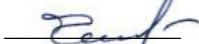


Міністерство освіти і науки України  
Національний технічний університет  
«Дніпровська політехніка»

Кафедра державного управління і місцевого самоврядування



«ЗАТВЕРДЖЕНО»  
завідувач кафедри

Чикаренко І.А. 

«30» серпня 2024 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**  
**«Основи регулювання діяльності**  
**органів державної влади та місцевого самоврядування»**

Галузь знань ..... 28 Публічне управління та адміністрування  
07 Управління та адміністрування  
Спеціальність ..... 281 Публічне управління та адміністрування  
073 Менеджмент  
Рівень вищої освіти ..... другий (магістерський)  
Статус ..... вибіркова, фахова  
Загальний обсяг ..... 4 кредити ECTS (120 годин)  
Форма підсумкового контролю ..... диференційований залік  
Термін викладання ..... 4-та чверть  
Мова викладання ..... українська

Викладачі: д.держ.упр., проф. Баштанник В.В.  
к.х.н., доцент Кравцов О.В.

Пролонговано: на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) «\_\_»\_\_ 20\_\_ р.  
(підпис, ПІБ, дата)

на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) «\_\_»\_\_ 20\_\_ р.  
(підпис, ПІБ, дата)

Дніпро  
НТУ «ДП»  
2024

Робоча програма навчальної дисципліни «Основи регулювання діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальностей 281 Публічне управління та адміністрування та 073 Менеджмент / Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. державного управління і місцевого самоврядування. Дніпро : НТУ «ДП», 2024. 15 с.

Розробники:

– Баштанник Віталій Володимирович, професор, доктор наук з державного управління, професор кафедри державного управління і місцевого самоврядування;

– Кравцов Олег Валентинович, доцент, кандидат хімічних наук, доцент кафедри державного управління і місцевого самоврядування;

Робоча програма регламентує:

- мету дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки здобувачів вищої освіти до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

## ЗМІСТ

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	4
2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ.....	4
3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ .....	5
4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ .....	5
5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ.....	5
5.1 Тематичний план та розподіл обсягу часу за видами навчальних занять .....	5
5.2 Командне / індивідуальне завдання .....	7
6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ.....	7
6.1 Шкали .....	8
6.2 Засоби та процедури .....	8
6.3 Критерії .....	9
7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ .....	13
8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ.....	13

## 1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Мета дисципліни** «Основи регулювання діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування» – формування у здобувачів вищої освіти комплексу спеціальних знань щодо використання методології та основних технологій управлінської діяльності у сфері регулювання діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування, розвиток компетентностей здобувачів у сфері публічноправових відносин, вирішення проблемних ситуацій, теоретико-методологічне обґрунтування механізмів регулювання діяльності органів державної влади та розробка практичних рекомендацій щодо їх удосконалення в умовах децентралізації.

## 2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
Шифр ДРН	Зміст
ДРН – 01	Продемонструвати <i>розуміння</i> теоретичних та методологічних основ управління у сфері регулювання діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування, визначення тенденцій розвитку управлінської діяльності в умовах реформ, забезпеченні належного рівня та якості надання адміністративних послуг
ДРН – 02	Продемонструвати <i>знання</i> характерних особливостей функціонування органів публічної влади та інструментів регулювання такої діяльності, <i>розуміння</i> основ характеризувати процес регулювання діяльності органів державної влади та етапи формування механізмів регулювання, виокремлювати властивості таких механізмів з позицій публічного управління та адміністрування
ДРН – 03	Продемонструвати <i>розуміння</i> сутності спеціальних та загальних механізмів регулювання на місцевому та регіональному рівнях у звичайних умовах та в умовах воєнного стану, вміння розрізняти правові механізми регулювання, <i>вміння аналізувати</i> проблемну ситуацію, здійснювати <i>аналіз</i> альтернатив і <i>розробляти ситуаційні алгоритми, обумовлені зовнішнім регулюючим впливом</i>
ДРН – 04	Продемонструвати <i>розуміння</i> сутності підходів та інструментів розподілу управлінських повноважень між різними рівнями механізмів регулювання в умовах децентралізації відповідно до принципів багаторівневого управління
ДРН – 05	Продемонструвати <i>розуміння</i> сутності регламентації та структури, організаційно-правові, адміністративні та інституціональні засади формування і функціонування механізмів регулювання під впливом внутрішніх та зовнішніх чинників, соціальних факторів, сучасних викликів у процесі функціонування системи публічного управління
ДРН – 06	Продемонструвати <i>здатність обґрунтування</i> доцільності реалізації спеціальних та особливих механізмів регулювання. Продемонструвати навички <i>розроблення</i> алгоритму дослідження регулюючого впливу
ДРН – 07	Продемонструвати <i>навички</i> підготовки та проведення публічної презентації регіонального механізму регулювання діяльності органів влади

<b>Дисциплінарні результати навчання (ДРН)</b>	
<b>Шифр ДРН</b>	<b>Зміст</b>
ДРН – 08	Розробити і презентувати методику аналізу цільових, функціональних, організаційних та інших складових механізмів регулювання на центральному, регіональному та галузевому рівнях, що включає обґрунтування методів регулювання діяльності органів державної влади на основі уточнення категорій науки державного управління, аналіз закономірностей, систематизацію принципів та методів регулювання

### **3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ**

Міждисциплінарні зв'язки: вивчення курсу ґрунтуються на знаннях, отриманих із вивчених дисциплін за попереднім рівнем вищої освіти.

### **4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ**

<b>Вид навчальних занять</b>	<b>Обсяг, години</b>	<b>Розподіл за формами навчання, години</b>			
		<b>Денна / Вечірня</b>		<b>Заочна</b>	
		аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота
лекційні	60	18	42	4	56
практичні	60	36	24	6	54
лабораторні	-	-	-	-	-
семінари	-	-	-	-	-
РАЗОМ	120	54	66	10	110

### **5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ**

#### **5.1 Тематичний план та розподіл обсягу часу за видами навчальних занять**

<b>Шифри ДРН</b>	<b>Види та тематика навчальних занять</b>	<b>Обсяг складових, години</b>
	<b>ЛЕКЦІЇ</b>	<b>60</b>
ДРН – 01	<b>1. Особливості регулювання діяльності органів влади в суверенній Україні.</b>	
	1.1. Сучасна концепція суверенної країни. Базові поняття у сфері регулювання.	
	1.2. Адміністративні режими в системі регулювання діяльності органів влади	
	1.3. Політико-правові традиції регулюючого впливу в системі публічного управління та адміністрування	
	1.4. Інституціональний зміст процесу регулювання діяльності органів державної влади.	
ДРН – 02	<b>2. Механізми регулювання діяльності органів публічної влади: проблемний підхід</b>	12

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	2.1. Конституційна визначеність процесу регулювання діяльності органів державної влади 2.2. Запровадження інноваційних підходів до формування механізмів регулювання діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування 2.3. Системні фактори впливу на процес регулювання діяльності органів публічної влади 2.4. Поняття адміністративного режиму регулювання як засобу забезпечення стабільності в публічному управлінні	
ДРН – 03	<b>3. Основи інтегрованого підходу до процесу регулювання діяльності органів державної влади та ОМС</b> 3.1. Суб'єктно-об'єктний підхід у процесі оптимізації регулюючого впливу в системі публічного управління та адміністрування. 3.2. Імперативний метод у процесі регулювання діяльності органів публічної влади 3.3. Диспозитивний метод у процесі регулювання діяльності органів публічної влади 3.4. «Принцип пропорційності у процесі регулювання діяльності органів публічної влади	12
ДРН – 04	<b>4. Спеціальні механізми регулювання діяльності органів державної влади</b> 4.1. Особливості запровадження спеціальних механізмів регулювання діяльності органів публічної влади. 4.2. Конституційно-правові особливості запровадження спеціальних механізмів регулювання діяльності органів публічної влади 4.3. Відповідальність посадових осіб в контексті запровадження спеціальних механізмів регулювання діяльності органів публічної влади. 4.4. Органи публічного управління спеціальної компетенції у сфері регулювання діяльності органів публічної влади.	12
ДРН – 05	<b>5. Раціоналізація надання публічних послуг в умовах функціонування механізму регулювання діяльності органів влади</b> 5.1. Сучасний зміст поняття «публічна послуга». 5.2. Надання публічних послуг в умовах децентралізації державної влади. 5.3. Державне регулювання надання публічних послуг органами державної влади. 5.4. Моніторинг ефективності надання публічних послуг.	12
	<b>ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ</b>	<b>60</b>

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
ДРН – 06	1. Обґрунтування актуальності аналізу механізмів регулювання діяльності органів публічної влади	12
	2. Розроблення концепції удосконалення адміністративно-правового регулювання діяльності органів публічної влади	12
	3. Регіональні концепції правового регулювання діяльності органів публічної влади	12
ДРН – 07	4. Підготовка публічної презентації концепції удосконалення адміністративно-правового регулювання діяльності органів публічної влади	12
	5. Презентація командного / індивідуального завдання з розроблення концепції правового регулювання діяльності органів публічної влади	12
<b>РАЗОМ</b>		<b>120</b>

## 5.2 Командне / індивідуальне завдання

Командне / індивідуальне завдання «Розробка концепції правового регулювання діяльності органів публічної влади» полягає у розробленні та захисті здобувачами вищої освіти робочого проекту концепції правового регулювання діяльності органів публічної влади. Пропонується робота в команді (5-7 осіб).

**Форма проведення:** розроблення, презентація та захист (відповіді на запитання, дискусія) командного / індивідуального завдання перед аудиторією (бажано використовувати MS PowerPoint).

**Зміст завдання:** на прикладі діяльності місцевої державної адміністрації або на прикладі окремої галузі (сфери діяльності), в якій працює здобувач розробити засади удосконалення правового регулювання діяльності органів влади, результатом реалізації якого буде управлінський ефект для певної громади / території.

Для представлення результатів виконання завдання необхідно заповнити відповідний шаблон, який розміщено у застосунку Teams MS Office та на дистанційній платформі Moodle.

Під час презентації і захисту результатів виконання індивідуальних завдань у межах практичних занять передбачено процедуру peer-assessment (оцінювання з боку інших здобувачів освіти).

## 6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Сертифікація досягнень здобувачів вищої освіти здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до Положення НТУ ДП «Про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти».

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання здобувача вищої освіти за дисципліною.

## 6.1 Шкали

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних студентів.

### *Шкали оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП»*

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити навчальної дисципліни зараховуються, якщо здобувач вищої освіти отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП».

## 6.2 Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності здобувача вищої освіти за вимогами НРК до 7-го кваліфікаційного рівня (для другого (магістерського) рівня вищої освіти) під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Здобувач вищої освіти на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2).

Засоби діагностики, що надаються здобувачам вищої освіти на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

### *Засоби діагностики та процедури оцінювання*

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ
-------------------	----------------------



навчальне заняття	засоби діагностики	процедури	засоби діагностики	процедури
лекції	контрольні завдання за кожною темою	виконання завдання під час лекцій	комплексна контрольна робота (ККР)	визначення середньозваженого результату поточних контролів;
практичні	командне / індивідуальне завдання	виконання завдань під час самостійної роботи		виконання ККР під час заліку за бажанням здобувача вищої освіти

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних конкретизованих завдань. Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольного або командного / індивідуального завдання.

Якщо зміст певного виду занять підпорядковано декільком складовим, то інтегральне значення оцінки може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюються викладачем.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі здобувача вищої освіти шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен здобувач вищої освіти під час заліку має право виконувати ККР, яка містить завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Кількість конкретизованих завдань ККР повинна відповідати відведеному часу на виконання. Кількість варіантів ККР має забезпечити індивідуалізацію завдання.

Значення оцінки за виконання ККР визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

Інтегральне значення оцінки виконання ККР може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюється кафедрою для кожної складової опису кваліфікаційного рівня НРК.

### 6.3 Критерії

Реальні результати навчання здобувача вищої освіти ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії студента для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять в якості критерію використовується коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

$$O_i = 100 a/m,$$

де  $a$  – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення;  $m$  – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Індивідуальні завдання та комплексні контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені НРК для освітньо-наукового рівня вищої освіти (подано нижче).

**Загальні критерії досягнення результатів навчання  
для 7-го кваліфікаційного рівня за НРК  
(магістр)**

<b>Опис кваліфікаційного рівня</b>	<b>Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії</b>	<b>Показник оцінки</b>
<b>Знання</b>		
♦ спеціалізовані концептуальні знання, що включають сучасні наукові здобутки у сфері професійної діяльності або галузі знань і є основою для оригінального мислення та проведення досліджень, критичне осмислення проблем у галузі та на межі галузей знань	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: – спеціалізованих концептуальних знань на рівні новітніх досягнень; – критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей	95-100
	Відповідь містить не грубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79
	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об'єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
	Рівень знань незадовільний	<60
<b>Уміння/навички</b>		
♦ спеціалізовані уміння/навички розв'язання проблем, необхідні для проведення досліджень та/або провадження інноваційної діяльності з метою розвитку нових знань та процедур; ♦ здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі у широких або мультидисциплінар-	Відповідь характеризує уміння: – виявляти проблеми; – формулювати гіпотези; – розв'язувати проблеми; – оновлювати знання; – інтегрувати знання; – провадити інноваційну діяльність; – провадити наукову діяльність	95-100
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності з не грубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності	74-79

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
них контекстах; ♦ здатність розв'язувати проблеми у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності	при реалізації трьох вимог	
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	Рівень умінь/навичок незадовільний	<60
<b>Комунікація</b>		
♦ зрозуміле і недвозначне донесення власних знань, висновків та аргументації до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються	Зрозумілість відповіді (доповіді). <i>Мова:</i> правильна; чиста; ясна; точна; логічна; виразна; лаконічна. <i>Комунікаційна стратегія:</i> – послідовний і несуперечливий розвиток думки; – наявність логічних власних суджень; – доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням; – правильна структура відповіді (доповіді); – правильність відповідей на запитання; – доречна техніка відповідей на запитання; – здатність робити висновки та формулювати пропозиції; – використання іноземних мов у професійній діяльності	95-100
	Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами	90-94
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)	74-79
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)	70-73
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)	65-69
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
<b><i>Відповідальність і автономія</i></b>		
<p>♦ управління робочими або навчальними процесами, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів;</p> <p>□ відповідальність за внесок до професійних знань і практики та/або оцінювання результатів діяльності команд та колективів;</p> <p>□ здатність продовжувати навчання з високим ступенем автономії</p>	<p>Відмінне володіння компетенціями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– використання принципів та методів організації діяльності команди;</li> <li>– ефективний розподіл повноважень в структурі команди;</li> <li>– підтримка врівноважених стосунків з членами команди (відповідальність за взаємовідносини);</li> <li>– стресовитривалість;</li> <li>– саморегуляція;</li> <li>– трудова активність в екстремальних ситуаціях;</li> <li>– високий рівень особистого ставлення до справи;</li> <li>– володіння всіма видами навчальної діяльності;</li> <li>– належний рівень фундаментальних знань;</li> <li>– належний рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок</li> </ul>	95-100
	Упевнене володіння компетенціями відповідальності і автономії з незначними хибами	90-94
	Добре володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано дві вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано три вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано чотири вимоги)	74-79
	Задовільне володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано п'ять вимог)	70-73
	Задовільне володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано шість вимог)	65-69
	Задовільне володіння компетенціями відповідальності і автономії (рівень фрагментарний)	60-64
	Рівень відповідальності і автономії незадовільний	<60

## 7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1. Технічні засоби навчання (комп'ютерне та мультимедійне обладнання).
2. Дистанційна платформа Moodle.
3. MS Office (застосунок Teams).

## 8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

### Основні

1. Коротич О. Державне управління регіональним розвитком України : Харків : Магістр, 2006. 219 с.
2. Кравченко С. Державно-управлінські реформи: теоретико-методологічне обґрунтування та напрями впровадження : Київ : НАДУ, 2008. 296 с.
3. Нижник Н. Системний підхід в організації державного управління : навч. посіб. Київ : УАДУ, 1998. 168 с.
4. Нижник Н. Проблеми змісту державно-управлінських відносин та фактори його соціальної обумовленості. *Вісн. УАДУ*. 1996. № 2. С. 102–113.
5. Нижник Н. Постсоціалістична держава: теоретико-правові проблеми : монографія / Н. Нижник, В. Лемак. Ужгород : УжНУ, 2003. 14 с.
6. Приходченко Л. Забезпечення ефективності державного управління: теоретико-методологічні засади. Одеса : Оптимум, 2009. 300 с.
7. Приходченко Л. Сутність понять механізмів держави, державного управління та державного регулювання. *Актуальні проблеми державного управління*. 2009. № 2. С. 102–113.
8. Шаров Ю. Європейські стандарти публічного управління: проекція на муніципальний рівень [Електронний ресурс] / Ю. Шаров, І. Чикаренко. – Режим доступу : <http://www.archive.nbuv.gov.ua/portal/.../10syppmr.pdf>.

### Нормативні документи

1. Про прокуратуру : Закон України від 14 жовтня 2014 року № 1697–УІІ. *Відомості Верховної Ради України*. 2015. № 2-3. Ст. 12.
2. Про Службу безпеки України : Закон України від 25 березня 1992 року № 2229-ХІІ. *Відомості Верховної Ради України*. 1992. № 27. Ст. 382.
3. Про Вищу раду правосуддя: Закон України від 21 грудня 2016 року № 1698-УІІІ. *Відомості Верховної Ради України*. 2017. № 7-8. Ст. 50.
4. Про структуру та граничну чисельність Міністерства внутрішніх справ Закон України від 10 січня 2002 року № 2925-ІІІ. *Відомості Верховної Ради України*. 2002. № 16. Ст. 115.
5. Про затвердження Положення про Міністерство внутрішніх справ : Указ Президента України від 06 квітня 2011 року № 383. режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/383/2011>.

6. Про затвердження Положення про Міністерство внутрішніх справ України : Постанова Кабінету Міністрів від 28 жовтня 2015 року № 878. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/878-2015-п>.

#### Додаткові

1. Баштанник А. Удосконалення механізмів регулювання діяльності органів судової влади в контексті зарубіжного досвіду правових реформ *Наук. вісн. АМУ*. 2016. Вип. 1. С. 47–55.

2. Баштанник А. Теоретико-методологічні засади функціонування механізмів регулювання діяльності органів державної влади. *Visegrad Journal of human rights*. 2016. № 4. Ч. 2. С. 64–69.

3. Баштанник А. Концептуальні засади наукового аналізу становлення механізмів регулювання діяльності органів влади в Україні. *Ефективність державного управління*. 2015. Вип. 43. С. 281–286.

4. Баштанник А. Організаційно-правові механізми регулювання діяльності органів державної влади в умовах реформ. *Державне управління та місцеве самоврядування*. 2015. Вип. 1(24). С. 186–195.

5. Баштанник А. Удосконалення організаційно-правового забезпечення механізмів регулювання діяльності органів державної влади у процесі адміністративної реформи. *Аспекти публічного управління*. 2014. № 11–12. С. 71–76.

#### Інформаційні ресурси

1. <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/main> Сайт Верховної Ради України (законодавство)
2. <http://pravoua.com.ua/> Сайт журналу «Право України»
3. <http://www.ligazakon.ua/> Головний правовий портал України
4. <http://www.nbuv.gov.ua/> Національна бібліотека України

Навчальне видання

**Робоча програма вибіркової навчальної дисципліни  
«Основи регулювання діяльності  
органів державної влади та місцевого самоврядування»  
для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти  
спеціальностей 281 Публічне управління та адміністрування,  
073 Менеджмент**

Розробники:  
**Баштанник Віталій Володимирович  
Кравцов Олег Валентинович**

Підготовлено до виходу в світ  
у Національному технічному університеті  
«Дніпровська політехніка».  
Свідоцтво про внесення до Державного реєстру ДК № 1842  
4960050, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19