

# СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

## «Сучасні адміністративно-правові режими в публічному управлінні»



<b>Рівень освіти</b>	<u>другий (магістерський)</u>
<b>Спеціальність</b>	<u>281 Публічне управління та адміністрування 073 Менеджмент</u>
<b>Освітньо-професійна програма</b>	<u>Публічне управління та адміністрування Цифрове врядування Менеджмент в охороні здоров'я</u>
<b>Тривалість викладання</b>	<u>3-тя чверть</u>
<b>Кількість кредитів</b>	<u>4 кредити ЄКТС (120 годин)</u>
<b>Заняття:</b>	
лекції:	<u>2 години на тиждень</u>
практичні:	<u>4 години на тиждень</u>
<b>Мова викладання</b>	<u>українська</u>

Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»: <https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=7014>

Кафедра, що викладає: Державного управління і місцевого самоврядування (ДУМС)

Викладач:



Баштанник Віталій Володимирович  
д.держ.упр., професор, професор кафедри

Персональна сторінка

<https://palsg.nmu.org.ua/ua/kafedra/teachers/Bashtannyk/Bashtannyk.php>

E-mail: [Bashtannyk.V.V@nmu.one](mailto:Bashtannyk.V.V@nmu.one)

### 1. Анотація до курсу

«Сучасні адміністративно-правові режими в публічному управлінні» є дисципліною, яка сприяє підготовці фахівців у сфері публічного управління та адміністрування. Здобувачі вищої освіти отримують глибокі теоретичні знання та практичні навички в галузі функціонування адміністративно-правових режимів як інструментів організації та регулювання суспільних процесів.

Фахівці у сфері публічного управління оволодіють знаннями щодо розроблення, впровадження та реалізації сучасних адміністративно-правових режимів, розуміння їхньої ролі у забезпеченні законності та ефективного управління. Дисципліна формує ідеологію «служіння суспільству», сприяє вихованню поваги до принципів верховенства права, усвідомлення відповідальності

за дотримання прав і свобод людини, а також підготовку до роботи в умовах змінних суспільно-політичних викликів.

По завершенню вивчення дисципліни здобувачі опанують сучасні форми і методи роботи у сфері публічного управління, оволодіють навичками аналізу нормативних матеріалів, зможуть практично застосовувати адміністративно-правові інструменти при організації діяльності органів влади, їхніх апаратів, підрозділів та установ. Також вони здобудуть вміння ефективно співпрацювати з іншими суб'єктами публічного управління, зокрема громадськими організаціями, для вирішення складних управлінських завдань у рамках адміністративно-правових режимів.

## 2. Мета та завдання курсу

Мета дисципліни – формування у здобувачів вищої освіти комплексу спеціальних знань щодо використання методології та основних технологій управлінської діяльності у сфері сучасних адміністративно-правових режимів в публічному управлінні, розвиток публічно-правових компетентностей у сфері адміністративно-правових відносин, вирішення проблемних ситуацій та організації ефективних алгоритмів управління публічною сферою.

Завдання курсу:

- знати і розуміти: сутність теоретичних та методологічних основ сучасних адміністративно-правових режимів; особливості їх запровадження та функціонування на національному, регіональному та місцевому рівнях; сутність інтегрованих моделей адміністративно-правового регулювання у сфері публічного управління; принципи планування та реалізації адміністративних, організаційних і управлінських заходів у рамках адміністративно-правових режимів; методологічні підходи до оцінювання ефективності впровадження адміністративно-правових режимів; напрями застосування сучасних інформаційних технологій у розбудові адміністративно-правових режимів;

- вміти: *застосовувати* інструменти для обґрунтування та впровадження пріоритетів адміністративно-правових режимів у публічному управлінні та визначення принципів у сфері адміністративно-правового регулювання; *аналізувати* проблемні ситуації та *розробляти* альтернативні рішення, зокрема, *впроваджувати* інноваційні підходи в контексті «пріоритетів управління»; формулювати та обґрунтовувати концепції адміністративно-правових політик в умовах правових режимів надзвичайного або воєнного стану; *здійснювати* критичний аналіз концепцій локальних адміністративно-правових режимів та пропонувати рекомендації для їх удосконалення; *підготувати* публічну презентацію, ефективно співпрацюючи з заінтересованими сторонами (стейкхолдерами).

## 3. Результати навчання

Дисциплінарні результати навчання:

- продемонструвати розуміння теоретичних та методологічних основ управління у сфері адміністративно-правових режимів, тенденцій розвитку

управлінської діяльності в цій сфері, забезпечення належного рівня та якості надання публічних послуг у рамках різних адміністративно-правових режимів;

- продемонструвати знання характерних особливостей функціонування адміністративно-правових режимів та розуміння основ розроблення суспільно важливих програм реалізації цих режимів на місцевому та регіональному рівнях;

- продемонструвати розуміння сутності адміністративно-правових режимів, у тому числі особливих (надзвичайний стан, воєнний стан тощо), вміння розрізняти правові механізми їх реалізації, вміння аналізувати проблемну ситуацію, здійснювати аналіз альтернатив і розробляти ефективні управлінські рішення;

- продемонструвати розуміння сутності підходів та інструментів державної політики у сфері адміністративно-правового регулювання, зокрема при реалізації завдань розвитку системи публічного управління на місцевому та регіональному рівнях, у т.ч. сутності інтегрованих моделей адміністративно-правового регулювання;

- продемонструвати розуміння сутності планування заходів у рамках адміністративно-правових режимів та усвідомити підходи до оцінювання суспільної корисності та ефективності таких заходів;

- продемонструвати здатність обґрунтовувати доцільність запровадження та реалізації адміністративно-правових режимів, а також навички розроблення концепцій оцінювання діяльності органів публічного управління щодо забезпечення функціонування цих режимів;

- продемонструвати навички підготовки та проведення публічної презентації концепції адміністративно-правового режиму, обґрунтування необхідних ресурсів (включаючи фінансові) для його ефективного реалізації, а також навички ведення дискусії та аргументації під час обговорення;

#### 4. Структура курсу

Тижні	Тематика занять	Вид занять	Ресурси	Оцінка
1	Вступ до курсу Мета, завдання, результати Політика курсу Навчальні матеріали Система та критерії оцінювання	Лекція	Силабус Презентація курсу Методичні рекомендації Рекомендовані джерела ККР для проведення заліку	—
	Тема 1. Особливості формування адміністративно-правових режимів (АПР)		Презентація за темою Рекомендовані джерела	0-5
	Практичне заняття «Поняття адміністративно-правових режимів»	Практичне заняття	Методичні рекомендації	0-5

Тижні	Тематика занять	Вид занять	Ресурси	Оцінка
2	Тема 2. Механізми правового забезпечення АПР	Лекція	Презентація за темою Рекомендовані джерела Спеціалізовані веб-ресурси	0-5
	Практичне заняття «Правовий механізм адміністрування»	Практичне заняття	Методичні рекомендації Спеціалізовані веб-ресурси	—
3	Тема 2. Механізми правового забезпечення АПР	Лекція	Презентація за темою Рекомендовані джерела Спеціалізовані веб-ресурси	—
	Практичне заняття «Формування системи державної безпеки в умовах воєнного стану»	Практичне заняття	Методичні рекомендації Спеціалізовані веб-ресурси	0-10
4	Тема 3. . Основи формування управлінської платформи АПР	Лекція	Презентація за темою Рекомендовані джерела Спеціалізовані веб-ресурси	—
	Практичне заняття «Нормативне забезпечення АПР»	Практичне заняття	Методичні рекомендації Спеціалізовані веб-ресурси	0-5
5	Тема3. Основи формування управлінської платформи АПР	Лекція	Презентація за темою Рекомендовані джерела Спеціалізовані веб-ресурси	0-2
	Практичне заняття «Підготовка публічної презентації «Правовий режим воєнного стану»	Практичне заняття	Методичні рекомендації	0-10
6	Тема 4. Основи підготовки до запровадження АПР	Лекція	Презентація за темою Рекомендовані джерела	—
	Презентація результатів виконання командного / індивідуального завдання з розроблення	Практичне заняття	Методичні рекомендації Спеціалізовані веб-ресурси	—

Тижні	Тематика занять	Вид занять	Ресурси	Оцінка
	концепції сучасної моделі регіонального АПР			
7	Тема 4. Основи підготовки до запровадження АПР	Лекція	Презентація за темою Рекомендовані джерела	0-3
	Презентація результатів виконання командного / індивідуального завдання з розроблення концепції забезпечення правопорядку	Практичне заняття	Методичні рекомендації Спеціалізовані веб-ресурси	0-10
8	Тема 5. Особливі режими у сфері адміністративно-правового регулювання	Лекція	Презентація за темою Рекомендовані джерела Спеціалізовані веб-ресурси	0-5
	Презентація результатів виконання командного / індивідуального завдання	Практичне заняття	Презентації здобувачів	0-40
9	Підведення підсумків вивчення дисципліни	Лекція	Силабус ККР для проведення заліку	—
	Підведення підсумків вивчення дисципліни	Практичне заняття	Анкети у MS Forms	—

Командне / індивідуальне завдання **«Розробка концепції режиму функціонування регіональної системи публічного управління в умовах ПРВС»** полягає у розробленні та захисті здобувачами вищої освіти робочого проекту концепції адміністративно-правового режиму функціонування регіональної системи публічного управління. Пропонується робота в команді (5-7 осіб).

**Форма проведення:** розроблення, презентація та захист (відповіді на запитання, дискусія) командного / індивідуального завдання перед аудиторією (бажано використовувати MS PowerPoint).

**Зміст завдання:** на прикладі діяльності місцевої державної адміністрації або на прикладі окремої галузі (сфери діяльності), в якій працює здобувач розробити концепцію реалізації завдань по запровадженню режиму функціонування регіональної системи публічного управління в умовах ПРВС.

Для представлення результатів виконання завдання необхідно заповнити відповідний шаблон, який розміщено у застосунку Teams MS Office та на дистанційній платформі Moodle. Під час презентації і захисту результатів виконання індивідуальних завдань у межах практичних занять передбачено процедуру peer-assessment (оцінювання з боку інших здобувачів освіти).

## 5. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення

На лекційних заняттях обов'язково мати з собою гаджети зі стільниковим інтернетом.

Активованій аккаунт університетської пошти (student.i.p@nmu.one) на Microsoft Office365.

Перевірений доступ з ПК чи мобільного гаджету до за стосунків Microsoft Office: Teams, Moodle.

Інсталюваний на ПК та мобільних гаджетах пакет програм Microsoft Office (Word, Excel, Power Point).

## 6. Система оцінювання та вимоги

**6.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:**

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90 – 100	відмінно
74-89	добре
60-73	задовільно
0-59	незадовільно

Загальні критерії досягнення результатів навчання відповідають описам 7-го кваліфікаційного рівня НРК.

**6.2.** Здобувачі вищої освіти можуть отримати **підсумкову оцінку** з навчальної дисципліни **на підставі поточного оцінювання знань** за умови, якщо набрана кількість балів з поточного тестування та виконання і захисту практичних робіт складатиме не менше 60 балів. Максимально за поточною успішністю здобувач вищої освіти може набрати 100 балів.

**Теоретична частина** оцінюється за результатами *участі у дискусіях* під час інтерактивних лекцій, виконанню та *презентації результатів індивідуального завдання*, зміст якого описано у розділі 4 (участь у дискусіях та презентація результатів окремих завдань оцінюється в межах 100 балів відповідно до Загальних критеріїв досягнення результатів навчання для 7-го кваліфікаційного рівня за НРК (магістр)» (див. «Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» <https://cutt.ly/1ORACPD>) із подальшим перерахунком відповідно до розподілу балів за окремими темами та завданнями, див. у табл. розділу 4). Загалом за участь у дискусіях і захист результатів виконання індивідуального завдання отримується **максимум 60 балів**.

**Практичні роботи** (індивідуальні і командні завдання, розподіл балів див. у табл. розділу 4) виконуються під час практичних занять (презентація результатів окремих завдань оцінюється в межах 100 балів відповідно до Загальних критеріїв досягнення результатів навчання для 7-го кваліфікаційного рівня за НРК (магістр)» (див. «Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» <https://cutt.ly/1ORACPD>) із подальшим перерахунком відповідно до розподілу балів за окремими темами та завданнями, див. у табл. розділу 4). При несвоєчасному

здаванні практичної роботи оцінка знижується вдвічі. У сумі за практичну частину курсу при поточному оцінюванні отримується **максимум 40 балів**.

Отримані бали за теоретичну частину та практичні роботи додаються і є підсумковою оцінкою за вивчення навчальної дисципліни. Максимально за поточною успішністю здобувач вищої освіти може набрати 100 балів.

Розподіл максимальної кількості балів за складовими поточного контролю:

Теоретична частина	Практична частина	Разом
60	40	<b>100</b>

**6.3. Критерії оцінювання підсумкової роботи.** У випадку якщо здобувач вищої освіти за поточною успішністю отримав менше 60 балів та/або прагне поліпшити оцінку проводиться **підсумкове оцінювання (залік)** під час сесії. Якщо здобувач не здав у письмовій формі виконаних індивідуальних завдань (дві практичні роботи), він отримує незадовільну підсумкову оцінку з дисципліни.

**Залік** проводиться у вигляді комплексної контрольної роботи, яка включає запитання

з теоретичної та практичної частини курсу. Білет складається з **60 тестових завдань** із чотирма варіантами відповідей, одна правильна відповідь оцінюється в 1 бал (**разом 60 балів**) та **10 тестових завдань** з практичної частини, кожне з запитань оцінюється максимум у 4 бали (**разом 40 балів**), причому:

- 4 бали – відповідність еталону;
- 3 бали – відповідність еталону з незначними помилками;
- 2 бали – часткова відповідність еталону, питання повністю не розкриті;
- 1 бал – невідповідність еталону, але відповідність темі запитання;
- 0 балів – відповідь не наведена або не відноситься до теми запитання.

Отримані бали за відкриті та закриті тести додаються і є підсумковою оцінкою за вивчення навчальної дисципліни. Максимально за підсумковою роботою здобувач вищої освіти може набрати 100 балів.

## 7. Політика курсу

**7.1. Політика щодо академічної доброчесності.** Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролю. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів) що можуть використовуватися в освітньому процесі. Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням «Положення про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка»:

[http://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us\\_documents/System\\_of\\_prevention\\_and\\_detection\\_of\\_plagiarism.pdf](http://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/System_of_prevention_and_detection_of_plagiarism.pdf).

У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути

виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

### **7.2. Комунікаційна політика.**

Здобувачі вищої освіти повинні мати активовану університетську пошту.

Обов'язком здобувача вищої освіти є перевірка один раз на тиждень (щонеділі) поштової скриньки на НТУ Microsoft Office та відвідування групи дисципліни у Microsoft Teams.

Рекомендуємо створити профілі та підписатися на сторінку кафедри державного управління і місцевого самоврядування у Facebook: <https://www.facebook.com/kafedra.publicmanagement/>.

Протягом тижнів самостійної роботи обов'язком здобувача вищої освіти є робота у рамках дисципліни дистанційно у застосунку Microsoft Teams та на корпоративній платформі Moodle ([www.do.nmu.org.ua](http://www.do.nmu.org.ua)).

Усі письмові запитання до викладача стосовно дисципліни мають надсилатися на університетську електронну пошту або до групи у Microsoft Teams.

### **7.3. Політика щодо перескладання.**

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

### **7.4. Відвідування занять.**

З 24.02.2022 реалізація освітньої діяльності відбувається в умовах правового режиму воєнного стану. Наявна низка небезпек: повітряні тривоги, ризики припинення енергозабезпечення, мобільного та Інтернет-зв'язку. Згідно з наказами по університету у 2024-2025 навчальному році освітня діяльність здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти всіх форм навчання здійснюється з використанням дистанційних технологій через синхронні та асинхронні комунікації.

Відвідування онлайн лекцій та практичних занять реалізується через приєднання до «наради» в «команді» Microsoft Teams. Під час повітряної тривоги заняття перериваються і продовжуються лише за умов перебування учасників освітнього процесу у захищених приміщеннях. Викладачем (за технічної та безпекової можливості) здійснюється запис заняття для підтримки асинхронного формату навчання.

У випадках відсутності енергозабезпечення, мобільного та Інтернет-зв'язку викладачем забезпечується асинхронний формат навчання та комунікація зі здобувачами за допомогою каналів зв'язку, що функціонують.

Про причини неможливості взяти участь в онлайн заняттях, ускладненні доступу до матеріалів на дистанційних платформах НТУ «ДП» тощо здобувач вищої освіти має повідомити викладача в особистих повідомленнях чатів Microsoft Teams, або листом на корпоративну е-пошту НТУ «ДП», або через старосту чи представника адміністрації інституту.

**7.5. Політика щодо оскарження оцінювання.** Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

**7.6. Зарахування результатів навчання, які отримані у неформальній освіті.** Здійснюється відповідно до «Положення про визнання в Національному



технічному університеті «Дніпровська політехніка» результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті» <http://surl.li/zorpmhq>.

**7.7. Участь в анкетуванні.** Наприкінці вивчення курсу та перед початком сесії здобувачам вищої освіти буде запропоновано анонімно заповнити електронні анкети (MS Forms). Посилання на форму буде розміщено у Teams курсу. Заповнення анкет є важливою складовою вашої навчальної активності, що дозволить оцінити дієвість застосованих методів викладання та врахувати ваші пропозиції стосовно покращення змісту навчальної дисципліни.

## 8. Рекомендовані джерела інформації

### Основні

1. Глобальна та національна безпека: підручник. За заг. ред. Г.П.Ситника. Київ : НАДУ, 2016. 784 с.
2. Горбулін В. П., Литвиненко О. В. Національна безпека: український вимір. Київ : ПМ «Інтертехнологія», 2018. 104 с.
3. Дзьобань О., Соснін О. Теоретичні основи національної безпеки України: навч. посіб. Київ : Освіта України, 2019. 384 с.
4. Ліпкан В. А. Національна безпека України: Навчальний посібник. Київ : Кондор, 2018. 552 с.
5. Ліпкан В. А. Теорія національної безпеки. Київ : КНТ, 2019. 631 с.
6. Основи стратегії національної безпеки та оборони держави : підруч. для використання у навч.-вихов. процесі ; Нац. ун-т оборони України ім. Івана Черняхівського, Каф. стратегії нац. безпеки та оборони. Вид. 3-тє, перероб. і допов. Київ : Вид. НУОУ ім. І. Черняхівського, 2015. 620 с..

### Нормативні документи

1. Конституція України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80>.
2. Закон України «Про національну безпеку України» № 2469-VIII. від 21.06.2018. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2469-19>.
3. Стратегія національної безпеки України «Безпека людини – Безпека країни». Указ Президента України від 14.09.2020 р., № 392/2020. URL: <https://www.president.gov.ua/documents/3922020->
4. Указ Президента України «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 25 березня 2021 року «Про Стратегію воєнної безпеки України» №121/2021 від 25 березня 2021. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/555/2015#n8>
5. Про правовий режим воєнного стану: Закон України від 12 травня 2015 року № 389. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/389-19#Text>.
6. Про правовий режим надзвичайного стану: Закон України від 16 березня 2000 року № 1550-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1550-14#Text>
- 7.

### Додаткові

1. Бойко І. В. Аналітична робота у сфері поліцейської діяльності в Україні. Наука і правоохоронна діяльність. 2019. № 4. С. 97-108.
2. Федчишин А. В. Діяльність національної поліції щодо захисту прав і свобод людини: сучасний стан, проблеми та перспективи в Україні. Актуальні проблеми правознавства. 2019. Вип. 4. С. 311-316.
3. Шатрава С. О. Принципи превентивної поліцейської діяльності: поняття, зміст та їх класифікація. Право і Безпека. 2019. № 3. С. 41-47.
4. Коршенко В. А. Стан систем безпеки з використанням технічних засобів відеозапису та відеоспостереження: зарубіжний досвід, перспективи впровадження в діяльність Національної поліції України. Право і Безпека. 2020. № 2. С. 86-92.
5. Павлишин О. В. Професійно-етичні та деонтологічні засади діяльності поліцейського у сфері забезпечення правопорядку. Філософські та методологічні проблеми права. 2020. № 1. С. 21-31.
6. Коваленко В. В. Механізм захисту прав і свобод людини в діяльності Національної поліції України. Юридичний часопис Національної академії внутрішніх справ . 2020. № 1. С. 81-87.

### **Інформаційні ресурси**

1. Конституція України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80>.
2. Закон України «Про національну безпеку України» № 2469-VIII від 21.06.2018. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2469-19>.
3. Стратегія національної безпеки України «Безпека людини – Безпека країни». Указ Президента України від 14.09.2020 р., № 392/2020. URL: <https://www.president.gov.ua/documents/3922020->
4. Указ Президента України «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 25 березня 2021 року "Про Стратегію воєнної безпеки України" №121/2021 від 25 березня 2021. URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/555/2015#n8>