

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**  
**«Основи галузевого управління в системі державної влади»**



<b>Рівень освіти</b>	другий
<b>Спеціальність</b>	(магістерський) 281 Публічне управління та адміністрування 073 Менеджмент
<b>Освітня програма</b>	Публічне управління та адміністрування Цифрове врядування Менеджмент в охороні здоров'я
<b>Тривалість викладання</b>	3-тя чверть
<b>Кількість кредитів</b>	4 кредити ЄКТС (120 годин)
<b>Заняття:</b>	
лекції:	2 години на тиждень
практичні:	4 години на тиждень
<b>Мова викладання</b>	українська

Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»:

<https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=7012>

**Кафедра, що викладає:**

Державного управління і місцевого самоврядування (ДУМС)



**Викладач:**

**Баштанник Віталій Володимирович**  
д.держ.упр., професор, професор кафедри

**Персональна сторінка**

<https://palsg.nmu.org.ua/ua/kafedra/teachers/Bashtannyk/Bashtannyk.php>

**E-mail:** [Bashtannyk.V.V@nmu.one](mailto:Bashtannyk.V.V@nmu.one)



**Кравцов Олег Валентинович**  
к.х.н., доцент кафедри

**E-mail:** [Kravtsov.Ol.V@nmu.one](mailto:Kravtsov.Ol.V@nmu.one)

**1. Анотація до курсу**

«Основи галузевого управління в системі державної влади» є дисципліною, яка сприяє підготовці фахівців у сфері публічного управління та адміністрування. Актуальність дослідження галузевого аспекту державного управління пов'язана з тим, що в сучасних умовах державотворення виникає потреба сформувати раціонально побудовану модель публічної влади, здатну реалізовувати управлінські функції та забезпечувати надання управлінських послуг. Необхідність удосконалення системи органів влади обумовлена також проведенням конституційної, адміністративної та судової реформ в Україні, особливими умовами сучасного державотворення, проведенням реформи децентралізації, реалізацією галузевих реформ. Власного методологічного наповнення потребує також інституціональна сфера державного управління, адаптація європейського досвіду регулювання суспільних відносин, впровадження інноваційних форм діяльності влади в контексті галузевого та міжгалузевого управління.

## 2. Мета та завдання курсу

**Мета дисципліни** – формування у здобувачів вищої освіти комплексу спеціальних знань щодо використання методології та основних технологій управлінської діяльності у сфері галузевого управління, розвиток спеціальних компетентностей здобувачів у сфері публічноправових відносин, вирішення проблемних ситуацій у сфері реалізації механізмів галузевого управління.

### Завдання курсу:

– **знати і розуміти:** сутність теоретичних та методологічних основ галузевого управління; характерних особливостей забезпечення основ галузевого управління, зокрема, сучасних інтегрованих механізмів галузевого та міжгалузевого управління; сутність планування засобів галузевого управління та підходи до оцінювання ефективності галузевого управління, концепцій розвитку галузевих механізмів публічного управління, напрями застосування сучасних інформаційних технологій у сфері галузевого управління;

– **вміти:** застосовувати інструментарій обґрунтування пріоритетів у сфері галузевого управління, у тому числі: *аналізувати* проблемну ситуацію у конкретній галузі, здійснювати *аналіз* альтернатив і *розробляти* інноваційне рішення з позицій феномену «галузевої доцільності»; *розробляти* та *обґрунтовувати* концепції галузевого управління в умовах правового режиму воєнного стану; *критично аналізувати* подану на рецензію концепцію галузевих реформ, *розробляти* рекомендацій для удосконалення напрямів державноуправлінських реформ; підготувати публічну презентацію концепції проєкту заінтересованим сторонам (стейкхолдерам).

## 3. Результати навчання

Дисциплінарні результати навчання:

– Продемонструвати *розуміння* теоретичних та методологічних основ галузевого управління, тенденцій розвитку управлінської діяльності на рівні галузей, забезпечення належного рівня та якості надання суспільних послуг у суспільних сферах

– Продемонструвати *знання* характерних особливостей галузевого управління, *розуміння* основ розроблення суспільно-важливих галузевих, місця і ролі галузевого регулювання в реалізації базових завдань і функцій державного управління на рівні національної держави

– Продемонструвати *розуміння* сутності спеціальних механізмів галузевого управління на місцевому та регіональному рівнях, вміння розрізняти галузеві механізми суспільного розвитку, *вміння аналізувати* проблемну ситуацію у конкретній галузі, здійснювати *аналіз* альтернатив і *розробляти ситуаційні алгоритми антикризового управління в галузі*

– Продемонструвати *розуміння* сутності підходів та інструментів державної політики розвитку певної галузі, у т.ч. сутності інтегрованої моделі розвитку системи міжгалузевих відносин

– Продемонструвати *розуміння* сутності планування заходів забезпечення ефективності галузевого та міжгалузевого управління з позицій адміністративно-правового підходу та *усвідомити* підходи до *оцінювання* суспільної корисності галузевого виміру в сфері публічного управління

– Продемонструвати *здатність обґрунтування* доцільності реалізації галузевого підходу у процесі реалізації державноуправлінських реформ. Продемонструвати навички *розроблення* концепцій *галузевого реформування* щодо забезпечення режиму правопорядку на відповідній території

– Продемонструвати *навички* підготовки та проведення публічної презентації концепції розвитку системи галузевого управління і аргументів раціоналізації фінансування (*оцінювання*) під час обговорення

– Запропонувати *практичні рекомендації* щодо напрямів галузевого аспекту реформування державного управління і на цій основі *вміти розробити* концепцію державноуправлінських реформ в умовах децентралізації

#### 4. Структура курсу

Тижні	Тематика занять	Вид занять	Ресурси	Оцінка
1	Вступ до курсу Мета, завдання, результати Політика курсу Навчальні матеріали Система та критерії оцінювання	Лекція	Силабус Презентація курсу Методичні рекомендації Рекомендовані джерела ККР для проведення заліку	–
	1. Сутність галузевого виміру в публічному управлінні		Презентація за темою Рекомендовані джерела	0-5
	Практичне заняття «Обґрунтування актуальності державної програми розвитку»	Практичне заняття	Методичні рекомендації	0-5

Тижні	Тематика занять	Вид занять	Ресурси	Оцінка
	на основі галузевого чинника»			
2	Тема 2. Галузе управління в сучасній системі публічної влади	Лекція	Презентація за темою Рекомендовані джерела Спеціалізовані веб-ресурси	0-5
	Практичне заняття «Обґрунтування актуальності державної програми розвитку на основі галузевого чинника»	Практичне заняття	Методичні рекомендації Спеціалізовані веб-ресурси	—
3	Тема 2. Галузе управління в сучасній системі публічної влади	Лекція	Презентація за темою Рекомендовані джерела Спеціалізовані веб-ресурси	—
	Практичне заняття «Розроблення концепції галузевого реформування»	Практичне заняття	Методичні рекомендації Спеціалізовані веб-ресурси	0-10
4	Тема 3. Суб'єкти і об'єкти галузевого управління	Лекція	Презентація за темою Рекомендовані джерела Спеціалізовані веб-ресурси	—
	Практичне заняття «Розроблення концепції галузевого реформування»	Практичне заняття	Методичні рекомендації Спеціалізовані веб-ресурси	0-5
5	Тема 3. «Суб'єкти і об'єкти галузевого управління»	Лекція	Презентація за темою Рекомендовані джерела Спеціалізовані веб-ресурси	0-2
	Практичне заняття «Підготовка публічної презентації «Суб'єкти і	Практичне заняття	Методичні рекомендації	0-10

Тижні	Тематика занять	Вид занять	Ресурси	Оцінка
	об'єкти галузевого управління»			
6	Тема 4. Міжгалузеве управління в сучасній системі суспільних відносин	Лекція	Презентація за темою Рекомендовані джерела	–
	Презентація результатів виконання командного / індивідуального завдання з розроблення концепції галузевого управління	Практичне заняття	Методичні рекомендації Спеціалізовані веб-ресурси	–
7	Тема 4. Міжгалузеве управління в сучасній системі суспільних відносин	Лекція	Презентація за темою Рекомендовані джерела	0-3
	Презентація результатів виконання командного / індивідуального завдання	Практичне заняття	Методичні рекомендації Спеціалізовані веб-ресурси	0-10
8	Тема 5. Особливості галузевого управління в умовах державноуправлінських реформ	Лекція	Презентація за темою Рекомендовані джерела Спеціалізовані веб-ресурси	0-5
	Презентація результатів виконання командного / індивідуального завдання	Практичне заняття	Презентації здобувачів	0-40
9	Підведення підсумків вивчення дисципліни	Лекція	Силабус ККР для проведення заліку	–
	Підведення підсумків вивчення дисципліни	Практичне заняття	Анкети у MS Forms	–

Командне / індивідуальне завдання **«Розробка концепції державноуправлінських реформ на основі галузевого чинника»** полягає у розробленні та захисті здобувачами вищої освіти робочого проекту концепції розвитку механізму галузевого управління. Пропонується робота в команді (5-7 осіб).

**Форма проведення:** розроблення, презентація та захист (відповіді на запитання, дискусія) командного / індивідуального завдання перед аудиторією (бажано використовувати MS PowerPoint).

**Зміст завдання:** на прикладі діяльності місцевої державної адміністрації або на прикладі окремої галузі (сфери діяльності), в якій працює здобувач розробити концепцію галузевого управління, результатом реалізації якого буде управлінський ефект для певної громади / території.

Для представлення результатів виконання завдання необхідно заповнити відповідний шаблон, який розміщено у застосунку Teams MS Office та на дистанційній платформі Moodle. Під час презентації і захисту результатів виконання індивідуальних завдань у межах практичних занять передбачено процедуру reeassessment (оцінювання з боку інших здобувачів освіти).

### **5. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення**

На лекційних заняттях обов'язково мати з собою гаджети зі стільниковим інтернетом.

Активованій аккаунт університетської пошти (student.i.p@nmu.one) на Microsoft Office365.

Перевірений доступ з ПК чи мобільного гаджету до за стосунків Microsoft Office: Teams, Moodle.

Інсталюваний на ПК та мобільних гаджетах пакет програм Microsoft Office (Word, Excel, Power Point).

## 6. Система оцінювання та вимоги

**6.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:**

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90 – 100	відмінно
74-89	добре
60-73	задовільно
0-59	незадовільно

Загальні критерії досягнення результатів навчання відповідають описам 7-го кваліфікаційного рівня НРК.

**6.2.** Здобувачі вищої освіти можуть отримати **підсумкову оцінку** з навчальної дисципліни **на підставі поточного оцінювання знань** за умови, якщо набрана кількість балів з поточного тестування та виконання і захисту практичних робіт складатиме не менше 60 балів. Максимально за поточною успішністю здобувач вищої освіти може набрати 100 балів.

**Теоретична частина** оцінюється за результатами *участі у дискусіях* під час інтерактивних лекцій, виконанню та *презентації результатів індивідуального завдання*, зміст якого описано у розділі 4 (участь у дискусіях та презентація результатів окремих завдань оцінюється в межах 100 балів відповідно до Загальних критеріїв досягнення результатів навчання для 7-го кваліфікаційного рівня за НРК (магістр)» (див. «Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» <https://cutt.ly/1ORACPD>) із подальшим перерахунком відповідно до розподілу балів за окремими темами та завданнями, див. у табл. розділу 4). Загалом за участь у дискусіях і захист результатів виконання індивідуального завдання отримується **максимум 60 балів**.

**Практичні роботи** (індивідуальні і командні завдання, розподіл балів див. у табл. розділу 4) виконуються під час практичних занять (презентація результатів окремих завдань оцінюється в межах 100 балів відповідно до Загальних критеріїв досягнення результатів навчання для 7-го кваліфікаційного рівня за НРК (магістр)» (див. «Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» <https://cutt.ly/1ORACPD>) із подальшим перерахунком відповідно до розподілу балів за окремими темами та завданнями, див. у табл. розділу 4). При несвоєчасному здаванні практичної роботи оцінка знижується вдвічі. У сумі за практичну частину курсу при поточному оцінюванні отримується **максимум 40 балів**.

Отримані бали за теоретичну частину та практичні роботи додаються і є підсумковою оцінкою за вивчення навчальної дисципліни. Максимально за поточною успішністю здобувач вищої освіти може набрати 100 балів.

Розподіл максимальної кількості балів за складовими поточного контролю:

Теоретична частина	Практична частина	Разом
60	40	<b>100</b>

**6.3. Критерії оцінювання підсумкової роботи.** У випадку якщо здобувач вищої освіти за поточною успішністю отримав менше 60 балів та/або прагне поліпшити оцінку проводиться **підсумкове оцінювання (залік)** під час сесії. Якщо здобувач не здав у письмовій формі виконаних індивідуальних завдань (дві практичні роботи), він отримує незадовільну підсумкову оцінку з дисципліни.

**Залік** проводиться у вигляді комплексної контрольної роботи, яка включає запитання

з теоретичної та практичної частини курсу. Білет складається з **60 тестових завдань** із чотирма варіантами відповідей, одна правильна відповідь оцінюється в 1 бал (**разом 60 балів**)

та **10 тестових завдань** з практичної частини, кожне з запитань оцінюється максимум у 4 бали (**разом 40 балів**), причому:

- 4 бали – відповідність еталону;
- 3 бали – відповідність еталону з незначними помилками;
- 2 бали – часткова відповідність еталону, питання повністю не розкриті;
- 1 бал – невідповідність еталону, але відповідність темі запитання;
- 0 балів – відповідь не наведена або не відноситься до теми запитання.

Отримані бали за відкриті та закриті тести додаються і є підсумковою оцінкою за вивчення навчальної дисципліни. Максимально за підсумковою роботою здобувач вищої освіти може набрати 100 балів.

## 7. Політика курсу

**7.1. Політика щодо академічної доброчесності.** Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів) що можуть використовуватися в освітньому процесі. Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням «Положення про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка»:

[http://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us\\_documents/System\\_of\\_prevention\\_and\\_detection\\_of\\_plagiarism.pdf](http://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/System_of_prevention_and_detection_of_plagiarism.pdf).

У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

### 7.2. Комунікаційна політика.

Здобувачі вищої освіти повинні мати активовану університетську пошту.

Обов'язком здобувача вищої освіти є перевірка один раз на тиждень (щонеділі) поштової скриньки на НТУ Microsoft Office та відвідування групи дисципліни у Microsoft Teams.



Рекомендуємо створити профілі та підписатися на сторінку кафедри державного управління і місцевого самоврядування у Facebook: <https://www.facebook.com/kafedra.publicmanagement/>.

Протягом тижнів самостійної роботи обов'язком здобувача вищої освіти є робота у рамках дисципліни дистанційно у застосунку Microsoft Teams та на корпоративній платформі Moodle ([www.do.nmu.org.ua](http://www.do.nmu.org.ua)).

Усі письмові запитання до викладача стосовно дисципліни мають надсилатися на університетську електронну пошту або до групи у Microsoft Teams.

### **7.3. Політика щодо перескладання.**

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

### **7.4. Відвідування занять.**

Для здобувачів вищої освіти денної форми відвідування занять є обов'язковим.

Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба, участь в університетських заходах, відрядження, які необхідно підтверджувати документами у разі тривалої (два тижні) відсутності.

Про відсутність на занятті та причини відсутності здобувач вищої освіти має повідомити викладача або особисто, або через старосту.

Якщо здобувач вищої освіти захворів, ми рекомендуємо залишатися вдома і навчатися за допомогою дистанційної платформи.

Здобувачу вищої освіти, чий стан здоров'я є незадовільним і може вплинути на здоров'я інших здобувачів вищої освіти, буде пропонуватися залишити заняття (така відсутність вважатиметься пропуском з причини хвороби).

Оцінки неможливо отримати під час консультацій або інших додаткових годин спілкування з викладачем. За об'єктивних причин (наприклад, міжнародна мобільність) навчання може відбуватись дистанційно - в онлайн-формі, за погодженням з викладачем.

**7.5. Політика щодо оскарження оцінювання.** Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

**7.6. Зарахування результатів навчання, які отримані у неформальній освіті.** Здобувачі вищої освіти має право на зарахування результатів навчання, які отримані у неформальній освіті, за окремими темами або видами навчальної активності із попереднім погодженням з викладачем дисципліни та гарантом освітньої програми. Визнання результатів здійснюється за наявності відповідних сертифікатів.

**7.7. Участь в анкетуванні.** Наприкінці вивчення курсу та перед початком сесії здобувачам вищої освіти буде запропоновано анонімно заповнити електронні анкети (MS Forms). Посилання на форму буде розміщено у Teams курсу. Заповнення анкет є важливою складовою вашої навчальної активності, що дозволить оцінити дієвість застосованих методів викладання та врахувати ваші пропозиції стосовно покращення змісту навчальної дисципліни.

## **8. Рекомендовані джерела інформації**

### **Основні**

1. Авер'янов В.Б. Належне урядування. Посилення співпраці між Україною та ЄС щодо утвердження верховенства права в Україні : аналітична доповідь та рекомендації. Київ : Міжнар. фонд «Відродження», 2006. С. 79 – 96.
2. Авер'янов В. Б. Нова доктрина українського державного управління: концептуальні позиції. *Право України*. 2006. № 5. С. 11 – 17.
3. Бакуменко В.Д. Формування державно-управлінських рішень: проблеми теорії, методології, практики. Київ: УАДУ, 2000. 320 с.
4. Баштанник В. В. Трансформація державного управління в контексті європейських інтеграційних процесів. Дніпро: ДРІДУ НАДУ, 2010. 390 с.
5. Публічне адміністрування на засадах проектного менеджменту [Текст] : навч. посіб. / О. В. Пономаренко, Т. К. Гречко, Ю. В. Ковбасюк [та ін.] ; за заг. ред. Ю. В. Ковбасюка. – Київ : Освіта України, 2014. – 176 с.
6. Публічне управління та адміністрування [Текст] : словник : [навч. вид.] / М-во освіти та науки України, Чернігів. нац. технол. ун-т ; уклад.: О. М. Руденко, О. В. Шершньова, В. Д. Бакуменко [та ін.]. – Київ : Кондор, 2016. – 178 с.
7. Баштанник В. Право в публічному управлінні : навч. посіб. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2020. 408 с.

### **Нормативні документи**

1. Конституція України. Прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 р. зі змінами та доповненнями / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80>
2. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 № 435-IV з змінами та доповненням / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/435-15>
3. Про інформацію: Закон України від 2 жовтня. 1992 р. № 2657-ХП // Відомості Верховної Ради України. – 1992. – № 48. – С. 650.
4. Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР // Відомості Верховної Ради України. – 1997. – №24. – С. 170.
5. Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 06 квітня 1999 р. №586-XIV // Відомості Верховної Ради України. – 1999. – № 20-21. – Ст.190

### **Додаткові**

1. Державне управління та державна служба : словник-довідник / О.Ю. Оболенський. – К. : КНЕУ, 2005. – 208 с.
2. Державне управління в Україні: централізація і децентралізація: монографія / кол. авт; відп. ред. проф. Н.Р. Нижник. – К. : УАДУ при Президентові України, 1997. – 448 с.
3. Дзюндзюк В. Б. Ефективність діяльності публічних організацій: монографія / В. Б. Дзюндзюк. – Х. : ХарРІ УАДУ «Магістр», 2003. – 236 с.
4. Державне управління: проблеми адміністративно-правової теорії та практики; за заг. ред. В.Б.Авер'янова. – К.: Факт, 2003. – 384 с.
5. Енциклопедія державного управління. У 8 т. - Т. 8 : Публічне врядування / наук.-ред. кол. : В. С. Загорський [та ін.] - Львів : ЛРІДУ, НАДУ, 2011.-712 с.

### **Інформаційні ресурси**

1. <http://www.echr.coe.int> Європейський Суд з прав людини
2. <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/main> Сайт Верховної Ради України  
(законодавство)
3. <http://pravoua.com.ua/> Сайт журналу «Право України»
4. <http://www.ligazakon.ua/> Головний правовий портал України
5. <http://www.nbuv.gov.ua/> Національна бібліотека України