20especialleabriljunio2020revinclusi.pdf>

### **Інформаційні ресурси**

1. Верховна Рада України: офіційний веб-портал.  
URL: <http://rada.gov.ua/>
2. Президент України: офіційне Інтернет-представництво.  
URL: <http://www.president.gov.ua/>
3. Головний правовий портал України.  
URL: <http://www.ligazakon.ua/>
4. Кабінет Міністрів України: офіційний веб-портал.  
URL: <http://www.kmu.gov.ua>
5. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського.  
URL: [www.nbuv.gov.ua](http://www.nbuv.gov.ua)
6. Портал відкритих даних  
URL: <https://data.gov.ua>
7. Центр політико-правових реформ.  
URL: <http://www.pravo.org.ua/>
8. Australian Government Digital Transformation Agenda. 2018. URL :  
<https://www.dta.gov.au>
9. Міністерство цифрової трансформації URL: <https://thedigital.gov.ua>