

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ДНІПРОВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою університету

Г.Г. Півняк



» Березень 2022 р.

протокол № 4

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА ВИЩОЇ ОСВІТИ
«Публічне управління та адміністрування у медичній сфері»

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	28 Публічне управління та адміністрування
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	281 Публічне управління та адміністрування
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Перший (бакалаврський)
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Бакалавр
ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ	Бакалавр публічного управління та адміністрування

Уводиться в дію з 01.09.2022 р.

Наказ від 29.03.2022р. № 4-ВР

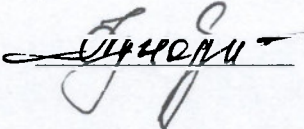
Ректор

О.О. Азюковський

Дніпро
НТУ «ДП»
2022

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ

Центр моніторингу знань та тестування
протокол № 4 від «20» 03 2022 р.

Директор  М.М. Одновол


Відділ внутрішнього забезпечення якості вищої освіти
протокол № 4 від «20» 03, 2022 р.

Начальник відділу  О.О. Яворська

Навчально-методичний відділ
протокол № 4 від «20» 03 2022 р.

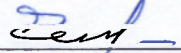
Начальник відділу  Ю.О. Заболотна

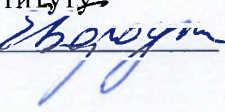
Науково-методична комісія спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування
Протокол № 3 від «23» лютого 2022 р.

Заступник голови науково-методичної комісії спеціальності
281 Публічне управління та адміністрування  Т.В.Маматова

Гарант освітньої програми  І.І.Хожило

Кафедра державного управління і місцевого самоврядування
Протокол № 4 від «23» лютого 2022 р.

Завідувач кафедри  І.А.Чикаренко

В.о. директора
Навчально-наукового інституту
державного управління  Є.І.Бородін

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму «Публічне управління та адміністрування у медичній сфері» першого рівня вищої освіти за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування розроблено робочою групою у складі:

Голова робочої групи:

Хожило І.І. – канд.мед.наук, д-р.держ.упр., проф., професор кафедри державного управління і місцевого самоврядування – гарант ОПП;

Члени робочої групи:

Бородін Є.І. – д-р.іст.наук, проф., в.о. директора ННІДУ, професор кафедри державного управління і місцевого самоврядування;

Бучавий Ю.В. – канд. біол. наук, доц., доцент кафедри екології та технологій захисту навколишнього середовища;

Вагонова О.Г. – д-р.екон.наук, проф., завідувач кафедри прикладної економіки, підприємництва та публічного управління;

Липовська Н.А. – д-р.держ.упр., проф., професор кафедри державного управління і місцевого самоврядування;

Чикаренко І.А. – д-р.держ.упр., проф., завідувач кафедри державного управління і місцевого самоврядування;

Тарасенко Т.М. – д-р.держ.упр., доц., доцент кафедри державного управління і місцевого самоврядування;

Євсюков М.В., здобувач першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування», гр. 281-19-1 ІДУ.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Устимчук О.В., начальник відділу кадрової роботи департаменту охорони здоров'я Дніпропетровської обласної державної адміністрації, канд. держ.упр.
2. Гавва О.А., заступник медичного директора з лікувальної роботи КП «Обласна клінічна лікарня ім. І.І. Мечникова ДОР», магістр публічного управління та адміністрування.

ЗМІСТ

ВСТУП	5
1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	6
2. ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПЕТЕНТНОСТІ	12
3. НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	14
4. РОЗПОДІЛ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНІМИ КОМПОНЕНТАМИ	15
5. РОЗПОДІЛ ОБСЯГУ ПРОГРАМИ ЗА ОСВІТНІМИ КОМПОНЕНТАМИ	18
6. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА	20
7. МАТРИЦІ ВІДПОВІДНОСТІ	21
ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ	23

ВСТУП

Освітньо-професійна програма розроблена на основі Стандарту вищої освіти України першого (бакалаврського) рівня вищої освіти ступеня «бакалавр» у галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування, затвердженого наказом МОН України №1172 від 29.10.2018 р.

Освітньо-професійна програма розроблена на виконання завдань Національної стратегії підготовки медичних кадрів в Україні. Національна стратегія затверджена постановою Кабінету Міністрів України «Про схвалення Стратегії розвитку медичної освіти в Україні» від 27 лютого 2019 р. № 95-р. Одна із цілей Національної стратегії підготовки медичних кадрів – інтеграція зусиль закладів вищої медичної освіти та класичних університетів у розвитку медичної кадрової політики відповідно до нових суспільних запитів у сфері охорони здоров'я.

В умовах поглиблення медичної реформи у напрямку діджиталізації та електронізації управлінських процесів та пролонгації пандемії COVID19 медичні заклади України загалом та мережа медичних підприємств Дніпропетровської області мають великий суспільний запит на підготовку фахівців-адміністраторів для медичних установ державно/комунальної та приватної форм власності. Формат нової освітньо-професійної програми передбачає підготовку фахівців, здатних ефективно розбудовувати новий формат суспільних відносин у сфері публічного управління та адміністрування в галузі охорони здоров'я, який відповідає сучасним викликам глобалізації, інтернаціоналізації та євроінтеграції.

Освітньо-професійна програма використовується під час:

- ліцензування спеціальності та акредитації освітньої програми;
- складання навчальних планів;
- формування робочих програм навчальних дисциплін, силабусів, програм практик, індивідуальних завдань;
- формування індивідуальних навчальних планів студентів;
- розроблення засобів діагностики якості вищої освіти;
- атестації бакалаврів спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування;
- професійної орієнтації здобувачів фаху;
- зовнішнього контролю якості підготовки фахівців.

Користувачі освітньо-професійної програми:

- здобувачі вищої освіти, які навчаються в НТУ «ДП»;
- викладачі НТУ «ДП», які здійснюють підготовку бакалаврів зі спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування;
- екзаменаційна комісія спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування;
- приймальна комісія НТУ «ДП».

Освітньо-професійна програма поширюється на кафедри університету, які беруть участь у підготовці фахівців ступеня бакалавра спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування.

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

1.1 Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та інституту (факультету)	Національний технічний університет «Дніпровська політехніка», Навчально-науковий інститут державного управління
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр публічного управління та адміністрування
Офіційна назва освітньої програми	Публічне управління та адміністрування у медичній сфері
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, загальний обсяг освітньої програми складає 240 кредитів ЄКТС. На основі ступеня «фаховий молодший бакалавр», «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») визнаються та перезараховуються не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки фахового молодшого бакалавра, молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста). Термін навчання на базі повної загальної середньої освіти – 3 роки 10 місяців, на базі ступеня «фаховий молодший бакалавр», «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») – 2 роки 10 місяців.
Наявність акредитації	Акредитація освітньої програми не проводилася
Цикл/рівень	Національна рамки кваліфікацій України (НРК України) – 6 рівень, Європейський простір вищої освіти (EQEHEA) – перший цикл, Європейська рамка кваліфікацій для навчання впродовж життя (EQF-LLL) – 6 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти/диплома молодшого спеціаліста. Особливості вступу на освітню програму визначаються Правилами прийому Національного технічного університету «Дніпровська політехніка», що затверджені Вченою радою.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	Термін не може перевищувати 3 роки 10 місяців та/або період акредитації. Освітня програма підлягає перегляду та доопрацюванню відповідно до змін нормативної бази України в сфері вищої освіти, але не рідше одного разу на рік.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://palsg.nmu.org.ua/ua/ Інформаційний пакет за спеціальністю. Освітні програми НТУ «ДП»: https://www.nmu.org.ua/ua/content/infrastructure/structural_divisions/science_met_dep/educational_programs

1.2 Мета освітньої програми	
<p>Підготовка фахівців з публічного управління та адміністрування у медичній сфері, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми управлінського змісту в закладах охорони здоров'я різних форм власності або у процесі навчання на засадах академічної доброчесності, загальнолюдських цінностей, національної ідентичності та креативного становлення людини і суспільства майбутнього.</p>	
1.3 Характеристика освітньої програми	
Предметна область	<p>28 Публічне управління та адміністрування / 281 Публічне управління та адміністрування</p> <p><i>Об'єкти вивчення та/або професійної діяльності:</i> вся сфера публічного управління та адміністрування; принципи і закономірності функціонування системи публічного управління та адміністрування як сукупності інститутів державного управління, місцевого самоврядування, громадянського суспільства відповідно до покладених на них функцій і повноважень; відносини, явища і процеси, що характеризують прояви публічного управління на всіх рівнях адміністрування та галузевого управління; підходи, моделі та інструменти, що застосовується для вдосконалення публічно-управлінської діяльності на різних рівнях управління у медичній сфері.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців з публічного управління та адміністрування, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування, управління на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях, адміністрування у медичній сфері.</p> <p><i>Методи, методика та технології:</i> наукового пізнання, управління та прийняття рішень, медико-статистичної та аналітичної обробки інформації, інституціонального, інструментального, функціонального, організаційно-технологічного та правового забезпечення, електронного урядування.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> інформаційно-аналітичні інструменти, системи підтримки прийняття управлінських рішень, спеціалізоване програмно-прикладне забезпечення віртуального медичного кабінету на платформі Е-Здоров'я (E-Health), мультимедійне та комп'ютерне обладнання, електронні бібліотеки, бази даних статистичної та аналітичної інформації, онлайн сервіси професійної сфери (медичні реєстри).</p>
Орієнтація освітньої програми	<p>Освітньо-професійна, прикладна.</p> <p>Базується на загальновідомих наукових результатах із урахуванням сучасного стану публічного управління та адміністрування у медичній сфері, орієнтує на актуальні напрями, в яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра: державна служба, служба в органах місцевого самоврядування; в органах управління охорони здоров'я та на адміністративних посадах медичних підприємств всіх форм власності (державні, комунальні, приватні установи та заклади медико-профілактичного профілю).</p>
Основний фокус освітньої програми	<p>Загальна освіта в галузі 28 Публічне управління та адміністрування, спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування. Акцент ставиться на формуванні та розвитку професійних компетентностей у галузі публічного управління та адміністрування, вивченні</p>

	<p>управлінської діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування у медичній сфері в умовах електронного урядування,</p> <p>Ключові слова: публічне управління, медична сфера, адміністративні послуги, електронне урядування у медичній сфері (E-Health), території, громади</p>
Особливості програми	<p>Особливість ОПП «Публічне управління та адміністрування у медичній сфері» полягає у тому, що її контент відображає пріоритети сучасного публічного управління у сфері охорони здоров'я, стратегії і механізми розвитку медичної галузі в Україні крізь призму адміністративно-територіального та галузевого виміру в умовах таких сучасних викликів, як пандемія COVID-19, децентралізація, цифрова трансформація суспільних відносин у медичній галузі, перехід на нові умови господарювання (контрактування та декларування медичних послуг) тощо. ОП скерована на формування успішного управлінця, який повинен мати високий професіоналізм та навички соціальної відповідальності на основі пріоритетності забезпечення якості та доступності медичних послуг, впровадження сучасних стандартів демократичного врядування та цифрових технологій управління в медичній сфері.</p> <p>ОП передбачає обов'язкове проходження практичної підготовки здобувачів вищої освіти в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, на які поширюється дія Законів України «Про державну службу» та «Про службу в органах місцевого самоврядування», у центральних, регіональних та місцевих органах управління охорони здоров'я, а також у медико-профілактичних установах, закладах та на медичних підприємствах різних форм власності. Під час викладання використовується ґрунтовний науковий та навчально-методичний потенціал і практичний досвід науково-педагогічних працівників ННІДУ щодо забезпечення якості та результативності публічно-управлінської діяльності на різних рівнях адміністративного та галузевого управління, у т.ч й у медичній сфері.</p>
1.4 Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010 в редакції від 25.10.2021) та International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08) Випускник може працевлаштуватися в органах державної виконавчої влади; в органах місцевого самоврядування (у т.ч. в ОТГ); на керівних посадах і посадах фахівців на підприємствах, в установах і організаціях державної, комунальної та приватної форм власності; на управлінських і адміністративних посадах в міжнародних організаціях та їх представництвах в Україні; на управлінських і адміністративних посадах в громадських організаціях. Передбачено, зокрема, працевлаштування випускників на посади з наступними професійними назвами робіт:</p> <p>1238 – керівник проєктів та програм у сфері охорони здоров'я;</p> <p>1319 – директор (керівник) малого підприємства (у сфері охорони здоров'я, освіти, культури і т. ін.);</p> <p>2351.2 – консультант з питань здорового способу життя;</p> <p>2419.3 – помічник-консультант народного депутата України (за</p>

	<p>напрямок публічне управління у сфері охорони здоров'я); 2443.2 – консультант із суспільно-політичних питань (в партіях та інших громадських організаціях), у т.ч. з питань у сфері охорони здоров'я; 3414 – інструктор оздоровчого туризму; 3435.1 – організатор діловодства в установах медичного профілю; 3436.1 – помічники керівників підприємств, установ та організацій; 3436.2 – помічник керівника підрозділу (у т.ч. помічник керівника структурного підрозділу медичного закладу); 3436.3 – помічник керівника малого підприємства без апарату управління (у т.ч. помічник лікаря-ФОП); 4222 – реєстратор медичний.</p>
Подальше навчання	<p>Мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти. Мають можливість навчання за програмою другого циклу QF-EHEA, 7 рівня EQF-LLL НРК.</p>
1.5 Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Студентоцентроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання. Лекції, практичні заняття, роботи в малих групах, самостійна робота, консультації із викладачами.</p>
Оцінювання	<p>Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за рейтинговою шкалою (прохідні бали 60...100) та за інституційною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»), що використовується для конвертації оцінок мобільних студентів. Оцінювання включає весь спектр контрольних процедур у залежності від компетентнісних характеристик (знання, уміння/навички, комунікація, автономія і відповідальність) результатів навчання, досягнення яких контролюється. Результати навчання студента, що відображають досягнутий ним рівень компетентностей відносно очікуваних, ідентифікуються та вимірюються під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що корелюються з описами кваліфікаційних рівнів Національної рамки кваліфікацій, і характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою. Підсумковий контроль з навчальних дисциплін здійснюється за результатами поточного контролю або/та оцінюванням виконання комплексної контрольної роботи або/та усних відповідей. Оцінювання результатів проводиться відповідно до Положення університету про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти.</p>
Форма випускної атестації	<p>Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі атестаційного екзамену та публічного захисту кваліфікаційної (бакалаврської) роботи. Атестаційним екзаменом оцінюється рівень досягнення програмних результатів навчання, визначених Стандартом та ОП. Кваліфікаційна (бакалаврська) робота є обов'язковим завершальним етапом підготовки фахівця за ОП, вона є концентрованим вираженням здобутих ним у процесі навчання знань, умінь та</p>

	<p>навичок, і має довести опанування здобувачем теорії та практики державного управління й місцевого самоврядування, для чого здобувач має дослідити конкретну публічно-управлінську проблему у медичній сфері та підготувати рекомендації щодо її розв'язання. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації. Робота перевіряється на наявність плагіату згідно з процедурою, визначеною системою забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти НТУ «ДП». Захист кваліфікаційної роботи відбувається прилюдно на засіданні екзаменаційної комісії. Кваліфікаційна робота має бути розміщена у репозиторії університету.</p>
1.6 Ресурсне забезпечення реалізації програми	
<p>Специфічні характеристики кадрового забезпечення</p>	<p>Кадрове забезпечення відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для першого рівня вищої освіти відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.</p> <p>Усі НПП, залучені до викладання на ОП, мають наукові ступені, мають стаж практичної (у т.ч. в органах управління охорони здоров'я), наукової та педагогічної роботи, а також відповідають іншим кадровим вимогам відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.</p> <p>До реалізації ОП можуть залучатися (у разі необхідності) зовнішні фахівці-практики – державні службовці, посадові особи місцевого самоврядування, керівники-адміністратори медичних підприємств, які водночас є представниками сторони роботодавців.</p>
<p>Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення</p>	<p>Матеріально-технічне забезпечення відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності, нормативним документам НТУ «Дніпровська політехніка» з цього питання і дозволяє організувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на високому рівні.</p>
<p>Специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення</p>	<p>Навчально-методичне забезпечення ОП розробляється для кожного освітнього компоненту у відповідності до «Положення про навчально-методичне забезпечення освітнього процесу НТУ «ДП» та постійно оновлюється на підставі рішень кафедри та засідань НМК.</p> <p>В якості джерел інформації здобувачам вищої освіти надаються посилання щодо посібників, підручників та наукових статей для опанування освітніх компонент.</p> <p>Специфічність методичного забезпечення полягає в обов'язковій наявності методичних рекомендацій щодо самостійної роботи з опанування освітніх компонент програми. Навчальний контент лекційних та практичних занять надається за допомогою мультимедійних засобів.</p>

1.7 Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність здобувачів вищої освіти, наукових і науково-педагогічних працівників, у т.ч. навчання, стажування, проведення наукових досліджень, викладання та підвищення кваліфікації організовується на підставі партнерських угод про співпрацю між НТУ «Дніпровська політехніка» та закладами вищої освіти в Україні.
Міжнародна кредитна мобільність	Академічна мобільність реалізується через участь у програмі Erasmus+ та в міжнародних проектах Доступні програми мобільності та університети-партнери: 1. Міжнародна академічна кредитна мобільність Erasmus+ K107 з: - Вільнюським технічним університету ім. Гедемінаса (м. Вільнюс, Литва); - Вроцлавською банківською школою (Польща); - Університетом економіки м. Катовіце (Польща) - планується до подання найступного року; - Університетом Хаену, (Іспанія); - Університет Ройтлінгену (Німеччина); - Фрайберзька гірнича академія (Німеччина); 2. Стипендія Баден-Вюртемберг (Baden-Wurtemberg) - Університет Еслінгену 3. Програма турецьких обмінів Мевлана, Університет Карабюк 4. Літні школи та індивідуальні гранти
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти, викладання українською мовою.

2. ОBOB'ЯЗКОВІ КОМПЕТЕНТНОСТІ

Інтегральна компетентність бакалаврів зі спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування – здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та наукових методів відповідної галузі і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

2.1. Загальні компетентності за стандартом вищої освіти

Шифр	Компетентності
ЗК1	Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями
ЗК2	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні
ЗК3	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
ЗК4	Здатність бути критичним і самокритичним.
ЗК5	Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК6	Здатність працювати в команді.
ЗК7	Здатність планувати та управляти часом.
ЗК8	Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
ЗК9	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
ЗК10	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
ЗК 11	Здатність спілкуватися іноземною мовою.
ЗК12	Навички міжособистісної взаємодії.
ЗК13	Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).

2.2. Спеціальні компетентності за стандартом вищої освіти

Шифр	Компетентності
СК1	Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів
СК2	Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів
СК3	Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки
СК4	Здатність використовувати в процесі підготовки і впровадження управлінських рішень сучасні ІКТ
СК5	Здатність використовувати систему локального та загальногалузевого електронного документообігу
СК6	Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій
СК7	Здатність розробляти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності
СК8	Здатність готувати проекти управлінських рішень та їх впроваджувати.
СК9	Здатність впроваджувати інноваційні технології
СК10	Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування
СК11	Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування

2.2.1. Спеціальні компетентності з урахуванням особливостей освітньої програми

Шифр	Компетентності
СКс12	Здатність до виконання галузевих завдань оперативного та стратегічного змісту в органах державного управління та органах місцевого самоврядування
СКс13	Здатність до застосування методів контролю й оцінювання ефективності публічно-управлінської діяльності в медичній сфері
СКс14	Здатність до ефективного адміністрування в установах державного, комунального та приватного сектору
СКс15	Здатність до здійснення аналізу й структурування проблем публічного управління й адміністрування в медичній сфері та розробки пропозицій щодо їх розв'язання на основі використання стратегічного та проектного підходів

3. НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Кінцеві, підсумкові та інтегративні результати навчання бакалавра зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування», що визначають нормативний зміст підготовки і корелюються з переліком загальних і спеціальних компетентностей.

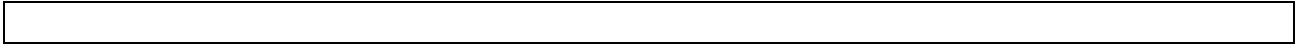
Шифр	Результати навчання
РН1	Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства.
РН2	Застосовувати норми та правила професійного спілкування українською мовою.
РН3	Уміти усно і письмово спілкуватися іноземною мовою.
РН4	Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування.
РН5	Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.
РН6	Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування
РН7	Уміти організувати та брати участь у волонтерських / культурно-освітніх / спортивних проектах, спрямованих на формування здорового способу життя / активної громадянської позиції.
РН8	Розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень
РН9	Знати основи електронного урядування.
РН10	Уміти користуватися системою електронного документообігу
РН11	Уміти здійснювати пошук та узагальнення інформації, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції.
РН12	Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування.
РН13	Використовувати методи аналізу та оцінювання програм сталого розвитку
РН14	Уміти коригувати професійну діяльність у випадку зміни вихідних умов.
РН15	Застосовувати методи контролю якості у сфері професійної діяльності.
РН16	Використовувати дані статистичної звітності, обліку та спеціальних досліджень у професійній діяльності
<i>Спеціальні результати навчання з урахуванням особливостей освітньої програми</i>	
РНс17	Ефективно виконувати галузеві завдання оперативного та стратегічного змісту в органах державного управління та органах місцевого самоврядування
РНс18	Застосовувати методи контролю й оцінювання ефективності публічно-управлінської діяльності в медичній сфері
РНс19	Забезпечувати результативне та ефективне виконання своїх професійних обов'язків шляхом вдосконалення організації публічноуправлінської діяльності
РНс20	Аналізувати й структурувати проблеми публічного управління й адміністрування в медичній сфері та надавати пропозиції щодо їх розв'язання на основі використання стратегічного та проектного підходів

4. РОЗПОДІЛ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНИМИ КОМПОНЕНТАМИ

Шифр	Результати навчання	Найменування освітніх компонентів
1 ОBOB'ЯЗKOBA ЧАСТИНА		
PH1	Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства.	32 Цивілізаційні процеси в українському суспільстві 36 Ціннісні компетенції фахівця Б1 Економічна теорія Б2 Соціологія Б9 Політологія Б3 Основи публічного управління Б10 Публічне управління соціально-гуманітарною сферою
PH2	Застосовувати норми та правила професійного спілкування українською мовою	31 Українська мова
PH3	Уміти усно і письмово спілкуватися іноземною мовою.	33 Іноземна мова професійного спрямування (англійська/німецька/французька)
PH4	Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування	Б3 Основи публічного управління Б6 Вступ до фаху Б11 Державне та регіональне управління Б12 Курсова робота з державного та регіонального управління Б15 Публічне адміністрування Ф5 Муніципальне адміністрування
PH5	Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування	35 Правознавство 37 Цивільна безпека Б3 Основи публічного управління Б7 Етика публічної діяльності Ф1 Корпоративна культура в публічному управлінні Ф3 Публічна політика Ф11 Державне управління інвестиційною політикою
PH6	Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування	35 Правознавство Б9 Політологія 37 Цивільна безпека Б5 Антикорупційна політика в органах публічної влади
PH7	Уміти організовувати та брати участь у волонтерських / культурно-освітніх / спортивних проектах, спрямованих на формування здорового способу життя / активної громадянської позиції.	32 Цивілізаційні процеси в українському суспільстві 34 Фізична культура і спорт 37 Цивільна безпека Б4 Лідерство в публічній сфері Б5 Антикорупційна політика в органах публічної влади Б14 Управління проектами та програмами в публічній сфері Ф8 Зв'язки з громадськістю та техніка проведення презентацій

PH8	Розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень	Б3 Основи публічного управління Б11 Державне та регіональне управління Б12 Курсова робота з державного та регіонального управління Б15 Публічне адміністрування Ф12 Стратегічне планування в публічній сфері Ф13 Курсова робота зі стратегічного планування в публічній сфері Ф4 Управління персоналом КР Виконання кваліфікаційної роботи
PH9	Знати основи електронного урядування	Ф6 Основи електронного урядування
PH10	Уміти користуватися системою електронного документообігу	Б8 Інформаційні технології в публічному управлінні Ф6 Основи електронного урядування
PH11	Уміти здійснювати пошук та узагальнення інформації, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції.	Б2 Соціологія Б8 Інформаційні технології в публічному управлінні Б1 Економічна теорія Ф2 Сталий розвиток П1 Учбова ознайомча практика П4 Передатестаційна практика КР Виконання кваліфікаційної роботи
PH12	Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування	З6 Ціннісні компетенції фахівця Б4 Лідерство в публічній сфері Б10 Публічне управління соціально-гуманітарною сферою Ф1 Корпоративна культура в публічному управлінні Ф3 Публічна політика Ф5 Муніципальне адміністрування Ф8 Зв'язки з громадськістю та техніка проведення презентацій
PH13	Використовувати методи аналізу та оцінки медичних та програм сталого розвитку	Б13 Регіональна економіка Ф2 Сталий розвиток Ф11 Державне управління інвестиційною політикою Ф14 Інновації в сфері публічного управління П4 Передатестаційна практика КР Виконання кваліфікаційної роботи
PH14	Уміти коригувати професійну діяльність у випадку зміни вихідних умов.	Ф4 Управління персоналом Ф12 Стратегічне планування в публічній сфері Ф13 Курсова робота зі стратегічного планування в публічній сфері Б15 Публічне адміністрування Ф5 Муніципальне адміністрування
PH15	Застосовувати методи контролю якості у сфері професійної діяльності	Б11 Державне та регіональне управління Б12 Курсова робота з державного та регіонального управління Б14 Управління проектами та програмами в публічній сфері Б15 Публічне адміністрування Ф7 Діагностика діяльності установ та організацій

		Ф9 Державні фінанси і бюджетна політика Ф10 Курсова робота з діагностики діяльності установ та організацій П2 Виробнича практика 1 П3 Виробнича практика 2
PH16	Використовувати дані статистичної звітності, обліку та спеціальних досліджень у професійній діяльності.	Б2 Соціологія Б13 Регіональна економіка Ф7 Діагностика діяльності установ та організацій Ф9 Державні фінанси і бюджетна політика Ф10 Курсова робота з діагностики діяльності установ та організацій Ф11 Державне управління інвестиційною політикою Ф14 Інновації в сфері публічного управління П2 Виробнича практика 1 П3 Виробнича практика 2 КР Виконання кваліфікаційної роботи
<i>Спеціальні результати навчання з урахуванням особливостей освітньої програми</i>		
PHc17	Розробляти оперативні та стратегічні плани управлінської діяльності в галузевих органах державної влади та місцевого самоврядування	С1 Стратегічна та проєктна діяльність медичних підприємств С2 Теорія та практика публічного управління у медичній сфері С3 Медичний менеджмент С4 Місцеве самоврядування та програми громадського здоров'я КР Виконання кваліфікаційної роботи
PHc18	Застосовувати методи контролю й оцінювання ефективності публічно-управлінської діяльності в медичній сфері	С2 Теорія та практика публічного управління у медичній сфері С4 Місцеве самоврядування та програми громадського здоров'я КР Виконання кваліфікаційної роботи
PHc19	Організовувати працю в первинних робочих групах медичних підприємств державного, комунального та приватного сектору з метою досягнення цілей організації ефективного управління	С1 Стратегічна та проєктна діяльність медичних підприємств С2 Теорія та практика публічного управління у медичній сфері С3 Медичний менеджмент КР Виконання кваліфікаційної роботи
PHc20	Використовувати методи аналізу, структурування та оцінювання проблем в медичній сфері та надавати пропозиції щодо їх розв'язання на основі використання стратегічного та проєктного підходів	С2 Теорія та практика публічного управління у медичній сфері С3 Медичний менеджмент С4 Місцеве самоврядування та програми громадського здоров'я КР Виконання кваліфікаційної роботи
2 ВИБІРКОВА ЧАСТИНА Визначається завдяки вибору здобувачами навчальних дисциплін із запропонованого переліку		



5. РОЗПОДІЛ ОБСЯГУ ПРОГРАМИ ЗА ОСВІТНИМИ КОМПОНЕНТАМИ

Шифр	Освітній компонент	Обсяг, кред.	Підсум. контр.	Розподіл за чвертями
1	ОБОВ'ЯЗКОВА ЧАСТИНА	180,0		
1.1	Цикл загальної підготовки	30,0		
31	Українська мова	3,0	іс	3
32	Цивілізаційні процеси в українському суспільстві	3,0	дз	4
33	Іноземна мова професійного спрямування (англійська/німецька/французька)	6,0	іс	1;2;3;4
34	Фізична культура і спорт	6,0	дз	1;2;3;4;5;6;7;8
35	Правознавство	3,0	дз	4
36	Ціннісні компетенції фахівця	6,0	іс	7; 8
37	Цивільна безпека	3,0	іс	14
1.2	ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ	120,0		
1.2.1	Базові дисципліни за галуззю знань	56,0		
Б1	Економічна теорія	4,0	іс	1
Б2	Соціологія	3,0	дз	2
Б3	Основи публічного управління	7,0	іс	3; 4
Б4	Лідерство в публічній сфері	4,0	дз	3; 4
Б5	Антикорупційна політика в органах публічної влади	4,0	іс	3; 4
Б6	Вступ до фаху	3,0	дз	1
Б7	Етика публічної діяльності	3,0	дз	1; 2
Б8	Інформаційні технології в публічному управлінні	4,0	іс	3; 4
Б9	Політологія	3,0	дз	7
Б10	Публічне управління соціально-гуманітарною сферою	4,0	дз	5
Б11	Державне та регіональне управління	5,5	іс	5; 6
Б12	Курсова робота з державного та регіонального управління	0,5	дз	6
Б13	Регіональна економіка	4,0	іс	5; 6
Б14	Управління проектами та програмами в публічній сфері	3,0	іс	11
Б15	Публічне адміністрування	4,0	іс	9; 10

1.2.2	Фахові освітні компоненти за спеціальністю	48,5		
Ф1	Корпоративна культура в публічному управлінні	4,0	іс	1; 2
Ф2	Сталий розвиток	4,0	іс	7
Ф3	Публічна політика	4,0	іс	7
Ф4	Управління персоналом	4,0	іс	6
Ф5	Муніципальне адміністрування	4,0	іс	8
Ф6	Основи електронного урядування	4,0	іс	9; 10
Ф7	Діагностика діяльності установ та організацій	3,5	іс	9; 10
Ф8	Зв'язки з громадськістю та техніка ведення презентацій	4,0	іс	11; 12
Ф9	Державні фінанси і бюджетна політика	4,0	іс	11; 12
Ф10	Курсова робота з діагностики діяльності установ та організацій	0,5	дз	10
Ф11	Державне управління інвестиційною політикою	4,0	іс	13; 14
Ф12	Стратегічне планування в публічній сфері	4,0	іс	13; 14
Ф13	Курсова робота зі стратегічного планування в публічній сфері	0,5	дз	14
Ф14	Інновації в сфері публічного управління	4,0	іс	15
1.2.3	Спеціальні освітні компоненти за освітньою програмою	15,5		
С1	Стратегічна та проєктна діяльність медичних підприємств	4,0	іс	5;6
С2	Теорія та практика публічного управління у медичній сфері	3,0	іс	9;10
С3	Медичний менеджмент	4,0	іс	13;14
С4	Міське самоврядування та програми громадського здоров'я	4,5	іс	13;14
1.3	Практична підготовка за спеціальністю та атестація	30		
П1	Учбова ознайомча практика	6,0	дз	4
П2	Виробнича практика 1	6,0	дз	8
П3	Виробнича практика 2	6,0	дз	12
П4	Передатестаційна практика	3,0	дз	16
КР	Виконання кваліфікаційної роботи	9,0		16
2.	ВИБІРКОВА ЧАСТИНА	60,0		
2.1	Дисципліни, спрямовані на розвиток SoftSkills	12,0	дз	
2.2	Фахові дисципліни	48,0	дз	
	Разом за обов'язковою та вибірковою частинами	240		

6. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА

Послідовність навчальної діяльності здобувача за обов'язковою частиною подана нижче

Курс	Семестр		Чверть	Шифри освітніх компонентів	Річний обсяг, кредити	Кількість освітніх компонент, що викладаються протягом		
						чверті	семестру	навчально-го року
1	1		1	33; 34; Б1; Б6; Б7; Ф1	60	6	7	15
			2	33; 34; Б2; Б7; Ф1		5		
	2		3	31; 33; 34; Б3; Б4; Б5; Б8		7	10	
			4	32; 33; 34; 35; Б3; Б4; Б5; Б8; П1		9		
2	3		5	34; Б10; Б11; Б13; Ф4; С1	60	6	7	15
			6	34; Б11; Б12; Б13; Ф4; С1		6		
	4		7	34; 36; Б9; Ф2; Ф3; (В)		5	7	
			8	34; 36; Ф5; П2; (В)		4		
3	5		9	Б15; Ф6; Ф7; С2; (В)	60	4	5	16
			10	Б15; Ф6; Ф7; Ф10; С2; (В)		5		
	6		11	Б14; Ф8; Ф9; (В)		3	4	
			12	Ф8; Ф9; П3; (В)		3		
4	7		13	Ф11; Ф12; С3; С4; (В)	60	4	6	15
			14	37; Ф11; Ф12; Ф13; С3; С4		6		
	8		15	Ф14; (В)		1	3	
			16	П4; КР		2		

Примітка:

Фактична кількість освітніх компонентів у чвертях та семестрах з урахуванням вибірових навчальних дисциплін визначається після обрання навчальних дисциплін здобувачами вищої освіти.

ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Програма розроблена з урахуванням нормативних та інструктивних матеріалів міжнародного, галузевого та державного рівнів:

1. Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджене Наказом Міністерства освіти і науки України від 11 липня 2019 року № 977.
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0880-19#Text>

2. Критерії оцінювання якості освітньої програми. Додаток до Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (пункт 6 розділу I). [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://naqa.gov.ua/wp-content/uploads/2019/09/Критерії.pdf>.

3. Квіт Сергій. Дорожня карта реформування вищої освіти України. Освітня політика. Портал громадських експертів. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://education-ua.org/ua/articles/1159-dorozhnya-karta-reformuvannyavishchoji-osviti-ukrajini>.

4. Глосарій. Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти.
<https://naqa.gov.ua/wp-content/uploads/2020/01/%D0%93%D0%BB%D0%BE%D1%81%D0%B0%D1%80%D1%96%D0%B9.pdf>

5. Довідник користувача ЄКТС [Електронний ресурс]. URL: http://mdu.in.ua/Ucheb/dovidnik_koristuvacha_ekts.pdf.

6. Закон України «Про вищу освіту» [Електронний ресурс]. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.

7. Закон України «Про освіту» [Електронний ресурс]. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.

8. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 01.06.2016 № 600 (зі змінами).

9. Наказ МОЗ України від 31.10.2018 № 1977 "Про внесення змін до Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників. Випуск 78 «Охорона здоров'я».
<https://moz.gov.ua/article/ministry-mandates/nakaz-moz-ukraini-vid-31102018--1977-pro-vnesennja-zmin-do-dovidnika-kvalifikacijnih-harakteristik-profesij-pracivnikiv-vipusk-78-ohorona-zdorovja>

10. Стандарт вищої освіти України першого (бакалаврського) рівня вищої освіти ступеня «бакалавр» галузь знань 28 Публічне управління та адміністрування спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування (затверджено наказом МОН України №1172 від 29.10.2018 р.) [Електронний ресурс]. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/281-publichne-upravlinnya-ta-administruvannya-bakalavr.pdf>

11. Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 «Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти».
<http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-p/page>.

12. Постанова Кабінету Міністрів України «Про схвалення Стратегії розвитку медичної освіти в Україні» від 27 лютого 2019 р. № 95-р.
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/95-2019-%D1%80#Text>

13. Положення про організацію освітнього процесу Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» (затверджене Вченою радою НТУ «ДП» від 25.10.2019 (протокол № 20) / Мін-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т. – Д.: НТУ «ДП», 2019. – 53 с. 23

14. Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка», затвердженого рішенням Вченої ради університету від 26.12.2017, протокол № 20 (із змінами та доповненнями, затвердженими Вченою радою НТУ «Дніпровська політехніка» від 18.09.2018; від 11.12.2018). / Мін-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т. – Д.: НТУ «ДП», 2017. – 27 с.

16. Положення про проведення практики здобувачів вищої освіти Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» (затвержене Вченою радою НТУ «ДП» від 11.12.2018, протокол № 15) / М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т. – Д.: НТУ «ДП», 2018. – 21 с.

17. Положення про організацію атестації здобувачів вищої освіти НТУ «Дніпровська політехніка» (затвержене Вченою радою НТУ «ДП» від 11.12.2018 (протокол № 15) / М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т. – Д.: НТУ «ДП», 2018. – 40 с.

18. Положення про систему запобігання та виявлення плагіату в Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка» (затвержене Вченою радою НТУ «ДП» від 13.06.2018, протокол №8) (зі змінами та доповненнями, затвердженими Вченою радою НТУ «ДП» від 26.03.2019) / МОН України, Нац. техн. ун-т. – Д.: НТУ «ДП», 2019. – 11 с.

19. Доповнення до Положення про організацію освітнього процесу та Положення про організацію атестації здобувачів вищої освіти в Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка» щодо використання дистанційних технологій для атестації здобувачів вищої освіти (затвержене Вченою радою НТУ «ДП» від 28.05.2020 (протокол № 5). / М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т. – Д.: НТУ «ДП», 2020. – 11 с.

20. Доповнення до Положення про організацію освітнього процесу в Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка» під час використання дистанційних технологій (поточний та семестровий контроль результатів навчання здобувачів вищої освіти). (затвержене Вченою радою НТУ «ДП» від 28.05.2020 (протокол № 5) / М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т. – Д.: НТУ «ДП», 2020. – 7 с.

21. Положення про формування переліку та обрання навчальних дисциплін здобувачами вищої освіти Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» (зі змінами та доповненнями, затвердженими Вченою радою університету від 22.04.2021, протокол № 7). URL: https://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/education_scientific_documents.php

Освітня програма оприлюднюється на сайті університету до початку прийому студентів на навчання.

Освітня програма поширюється на всі кафедри університету та вводиться в дію з 01 вересня 2022 року.

Термін дії освітньої програми не може перевищувати 3 роки 10 місяців та/або період акредитації. Освітня програма підлягає перегляду та доопрацюванню відповідно до змін нормативної бази України в сфері вищої освіти, але не рідше одного разу на рік. Відповідальність за якість та унікальні конкурентні переваги освітньої програми несе гарант освітньої програми.

Навчальне видання

Хожило Ірина Іванівна
Бородін Євгеній Іванович
Бучавий Юрій Володимирович
Вагонова Олександра Григорівна
Липовська Наталія Анатоліївна
Тарасенко Тетяна Миколаївна
Чикаренко Ірина Аркадіївна
Євсюков Микита Володимирович

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА ВИЩОЇ ОСВІТИ
«Публічне управління та адміністрування у медичній сфері»

Електронний ресурс.

Видано
у Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка».
Свідоцтво про внесення до Державного реєстру ДК № 1842 від 11.06.2004. 49005, м.
Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19.